様式1

公園活性化プラン申請書

令和　　年　　月　　日

事業内容　　　皆様が公園でやってみたい、事業を展開したいなというプランを応募して下さい。採択されれば、プランを実施することが可能となります。

応募方法　　　必要事項を記入し、次の宛先に持参、郵送、メール又はファクスで提出してください。

応募用紙は盛岡市のホームページでもダウンロードできます。

選考基準　　　公園活性化プラン募集要項をご覧ください。

提出先　　　住所：〒020-8532　津志田14-37-２　電話：019-601-2813　FAX:019-637-1919

　　　　　　　メール：kouen@city.morioka.iwate.jp

　　　　　　　宛先：盛岡市　都市整備部　公園みどり課，盛岡市緑のまちづくり会議

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請者 | （　団体　・　個人　） | | | |
| 募集部門  どちらかに○を記入してください | アクション部門 | 公園を活用したイベントなど、比較的短期、単発の活動 | |  |
| ビジネス部門 | 公園において数か月単位で継続的に実施する事業 | |  |
| 利用する公園 | 公園名 |  | | |
| その公園を選んだ理由 |  | | |
| 事業名  （タイトル） |  | | | |
| 事業の目的 |  | | | |
| 想定来場者数 | 人 | 市等の補助金 | 無 ・ 有 （補助金名：　　　　　　　　　　　　） | |
| 事業内容･  企画書  （別添資料可） |  | | | |
| 事業実施  スケジュール |  | | | |

様式1

公園活性化プラン申請書（記載例）

令和〇年〇月〇日

事業内容　　　皆様が公園でやってみたい、事業を展開したいなというプランを応募して下さい。採択されれば、プランを実施することが可能となります。

応募方法　　　必要事項を記入し、次の宛先に持参、郵送、メール又はファクスで提出してください。

応募用紙は盛岡市のホームページでもダウンロードできます。

選考基準　　　公園活性化プラン募集要項をご覧ください。

提出先　　　住所：〒020-8532　津志田14-37-２　電話：019-601-2813　FAX:019-637-1919

　　　　　　　メール：kouen@city.morioka.iwate.jp

　　　　　　　宛先：盛岡市　都市整備部　公園みどり課，盛岡市緑のまちづくり会議

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請者 | 株式会社　○○○○○○○○○○　　　　　　　　（　団体　・　個人　） | | | |
| 募集部門  どちらかに○を記入してください | アクション部門 | 公園を活用したイベントなど、比較的短期、単発の活動 | | ○ |
| ビジネス部門 | 公園において数か月単位で継続的に実施する事業 | |  |
| 利用する公園 | 公園名 | 盛岡城跡公園 | | |
| その公園を選んだ理由 | 歴史を感じさせる「石垣」があり、盛岡の文化の発信にぴったりだと考えたから。 | | |
| 事業名  （タイトル） | もりおか文化祭 | | | |
| 事業の目的 | 個人や小規模の団体で、音楽や芸術などの文化的活動をしている方の発表の場が少なくなっていることから、活動を披露する場として、市民による市民のための文化祭を開催する。  盛岡の一シンボルである石垣の前で実施することで、“盛岡らしさ”を演出し、市内外の公園利用者に盛岡市民の文化活動を発信する。  周辺施設と連携し、盛岡の観光資源になるようなイベントとする。また、参加者からのアイデアも取り入れ、音楽、芸術を取り入れた公園活性化のモデルとなる事業を創造する。 | | | |
| 想定来場者数 | 300　　　人 | 市等の補助金 | 無 ・ 有 （補助金名：　　　　　　　　　　　　） | |
| 事業内容･  企画書  （別添資料可） | １．日　時：○○年○月○日(○曜日)　10時～16時  ２．会　場：盛岡城跡公園　多目的広場  ３．対　象：音楽、芸術など文化活動を行う方、一般市民、観光客  ４．内　容　①演奏やダンスのステージ  　　　　　　②絵画等作品の展示・即売  　　　　　　③飲食出店（屋台・キッチンカー）  ５．主　催：株式会社　○○○○○○○○○○  ６．後援・協力団体（予定）：株式会社　○○○○○○○○○○ | | | |
| 事業実施  スケジュール | 〇年１月　下旬　公園活用の相談  〇年３月　中旬　参加者募集開始  〇年５月　上旬　屋台等募集開始、保健所・消防署相談  〇年６月　上旬　機材発注、チラシ制作  〇年７月～９月　広報活動、マスコミ等への告知依頼  〇年10月　当日　文化祭開催 | | | |