

## 平成23年度 事務事業評価表(平成22年度分に係る報告)

|           |         |           |      |       |      |
|-----------|---------|-----------|------|-------|------|
| 評価対象事務事業名 | 葬祭費支給事業 |           |      | 事業コード | 1675 |
| 担当課等      | 所属名     | 市民部 健康保険課 | 担当係名 |       |      |
|           | 課長名     | 市民部 健康保険課 | 担当者名 | 高村 直  | 電話番号 |

## 1. 事務事業の基本情報

|                                                           |                                                                                                                       |                 |          |             |                             |          |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------|-------------|-----------------------------|----------|
| 総合計画体系                                                    | 施策の柱                                                                                                                  | いきいきとして安心できる暮らし | コード<br>1 | 施策          | 暮らしを支える制度の充実と自立支援           | コード<br>5 |
|                                                           | 基本事業                                                                                                                  | 国保制度の健全運営       | コード<br>2 | 関連予算<br>費目名 | 一般会計 2款 5項 1目 葬祭給付費(001-01) |          |
|                                                           | 特記事項                                                                                                                  |                 |          |             |                             |          |
| 事業期間                                                      | <input type="radio"/> 単年度 <input checked="" type="radio"/> 単年度繰返 <input type="radio"/> 期間限定複数年度      ⇒ (開始年度 昭和34年度～) |                 |          |             |                             |          |
| 事務事業の概要                                                   | 国保加入者が死亡したとき、その者の葬祭を行う者に対して葬祭費3万円を支給する                                                                                |                 |          |             |                             |          |
| 根拠法令等                                                     | 国民健康保険法第58条及び盛岡市国民健康保険条例第6条                                                                                           |                 |          |             |                             |          |
| この事務事業を開始したきっかけ(いつ頃どんな経緯で開始されたのか)                         |                                                                                                                       |                 |          |             |                             |          |
| 根拠法令に基づき開始された。                                            |                                                                                                                       |                 |          |             |                             |          |
| この事務事業に対して関係者(市民、議会、事業対象者、利害関係等)からどのような意見・要望が寄せられているか     |                                                                                                                       |                 |          |             |                             |          |
| 特になし                                                      |                                                                                                                       |                 |          |             |                             |          |
| 事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令)はどう変化したか。今後の見通しはどうか                  |                                                                                                                       |                 |          |             |                             |          |
| 平成20年度より長寿医療制度の制定により、平成20年度の給付対象者は減少したが、今後は大きく減少しないと思われる。 |                                                                                                                       |                 |          |             |                             |          |

## 2. 事務事業の実施状況(Do)

|                                        |                                                                                                                                                                                                                    |   |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| ①対象<br>(誰を、何を対象としているのか)                | 死亡した国保加入者の葬祭を行う者                                                                                                                                                                                                   | ⇒ | ②対象指標<br>(対象の大きさを示す指標)   | A. 葬祭費申請者<br>B.<br>C.                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 単位<br>人  |
| ③手段<br>(事務事業の内容、やり方、手順)                | 22年度実績(22年度に行った主な活動)<br>毎年保険証を送付する際に、給付事業の概要パンフレットを同封し、被保険者に対し周知している。<br>①加入者が死亡したとき、葬祭を行う者は保険証、印鑑、銀行の口座番号を用意して申請する。<br>※申請受付は市の国保窓口、都南総合支所、各支所、玉山総合事務所<br>②申請に基づき、3万円を支給する。<br>23年度計画(23年度に計画している主な活動)<br>22年度と同じ | ⇒ | ④活動指標<br>(事務事業の活動量を示す指標) | A. 葬祭費申請件数<br>B.<br>C.                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 単位<br>件  |
| ⑤意図<br>(この事業により対象をどのように変えるのか)          | 葬祭に伴う経費負担を軽減する                                                                                                                                                                                                     | ⇒ | ⑥成果指標<br>(意図の達成度を示す指標)   | A. 葬祭費支給額<br>【指標の性格: <input type="radio"/> 上げる <input type="radio"/> 下げる <input checked="" type="radio"/> 維持する】<br>B.<br>【指標の性格: <input type="radio"/> 上げる <input type="radio"/> 下げる <input type="radio"/> 維持する】<br>C.<br>【指標の性格: <input type="radio"/> 上げる <input type="radio"/> 下げる <input type="radio"/> 維持する】 | 単位<br>千円 |
| ⑦結果<br>(上位基本事業の意図:上位の基本事業 こどのように貢献するか) | 健全に運営される                                                                                                                                                                                                           | ⇒ | ⑧上位成果指標<br>(上位基本事業の成果指標) | 保険者負担額(単位:千円)<br>1人当たり療養諸費用額(単位:円)<br>現年度収納率(単位:%)<br>実質単年度収支額(単位:千円)                                                                                                                                                                                                                                             | 単位       |

2. 事務事業の実施状況(続き)

⑨事務事業の各種指標の実績及び目標値

| 区分        | 指標名     | 単位 | 20<br>年度実績 | 21<br>年度実績 | 22<br>年度計画 | 22<br>年度実績 | 23<br>年度計画 | 24<br>年度計画 | 目標年度<br>目標値 |
|-----------|---------|----|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|
| 対象<br>指標A | 葬祭費申請者  | 人  | 415        | 342        | 331        | 380        | 380        | 380        | 年度          |
| 対象<br>指標B |         |    |            |            |            |            |            |            | 年度          |
| 対象<br>指標C |         |    |            |            |            |            |            |            | 年度          |
| 活動<br>指標A | 葬祭費申請件数 | 件  | 415        | 342        | 331        | 380        | 380        | 380        | 年度          |
| 活動<br>指標B |         |    |            |            |            |            |            |            | 年度          |
| 活動<br>指標C |         |    |            |            |            |            |            |            | 年度          |
| 成果<br>指標A | 葬祭費支給額  | 千円 | 12,450     | 10,260     | 9,930      | 11,400     | 11,400     | 11,400     | 年度          |
| 成果<br>指標B |         |    |            |            |            |            |            |            | 年度          |
| 成果<br>指標C |         |    |            |            |            |            |            |            | 年度          |

⑩事務事業に係る事業費

| 区分       | 指標名                      | 単位 | 20<br>年度実績 | 21<br>年度実績 | 22<br>年度計画 | 22<br>年度実績 | 23<br>年度計画 | 24<br>年度計画 | ***** |
|----------|--------------------------|----|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------|
| 事業費      | A                        | 千円 | 12,450     | 10,260     | 9,930      | 11,400     | 11,400     | 11,400     | ***** |
| 財源<br>内訳 | ④国                       | 千円 |            |            |            |            |            |            | ***** |
|          | ⑤県                       | 千円 |            |            |            |            |            |            | ***** |
|          | ⑥地方債                     | 千円 |            |            |            |            |            |            | ***** |
|          | ⑦一般財源                    | 千円 | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | ***** |
|          | ⑧その他                     | 千円 | 12,450     | 10,260     | 9,930      | 11,400     | 11,400     | 11,400     | ***** |
|          | 合計(④~⑧)(=A)              | 千円 | 12,450     | 10,260     | 9,930      | 11,400     | 11,400     | 11,400     | ***** |
|          | 延べ業務時間数                  | 時間 | 90         | 90         | 90         | 90         | 90         | 90         | ***** |
|          | 職員人件費(B)(臨時職員賃金は、事務費に含む) | 千円 | 360        | 360        | 360        | 360        | 360        | 360        | ***** |
|          | トータルコスト(A)+(B)           | 千円 | 12,810     | 10,620     | 10,290     | 11,760     | 11,760     | 11,760     | ***** |

3. 事務事業の評価(See)

|       |                                                         |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                         |
|-------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 必要性評価 | ① 施策体系との整合性<br>この事務事業の意図は、結果(政策体系)に結びついていますか？           | <input type="radio"/> 見直す余地がある ⇒ 4. 事務事業の改革案へ<br><input checked="" type="radio"/> 結びついている                                      | 理由: 葬祭を行う者の経済的負担が軽減されている。                                                                                                                                                                               |
|       | ② 公共関与の妥当性<br>市がやるべき事業ですか？ 税金を使って達成する目的ですか？             | <input type="radio"/> 見直す余地がある ⇒ 4. 事務事業の改革案へ<br><input checked="" type="radio"/> 妥当である                                        | ↳ 「妥当」とする理由: <input checked="" type="radio"/> 法定事務である <input type="radio"/> 内部管理事務である <input type="radio"/> その他<br>理由:                                                                                  |
|       | ③ 対象の妥当性<br>対象の設定は現状のままでもいいですか？ 広げられませんか？ また絞らなくてよいですか？ | <input type="radio"/> 拡大または絞る余地がある ⇒ 4. 事務事業の改革案へ<br><input checked="" type="radio"/> 現状で妥当である                                 | ↳ 「妥当」とする理由: <input checked="" type="radio"/> 法定事務である <input type="radio"/> 内部管理事務である <input type="radio"/> その他<br>理由:                                                                                  |
|       | ④ 意図の妥当性<br>意図(何を狙っているのか)を絞ったり拡大したりして、成果向上できませんか？       | <input type="radio"/> 拡大または絞ることができる ⇒ 4. 事務事業の改革案へ<br><input checked="" type="radio"/> 現状で妥当である                                | ↳ 「妥当」とする理由: <input checked="" type="radio"/> 法定事務である <input type="radio"/> その他<br>理由:                                                                                                                  |
| 有効性評価 | ⑤ 成果の向上余地<br>成果がもっと向上する余地はありますか？                        | <input checked="" type="radio"/> 向上余地がある ⇒ 4. 事務事業の改革案へ<br><input type="radio"/> 向上余地がない                                       | その内容: 支給額を増額することで、負担が軽減される。                                                                                                                                                                             |
|       | ⑥ 廃止・休止の影響<br>事業を廃止・休止した場合、施策の成果に及ぼす影響はありますか？           | <input type="radio"/> 影響がない ⇒ 4. 事務事業の改革案へ<br><input checked="" type="radio"/> 影響がある                                           | その内容: 葬祭を行う者の負担が増える。                                                                                                                                                                                    |
|       | ⑦ 類似事務事業との関係<br>類似の事務事業(国、県、市の内部、民間)はありますか？             | <input checked="" type="radio"/> 類似事業がある<br><input type="radio"/> 類似事業がない                                                      | 事業名: 長寿医療制度や各保険者ごとの葬祭費支給事務<br>※類似事業がある場合、その事務事業と統廃合又は連携を図ることにより成果向上はできませんか？<br>統廃合・連携検討 <input type="radio"/> できる ⇒ 4. 事務事業の改革案へ<br><input checked="" type="radio"/> できない<br>理由: 健康保険事業は、保険者単位で独立採算制のため |
| 効率性評価 | ⑧ 事業費の削減余地<br>成果を下げずに事業費を削減できる余地はありますか？                 | <input type="radio"/> 削減余地がある ⇒ 4. 事務事業の改革案へ<br><input checked="" type="radio"/> 削減できない                                        | 理由: 葬祭を行う者の負担が増える。                                                                                                                                                                                      |
|       | ⑨ 人件費の削減余地<br>成果を下げずに人件費(延べ業務時間数)を削減する余地はありますか？         | <input type="radio"/> 削減余地がある ⇒ 4. 事務事業の改革案へ<br><input checked="" type="radio"/> 削減できない                                        | 理由: 適切な支出を行うためには、現行の方法が効率的である                                                                                                                                                                           |
| 公平性評価 | ⑩ 受益機会の適正化余地<br>受益機会の適正化余地はありますか？                       | <input type="radio"/> 適正化余地がある ⇒ 4. 事務事業の改革案へ<br><input checked="" type="radio"/> 公平・公正である<br><input type="radio"/> 特定の受益者はいない | 理由: 国保加入者のための給付事業費であり、受益者の拡大はできない。                                                                                                                                                                      |
|       | ⑪ 費用負担の適正化余地<br>受益者の費用負担の適正化余地はありますか？                   | <input type="radio"/> 適正化余地がある ⇒ 4. 事務事業の改革案へ<br><input checked="" type="radio"/> 公平・公正である<br><input type="radio"/> 特定の受益者はいない | 理由: 国保加入者による国保税により賄われており適正である。                                                                                                                                                                          |

4. 事務事業の改革案(Plan)

|                |                                                                                                                                                                   |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 改革<br>改善<br>方向 | ①改善の方向性(この事務事業をどう変えていくか, 廃止や拡充, 事業方式改善など)<br>※複数ある場合は, 代替案その1, 代替案その2とすること<br><br>②改革, 改善を実現していく際に想定される問題点は何ですか? それをどう克服していきますか?<br>(関連部門や全庁的な調整の必要性, トップへの要望も含む) |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

5. 課長意見

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                      |                                                |                             |   |                                                |                             |                             |                                  |  |  |  |                                   |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|---|------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------------|--|--|--|-----------------------------------|
| 一次<br>評価                                         | (1)一次評価者としての評価結果<br>① 必要性      ● 妥当              ○ 見直し余地あり<br>:<br>② 有効性      ● 妥当              ○ 見直し余地あり<br>:<br>③ 効率性      ● 妥当              ○ 見直し余地あり<br>:<br>④ 公平性      ● 妥当              ○ 見直し余地あり<br>:                                                                                                                                                                                                                                                                                 | (2)全体総括(振り返り, 反省点)<br><br>保険者として, 葬祭を行ったものに対し, 葬祭費の支給を行った。支給額は, 他都市で5万円支給のところもあるが, 現状の3万円を継続したいと考える。 |                                                |                             |   |                                                |                             |                             |                                  |  |  |  |                                   |
| 今後<br>の<br>方向<br>性<br>と<br>改<br>革<br>改<br>善<br>案 | (3)今後の事務の方向性(改革改善案)<br><table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 終了</td> <td><input type="checkbox"/> 継続</td> <td rowspan="2">↓</td> <td><input type="checkbox"/> 現状維持(従来通りで特に改革改善をしない)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 廃止</td> <td><input type="checkbox"/> 休止</td> <td><input type="checkbox"/> 改革改善を行う</td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> <td><input type="checkbox"/> 事業統廃合・連携</td> </tr> </table> 時期: 年度から<br><br>方向付けの理由と改革改善の内容 |                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 終了                    | <input type="checkbox"/> 継続 | ↓ | <input type="checkbox"/> 現状維持(従来通りで特に改革改善をしない) | <input type="checkbox"/> 廃止 | <input type="checkbox"/> 休止 | <input type="checkbox"/> 改革改善を行う |  |  |  | <input type="checkbox"/> 事業統廃合・連携 |
| <input type="checkbox"/> 終了                      | <input type="checkbox"/> 継続                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ↓                                                                                                    | <input type="checkbox"/> 現状維持(従来通りで特に改革改善をしない) |                             |   |                                                |                             |                             |                                  |  |  |  |                                   |
| <input type="checkbox"/> 廃止                      | <input type="checkbox"/> 休止                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 改革改善を行う               |                             |   |                                                |                             |                             |                                  |  |  |  |                                   |
|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 事業統廃合・連携              |                             |   |                                                |                             |                             |                                  |  |  |  |                                   |