

盛岡広域圏高校生インターンシップ事業 実習概要書（作成例）

※本概要書は、盛岡広域圏の各市町公式ホームページ等で公開するものとします。

1 事業所の概要

事業所名	〇〇〇〇	産業分類	製造業
所在地	〒000-0000 〇〇町〇〇3-4		
電話番号	123-456-7890	FAX番号	098-765-4321
社員数	〇〇名 (男〇名, 女〇名)	資本金	〇〇〇〇〇円
URL	http://abc.com		
キャッチコピー、 企業PR等	<p>【キャッチコピー：〇〇ナンバーワン！】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 当社は、地方自治体や学校向けシステムを多く手掛けており、課税徴収システム「課税徴収NET」は、東北の多くの自治体で導入されている。 ・ WEBサイトの企画等においては、県内の大手企業のサイトの運営を手掛けている。 ・ IT関連機器の販売・保守・システム提案までを一貫して行うことで、行き届いたサービス提供を行っている。 		
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ ソフトウェア設計・開発 ・ WEBサイトの企画・制作・コンサルティング・運営・保守 ・ IT関連機器の販売・保守・システム提案 		
採用予定職種	総合職, 技術職, 営業		
高卒者 採用状況	平成26年度〇〇名, 平成27年度〇〇名, 平成28年度〇〇名, 平成29年度〇〇名, 平成30年度〇〇名, 平成31年度採用予定〇〇名		

(実習の概要は、次のページです。)

様式第2号

2 本インターンシップ事業における実習の概要

実習テーマ	システム開発と販売の現場の体験
実習内容	【1日目】業界及び当社についての研修（座学） 【2日目】ソフトウェア開発部門で当社製品開発現場の見学 【3日目】販売担当の社員と同行訪問，社員ミーティングでの発表
実習場所 及び所在地	① 工場（〒000-0000 ○○市○○1-2） ② 営業所（〒000-0000 ○○町○○3-4）
交通手段	① 工場（JR○○駅より徒歩20分） ② 営業所（岩手県交通○○バス停より徒歩5分 ※送迎対応可）
受入部署 及び担当	① 工場（第1生産部 副部長 盛岡 二郎） ② 営業所（第2営業部 主任 盛岡 三郎）
受入可能期間 実習時間	「盛岡広域圏高校生インターンシップ事業 実習受入可能日程表（様式第3号）」のとおり。
実習生に 望むこと	・「ものづくり」の生の現場を体験し，関心を持ってほしい。 ・目的意識をしっかりと持って望んでほしい。
服装	ジャージ，スニーカーなど動きやすいものを基本とする（半そで，短パン，サンダルの着用は，認めない。）。ただし，3日目は，販売担当との同行訪問があるため，スーツ又は学生服を着用すること。
持参するもの	飲み物，昼食，汗ふき用タオル，上履き（スリッパは，認めない。）
その他 特記事項	

3 連絡先

--