

とりょう保育園 こども誰でも通園制度試行的事業 利用のしおり

1 こども誰でも通園制度試行的事業の意義

こどもの成長の観点から、「全てのこどもの育ちを応援し、こどもの良質な成育環境を整備する」ことを目的とし、月一定時間までの利用可能枠の中で、就労要件を問わず時間単位で柔軟に利用できる「こども誰でも通園制度（仮称）」の創設を見据えた事業です。

とりょう保育園では、「こどもが親以外の人と触れ合う経験や社会経験の第一歩として親もこどもも応援していく場」を目指しています。

2 実施主体（事業者の概要）

事業者の名称	盛岡市
事業所	盛岡市立とりょう保育園
事業所の所在	岩手県盛岡市肴町2番8号
事業所の連絡先	(直通) TEL: 019-624-4103 (子育て相談) TEL: 019-651-8580
施設長名	北田 靖子

3 利用定員

3名（クラス年齢にかかわらず同時に利用できる人数）

※保育所の空き定員を活用した試行的事業ですので、保育園の空き定員がない場合は、定員にかかわらず利用できません。

4 利用時間等

(1) 利用時間 月10時間まで（1回当たりの利用時間は、3時間程度を目安としてください。）

(2) 実施日時等

開所日・開所時間	月曜日から金曜日まで 9時00分から17時00分 (令和7年3月24日(月)～31(月)までは、9時00分から12時00分)
休業日	土曜日・日曜日・祝日、年末年始(12/29～1/3)

5 利用料金

(1) 利用料金 こども一人当たり1時間300円 ※世帯の所得や家族構成等に応じた減免制度有

(2) 利用料金の納付方法

毎月の利用実績に応じて、納付書を作成して翌月に郵送します。納付書に記載されている指定の金融機関窓口で納付をお願いします。

6 利用日時の予約について

利用が決まったご家庭へ案内する「こども誰でも通園制度試行的事業の利用時間の予約方法に

ついて」に記載している方法に従って予約を行ってください。

7 利用の開始及び終了に関する事項及び利用に当たっての留意事項

(1) 市の利用調整に基づき、当園の利用が決定された時に、こども誰でも通園制度試行的事業の提供を開始します。

(2) 次のいずれかに該当するときは、こども誰でも通園制度試行的事業の提供を終了します。

ア 児童が利用対象に該当しなくなったとき（対象年齢を超えた時など）

イ 保護者から、こども誰でも通園制度試行的事業の利用の取消しについて申出があったとき

ウ その他、利用継続において重大な支障又は困難が生じたとき

(3) 利用申込の内容等に変更が生じた時は、お申し出ください。

(4) 次のようなときには、利用制限等になることがあります。

ア 利用児童が感染症にかかったとき

イ その他、保育園の管理上、不相当と認める事由が生じたとき

(5) 親子通園

「親子通園」とは、お子様と保護者の方が一緒に保育園に通園するものです。

初回の利用は、必ず親子通園を行っていただき、「利用のきまり」をお伝えするなど、事前面談を行います。

8 保育中の怪我と体調不良時について

(1) 保育園で怪我をした場合は、保護者に連絡をいたします。

(2) 感染予防の観点から、集団での生活が難しいと判断した場合（発熱・目やに・目の充血・咳がひどい・下痢・嘔吐・発疹・耳下腺の腫れ等）は連絡をいたしますので、お迎えをお願いします。

(3) 緊急と判断した場合は、救急車を要請する場合があります。

(4) ご家庭で前日まで発熱があったり、体調の崩れがみられたり、ご家族が感染症にかかった場合は、保育園にご連絡いただき、ご利用をお控えください。

9 緊急時等の対応について

災害等が発生し園から移動が必要な場合は、次の場所に避難しますのでお迎えにきてください。

災害等で緊急を要する場合の連絡は、電話により行います。

(1) 地震・火災 杜陵小学校体育館 (Tel: 623-1338 肴町1-6)

(2) 洪水 杜陵老人福祉センター (Tel: 654-9155 南大通1丁目7-5)

10 個人情報の取り扱い

職員及び職員であった者が知り得た個人情報や秘密は、法令による場合を除くほか、保護者の同意を得ずに第三者に提供することはありません。

保育園の一日

こちらに記載している内容は、とりょう保育園に入所しているお子様の1日の流れになります。
 保育園に入所している子と同じ場所で過ごすことを基本としていますが、お子さんの姿に応じて
 対応していきます。

時間	0歳児 (あんあん組)	1・2歳児 (とことこ組・のんのん組・らんらん組)
7:00	随時登園	随時登園
8:00	検温・おむつ交換	検温・おむつ交換
9:00	遊び	遊び
10:00	おやつ 遊び・午前寝	おやつ・遊び
11:00	食事(離乳食)・授乳	食事
12:00	昼寝	昼寝
13:00		
14:00		
15:00	めざめ・検温	めざめ・検温
16:00	おやつ・授乳	おやつ
17:00	遊び・随時降園	遊び・随時降園
18:00	延長保育	延長保育
19:00		

【保育園の預かり内容】

保育園に入所している児童と一部利用内容が異なります。

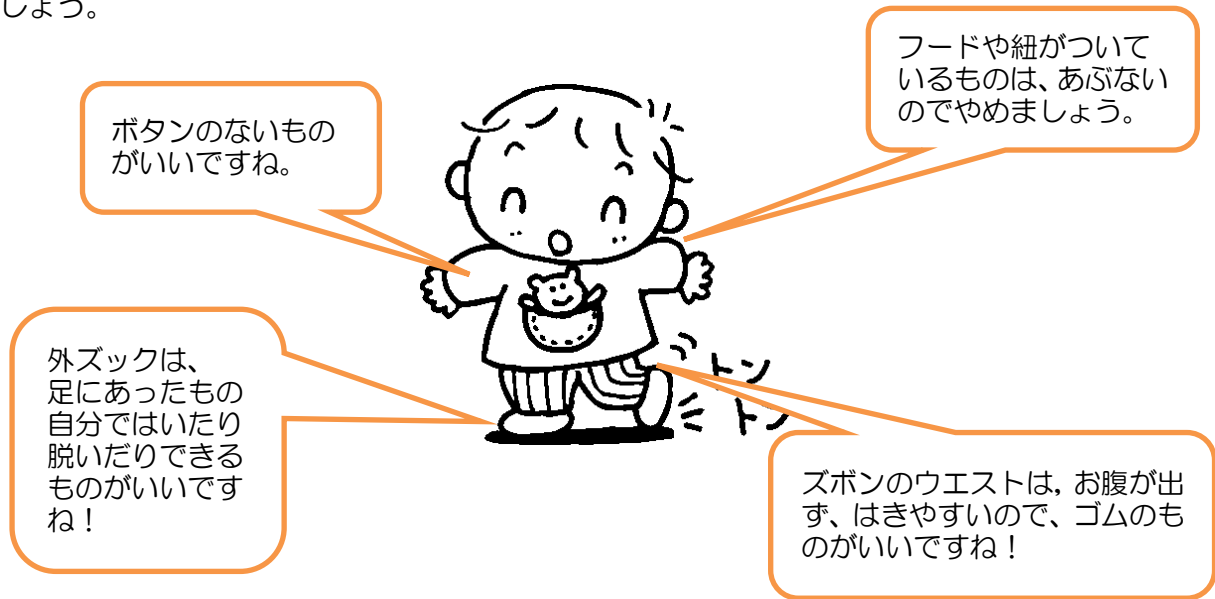
- 給食の提供は有りません。水やお茶などの水分は提供します。
 また、粉ミルクの調乳も行いませんが、必要な場合にはご相談ください。
- 原則、午睡は行いません。お子さんの様子に合わせて午睡することはあります。
- 与薬は行いません。風邪などの感染症により与薬が必要な場合は、利用をお控えください。

【登園・降園について】

- 欠席する場合や遅れて登園する場合は、前もってご連絡ください。
 (連絡がなく欠席の場合は、保育園から連絡することもあります。)
- 登降園の際には、必ず保育士等に声をかけてください。
- 保護者以外の方がお迎えに来る場合には、前もって連絡してください。
- お子さんの安全のため、登降園の際には必ずお子さんと手をつないで歩きましょう。
 (お子さんだけで、駐車場に行かないようにしてください)

保育園での服装について

子ども達が元気に楽しく遊び、生活ができるように、衣服は清潔で活動しやすいものにしていきましょう。



準備するもの

下記の物をご準備ください。衣類等には**見えやすいところに記名**ください。



Tシャツ・トレーナーなど
0歳児～2歳児 1枚



ズボン
0歳児～2歳児 1枚



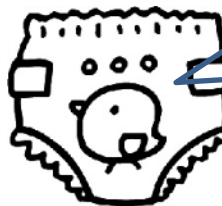
肌着用シャツ
0歳児～2歳児 1枚

1歳を過ぎたら、上下分かれたシャツがいいですね！



スーパー袋
(汚れたものを入れる袋)
0歳児～2歳児 2枚

ポリ袋 (Mサイズ以上)
(汚れたオムツを入れる袋)
0歳児～2歳児：1箱



おしり側のこの部分に記名してください。

紙おむつ・紙パンツ 5枚
(1枚ずつMサイズのビニール袋に入れてください)

おしりふき

0歳児：2個
1歳児・2歳児：1個



靴下
0歳児～2歳児
1足



靴 (外用)
0歳児：必要に応じて使用
1歳児・2歳児：避難の時にも使いますので、玄関の靴箱には必ず置いてください。
*サンダルは不可です。

帽子、バスタオル

0歳児～2歳児 各1個
戸外活動を行う際に必要となります。(必要時にお知らせします。)