

様式第4号 (第9関係)

<記入例>

盛岡市収入証紙交換申出書

平成 24 年 2 月 23 日

盛岡市長 様

申出人

住所又は所在地 盛岡市内丸 12-2

氏名又は名称及 盛岡 一郎

び代表者名

押印は不要です。

次のとおり収入証紙の交換を申し出ます。

種類ごとに枚数・金額をそれぞれ記入してください。

種類	項目	提出する		受取りを希望する		交換等の理由等
		枚数	金額	枚数	金額	
	3,000 円	1 枚	3,000 円	枚	円	証紙の券種を間違えたため。
	1,000 円			3	3,000	
	円					
	円					
	円					
	円					
	円					
	合計					

備考 用紙の大きさ 日本工業規格 A 4

### ～市収入証紙の交換を希望される方へ～

次のようなケースに該当する場合、交換することができます。

- ① 誤って券種の異なる証紙を購入したとき
- ② 故意又は過失によらないで汚損又は損傷した証紙で原形が失われていない（おおむね 2 分の 1 以上残っている）場合

### 交換の手続きは以下のとおりです。

- 1 盛岡市収入証紙交換申出書に必要な事項を記載します。
- 2 最寄の売りさばき所に申出書と証紙を持参します。
- 3 その場で証紙の交換を行います。

### 申出書の記載方法

- 1 住所、氏名をもれなく記入してください。
- 2 交換を希望する証紙の種類、枚数を記入してください。
- 3 受け取りを希望する証紙の券種、枚数を記入して下さい。
- 4 交換の理由を記入してください。
- 5 証紙を添えて提出してください。

### 問い合わせ先

〒020-8530

盛岡市内丸 12 番 2 号

盛岡市会計課出納係（内線 2219）