

盛岡市中小企業者年末資金利子補給制度活用の手順

- ①金融機関にて中小企業者年末資金の融資申込を行ってください。
委任状には金融機関の押切印をつけて下さい。

- ②ものづくり推進課へ「盛岡市中小企業者年末資金利子補給承認申請書」を提出してください。代理人が提出する場合は委任状が必要となります。
《添付書類》融資申込書の写し

- ③市で審査後、申請者へ「盛岡市中小企業者年末資金利子補給承認書」を交付します。

- ④年末資金の償還が完了しましたら、償還の完了を証する書類とともに市へ「盛岡市中小企業者年末資金利子補給金請求書」を提出してください。

- ⑤指定口座へ利子相当分の金額が振り込まれます。
※信用保証料とは異なり、中小企業者の皆様に利子を一旦支払っていただきます。
年末資金の償還が完了し、「盛岡市中小企業者年末資金利子補給金請求書」を市へ提出した後、市から中小企業者の皆様へ利子相当分の金額を振り込みます。

様式第1号

盛岡市中小企業者年末資金利子補給承認申請書

年 月 日

盛岡市長 内 舘 茂 様

住所又は所在地

氏名又は名称

及び代表者氏名 _____

年末資金について利子補給を受けたいので、次のとおり申請します。

借入申込融資機関	
借入予定年月日	年 月 日
借入申込額	円
借入利率	%
最終償還日	年 月 日
償還回数	回
償還日及び償還金額	年 月 日 円
	年 月 日 円
	年 月 日 円
	年 月 日 円
	年 月 日 円
利子補給率	%

備考 年末資金の融資申請書の写しを添付してください。

様式第2号

盛岡市中小企業者年末資金利子補給承認書

盛岡市指令 第 号

住所又は所在地

氏名又は名称
及び代表者氏名

年 月 日付けで申請のあった年末資金の利子補給について、次のとおり補給することを承認します。

年 月 日

盛岡市長 内 舘 茂

1 利子補給の承認の内容

借入申込融資機関	
借入予定年月日	年 月 日
借入申込額	円
借入利率	%
最終償還日	年 月 日
償還回数	回
償還日及び償還金額	年 月 日 円
	年 月 日 円
	年 月 日 円
	年 月 日 円
	年 月 日 円
利子補給率	%
利子補給期間	年 月 日から 年 月 日まで

2 利子補給の承認条件

- ・資金を借入目的以外の用途に使用しないこと。
- ・償還期限を守ること。

様式第3号

盛岡市中小企業者年末資金利子補給金請求書

年 月 日

盛岡市長 内 舘 茂 様

住所又は所在地

氏名又は名称

及び代表者氏名 _____

連絡先

(所属・担当者名 : _____)

年 月 日付け盛岡市指令 第 号で利子補給の承認の通知を受けた
年末資金について、利子補給金の交付を受けたいので、次のとおり請求します。

金 円 年 月 日から 年 月 日に
〔 係る利子補給金 〕

振込口座 銀行（金庫）名 銀行（金庫）
本・支店

預金種目
口座番号
請求者氏名
請求者住所

備考 年末資金の償還の完了を証する書類を添付してください。

委任状

令和 年 月 日

盛岡市長 内 舘 茂 様

代理人（受任者）

金融機関名

支店名

住 所（金融機関所在地）

氏 名（職員名）

金融機関の印

電話番号

私は、上記の者を代理人として定め、下記の権限を委任します。

委任者

住 所

名 称（法人名）

（代表者）氏名

記

盛岡市中小企業者年末資金利子補給承認申請手続きの承認申請手続き及び承認書の受領並びに
その他これからに関する一切の権限。

（注）委任状を持参した受任者の名刺等の徴求。

以上