

盛岡市中小企業者年末資金利子補給制度活用の手順

- ①金融機関にて中小企業者年末資金の融資申込を行ってください。
- ②市商工課へ「盛岡市中小企業者年末資金利子補給承認申請書」を提出してください。代理人が提出する場合は委任状が必要となります。
《添付書類》融資申込書の写し
- ③市で審査後、申請者へ「盛岡市中小企業者年末資金利子補給承認書」を交付します。
- ④年末資金の償還が完了しましたら、償還の完了を証する書類とともに市へ「盛岡市中小企業者年末資金利子補給金請求書」を提出してください。
- ⑤指定口座へ利子相当分の金額が振り込まれます。
※信用保証料とは異なり、中小企業者の皆様に利子を一旦支払っていただきます。
年末資金の償還が完了し、「盛岡市中小企業者年末資金利子補給金請求書」を市へ提出した後、市から中小企業者の皆様へ利子相当分の金額を振り込みます。

様式第1号

盛岡市中小企業者年末資金利子補給承認申請書

年 月 日

盛岡市長 様

住所又は所在地

氏名又は名称

及び代表者氏名

印

年末資金について利子補給を受けたいので、次のとおり申請します。

借入申込融資機関	
借入予定年月日	年 月 日
借入申込額	円
借入利率	%
最終償還日	年 月 日
償還回数	回
償還日及び償還金額	年 月 日 円
	年 月 日 円
	年 月 日 円
	年 月 日 円
	年 月 日 円
利子補給率	%

備考 年末資金の融資申請書の写しを添付してください。

様式第2号

盛岡市中小企業者年末資金利子補給承認書

盛岡市指令 第 号

住所又は所在地

氏名又は名称
及び代表者氏名

年 月 日付けで申請のあった年末資金の利子補給について、次のとおり補給することを承認します。

年 月 日

盛岡市長



1 利子補給の承認の内容

借入申込融資機関	
借入予定年月日	年 月 日
借入申込額	円
借入利率	%
最終償還日	年 月 日
償還回数	回
償還日及び償還金額	年 月 日 円
	年 月 日 円
	年 月 日 円
	年 月 日 円
	年 月 日 円
利子補給率	%
利子補給期間	年 月 日から 年 月 日まで

2 利子補給の承認条件

- ・資金を借入目的以外の使途に使用しないこと。
- ・償還期限を守ること。

様式第3号

盛岡市中小企業者年末資金利子補給金請求書

年 月 日

盛岡市長 様

住所又は所在地
氏名又は名称
及び代表者氏名 ④

年 月 日付け盛岡市指令 第 号で利子補給の承認の通知を受けた
年末資金について、利子補給金の交付を受けたいので、次のとおり請求します。

金 円 〔 年 月 日から 年 月 日に 係る利子補給金 〕

振込口座 銀行（金庫）名 銀行（金庫）
本・支店

預金種目
口座番号
請求者氏名
請求者住所

備考 年末資金の償還の完了を証する書類を添付してください。