

様式第2号 事故報告書

令和 年 月 日

盛岡市長 あて

現場代理人氏名
(又は会社名)

印

事 故 発 生 状 況 報 告 書

1 発生日時 年 月 日 () 午前・午後 時 分

2 事故発生場所

3 工 事 名 工事

4 受注者名

元請負人	所在地	
	会社名	
	代表者	TEL

下請負人	所在地	
	会社名	
	代表者	TEL

(注) 下請負人の欄は、下請負人が事故を起こした場合のみ記入のこと。

5 請負代金額 円
(元請負金額)

6 工事の期間 着手 年 月 日
(元請工期) 完成 年 月 日

7 被害内訳（記載欄不足の場合は、適宜別紙に記すこと。）

人的被害	住 所	TEL
	氏名等	男・女 才
	職業名	
	就業先名	TEL
	職種名等	(勤務年数) 年
	負傷内容	
	収容先	TEL
物的被害	物件名	
	管理(所有)者名及び住所	TEL
	使用者名及び住所	男・女 才
		TEL
	被害程度	
	応急措置	
事故内容 (簡略に記入する)		

8 事故概要、経過及び原因（別紙とし様式自由）

9 労働基準監督署からの行政処分及び指導（使用停止等命令，是正勧告，指導票等）の内容（明らかになり次第，速やかに報告すること）

10 添付資料（現場状況写真，位置図，平面図，横断図，事故発生状況図，請負契約㊟，下請負契約書㊟，下請調書㊟，現場代理人等通知書㊟，診断書㊟，死傷病報告書㊟，今後の安全措置，その他）

注1) 盛岡市上下水道局が発注する建設工事等の場合は、「盛岡市長」を「盛岡市上下水道事業管理者」に読み替えて記載してください。

注2) 建設関連委託業務の場合は、「工事名」を「委託業務名」に、「現場代理人」を「管理技術者」に、「請負代金額」を「業務委託料」に、「工事の期間」を「履行期間」に、「請負契約」を「業務委託契約」に読み替えて記載してください。