

事務事業評価シート

(平成 26 年度実施事業)

事務事業名	川目地区憩いの広場施設管理事業			事業コード	1607
所属コード	141000	課等名	農政課	係名	農政企画係
課長名	三上 幸廣	担当者名	八木橋 真季子	内線番号	6034
評価分類	<input checked="" type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 公の施設 <input type="checkbox"/> 大規模公共事業 <input type="checkbox"/> 補助金 <input type="checkbox"/> 内部管理				

1 事務事業の基本情報

(1) 概要 (旧総合計画体系における位置づけ)

総合計画 体系 (旧)	施策の柱	活力ある産業の振興	コード	
	施策	活力ある農林業の振興	コード	
	基本事業	生産意欲と技術の向上	コード	
予算費目名 (H26)	一般会計 6 款 1 項 6 目 (004-01) 川目地区憩いの広場施設管理事業			
特記事項 (H26)				
事業期間	<input type="checkbox"/> 単年度 <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度	開始年度	年度	
根拠法令等 (H26)				

(2) 事務事業の概要

産直施設「てんぐの里 106」に隣接している「憩いの広場」パーキングトイレ施設について維持管理を行うもの。

(3) この事務事業を開始したきっかけ (いつ頃どんな経緯で開始されたのか)

当該施設は、国道 106 号線の休憩施設として、また高規格道「田の沢インター線」出口として利用が多く見込まれることから、平成 14 年度に、県が地元の要請に応じてパーキングトイレの設置及び舗装整備を行ったものである。他の類似施設である「道の駅」と同様に、地元市町村での管理が求められていることから、当該事業を実施している。

(4) 事務事業を取り巻く現在の状況はどうか。(3)からどう変化したか。

沿岸地域の東日本大震災復興事業に伴い利用者の増加も見込まれることから、当該施設内の破損や故障等が発生した場合にはより迅速な対応が求められる。

2 事務事業の実施状況 (Do)

(1) 対象 (誰が, 何が対象か)

市民

(2) 対象指標 (対象の大きさを示す指標)

指標項目	単位	23年度 実績	24年度 実績	25年度 実績	26年度 見込み	26年度 実績
A パーキングトイレ	戸	1	1	1	1	1
B 盛岡市民	人	294,068	294,435	264,800	294,435	281,600
C						

(3) 26年度に実施した主な活動・手順

維持管理 (電気料の支払い, 浄化槽維持管理) を行った。

(4) 活動指標 (事務事業の活動量を示す指標)

指標項目	単位	23年度 実績	24年度 実績	25年度 実績	26年度 目標値	26年度 実績
A 電気料	円	227,840	217,486	232,723	231,342	259,626
B 浄化槽汲取料	円	253,575	167,002	213,018	196,192	181,100
C し尿浄化槽維持管理業務委託	円	67,620	65,520	65,520	65,520	66,000

(5) 意図 (対象をどのように変えるのか)

国道 106 号線の休憩施設として利用が多く見込まれるものであるため, 施設を開放することによりドライバーの利便性を向上させる。また当該施設は産直施設に隣接していることから, 産直の利用も促進する。

(6) 成果指標（意図の達成度を示す指標）

指標項目	性格	単位	23年度 実績	24年度 実績	25年度 実績	26年度 目標値	26年度 実績
A 隣接する産直施設利用者数	<input checked="" type="checkbox"/> 上げる <input type="checkbox"/> 下げる <input type="checkbox"/> 維持	人	71,600	67,000	66,170	67,000	64,376
B	<input type="checkbox"/> 上げる <input type="checkbox"/> 下げる <input type="checkbox"/> 維持						
C	<input type="checkbox"/> 上げる <input type="checkbox"/> 下げる <input type="checkbox"/> 維持						

(7) 事業費

項目	財源内訳	単位	23年度 実績	24年度 実績	25年度 実績	26年度 計画	26年度 実績
事業費	①国	千円					
	②県	千円					
	③地方債	千円					
	④一般財源	千円	560	461	522	494	506
	⑤その他()	千円					
	A 小計 ①～⑤	千円	560	461	522	494	506
人件費	⑥延べ業務時間数	時間	50	50	50	50	50
	B 職員人件費 ⑥×4,000円	千円	200	200	200	200	200
計	トータルコスト A+B	千円	760	661	722	694	706
備考							

3 事務事業の評価 (See)

(1) 必要性評価（評価分類が「内部管理」の事務事業は記入不要）

① 施策体系との整合性

当該広場には産直施設や国道 106 号線等が隣接しており、利用者の中には産直の買い物客も多い。そのため当該施設の利便性を高めることは、地元農産物の売り上げ・需要を高めることにつながり、農山村の活性化にも結びついている。

② 市の関与の妥当性

他の類似施設「道の駅」と同様に地元市町村での維持管理が求められているため、妥当である。

③ 対象の妥当性

産直利用者のほか、市民に広く開放されており妥当である。

④ 廃止・休止の影響

産直施設及び国道利用者の利便性が減少する。

(2) 有効性評価（成果の向上余地）

トイレの利用者については、宮古盛岡横断道路整備に伴い増加が期待できる。

(3) 公平性評価（評価分類が「内部管理」の事務事業は記入不要）

通行者すべてに無料で開放しており、特定の受益者はいない。

(4) 効率性評価

産直施設と連絡を取り合いながら維持管理を行っており、事業費及び人件費についてこれ以上の削減は難しい。

4 事務事業の改革案 (Plan)

(1) 概要（新しい総合計画体系における位置付け）

総合計画 体系（新）	施策（方針）	農林業の振興	コード	21
	小施策（推進項目）	経営力・生産意欲の向上と後継者の育成	コード	21-1

(2) 改革改善の方向性

故障等が発生した場合に、速やかに修繕等が実施されるように努め、利便性が低下しないようにする。

(3) 改革改善に向けて想定される問題点及びその克服方法

維持管理のためには、現場での日常の点検が重要である。そのため、地元管理者との連絡を密にし、不具合が発生した場合、設置者である県へ速やかに報告できるよう連絡体制を維持していく。

5 課長意見

(1) 今後の方向性

- 現状維持（従来どおりで特に改革改善をしない）
- 改革改善を行う（事業の統廃合・連携を含む）
- 終了・廃止・休止

(2) 全体総括・今後の改革改善の内容

関係機関及び地域と連携を図りながら，引き続き適切な施設の管理を継続する。