

# 事務事業評価シート

(平成 26 年度実施事業)

|       |                                                                                                                                                                  |      |       |       |       |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|-------|-------|
| 事務事業名 | 岩手県土地改良事業団体連合会負担金                                                                                                                                                |      |       | 事業コード | 2074  |
| 所属コード | 141000                                                                                                                                                           | 課等名  | 農政課   | 係名    | 農村整備係 |
| 課長名   | 三上 幸廣                                                                                                                                                            | 担当者名 | 高畑 扶実 | 内線番号  | 6042  |
| 評価分類  | <input checked="" type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 公の施設 <input type="checkbox"/> 大規模公共事業 <input type="checkbox"/> 補助金 <input type="checkbox"/> 内部管理 |      |       |       |       |

## 1 事務事業の基本情報・・・・・・・・・・・・・・・・

(1) 概要（旧総合計画体系における位置づけ）

|               |                                                                                                          |            |      |       |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|-------|
| 総合計画<br>体系（旧） | 施策の柱                                                                                                     | 活力ある産業の振興  | コード  | 5     |
|               | 施策                                                                                                       | 活力ある農林業の振興 | コード  | 1     |
|               | 基本事業                                                                                                     | 生産基盤の整備    | コード  | 2     |
| 予算費目名 (H26)   | 一般会計 6 款 1 項 5 目 農業基盤整備事業（003-01）                                                                        |            |      |       |
| 特記事項 (H26)    | 総合計画主要事業（農業基盤整備事業）                                                                                       |            |      |       |
| 事業期間          | <input type="checkbox"/> 単年度 <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 |            | 開始年度 | 12 年度 |
| 根拠法令等 (H26)   | 土地改良法第 111 条の 2 及び 3, 岩手県土地改良事業団体連合規約                                                                    |            |      |       |

(2) 事務事業の概要

土地改良事業の適切かつ効率的な運営の確保のため、土地改良事業に関する教育、情報提供、並びに調査・研究を行っている岩手県土地改良事業団体連合会に対し会員費を負担するもの。

(3) この事務事業を開始したきっかけ（いつ頃どんな経緯で開始されたのか）

昭和 32 年の土地改良法の一部改正により、土地改良事業の適切かつ効率的な運営の確保のため、土地改良事業に関する教育、情報提供、並びに調査・研究を行う岩手県土地改良事業団体連合会が設立・認可された。

(4) 事務事業を取り巻く現在の状況はどうか。(3)からどう変化したか。

都市化や混住化の進展に伴い、農地・農業用施設の持つ多面的機能の役割が増大している。

## 2 事務事業の実施状況（Do）・・・・・・・・

(1) 対象（誰が、何が対象か）

岩手県土地改良事業団体連合会（改良区、受益者）

(2) 対象指標（対象の大きさを示す指標）

| 指標項目            | 単位 | 23 年度<br>実績 | 24 年度<br>実績 | 25 年度<br>実績 | 26 年度<br>見込み | 26 年度<br>実績 |
|-----------------|----|-------------|-------------|-------------|--------------|-------------|
| A 会員数(市町村, 改良区) | 団体 | 86          | 86          | 80          | 80           | 80          |
| B               |    |             |             |             |              |             |
| C               |    |             |             |             |              |             |

負担金の支出。会議への出席

| 指標項目     | 単位 | 23 年度<br>実績 | 24 年度<br>実績 | 25 年度<br>実績 | 26 年度<br>目標値 | 26 年度<br>実績 |
|----------|----|-------------|-------------|-------------|--------------|-------------|
| A 負担金件数  | 件  | 1           | 1           | 1           | 1            | 1           |
| B 会議出席回数 | 回  | 2           | 2           | 2           | 2            | 2           |
| C        |    |             |             |             |              |             |

土地改良事業に関する教育、情報提供、並びに調査・研究を行い、土地改良事業の適切かつ効率的な運営の確保をする。

| 指標項目                          | 性格                                                                                                     | 単位 | 23 年度<br>実績 | 24 年度<br>実績 | 25 年度<br>実績 | 26 年度<br>目標値 | 26 年度<br>実績 |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------|-------------|-------------|--------------|-------------|
| A 負担金支出割合(支出済負担金/支出<br>予定負担金) | <input type="checkbox"/> 上げる<br><input type="checkbox"/> 下げる<br><input checked="" type="checkbox"/> 維持 | 件  | 1           | 1           | 1           | 1            | 1           |
| B 会議出席割合(会議出席回数/会議予<br>定回数)   | <input type="checkbox"/> 上げる<br><input type="checkbox"/> 下げる<br><input checked="" type="checkbox"/> 維持 | 回  | 2           | 2           | 2           | 2            | 2           |
| C                             | <input type="checkbox"/> 上げる<br><input type="checkbox"/> 下げる<br><input type="checkbox"/> 維持            |    |             |             |             |              |             |

| 項目  | 財源内訳             | 単位 | 23 年度<br>実績 | 24 年度<br>実績 | 25 年度<br>実績 | 26 年度<br>計画 | 26 年度<br>実績 |
|-----|------------------|----|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 事業費 | ①国               | 千円 | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           |
|     | ②県               | 千円 | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           |
|     | ③地方債             | 千円 | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           |
|     | ④一般財源            | 千円 | 168         | 184         | 183         | 200         | 200         |
|     | ⑤その他( )          | 千円 | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           |
|     | A 小計 ①～⑤         | 千円 | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           |
| 人件費 | ⑥延べ業務時間数         | 時間 | 10          | 10          | 10          | 10          | 10          |
|     | B 職員人件費 ⑥×4,000円 | 千円 | 40          | 40          | 40          | 40          | 40          |
| 計   | トータルコスト A+B      | 千円 | 208         | 224         | 223         | 223         | 208         |
| 備考  |                  |    |             |             |             |             |             |

### 3 事務事業の評価 (See) . . . . .

#### (1) 必要性評価 (評価分類が「内部管理」の事務事業は記入不要)

##### ① 施策体系との整合性

土地改良事業の適切かつ効率的な運営確保のための教育、各種情報提供、調査研究を行っている公共性の高い団体への負担金の支出事務であることから、施策の目的に結びついている。

##### ② 市の関与の妥当性

公共事業に関係する団体への負担金支出事務であることから、妥当である。

##### ③ 対象の妥当性

公共性の高い特定の団体を対象としていることから、妥当である。

##### ④ 廃止・休止の影響

市が負担金支出を止めることは同団体から市が得てきた土地改良事業に係る情報、教育といった利益を失うだけではなく、県内全市町村が会員となっている公共性の高い団体である同団体の運営にも支障を来す。

#### (2) 有効性評価 (成果の向上余地)

負担金支出が主な事務であるため、向上の余地はない。

#### (3) 公平性評価 (評価分類が「内部管理」の事務事業は記入不要)

面積割合等により負担割合が決まっており、受益機会や受益者の費用負担は公平であり、適正である。

#### (4) 効率性評価

事務費：面積割合等により負担割合が決まっているため、削減できない。

人件費：負担金の支出が主な業務内容であり、削減の余地はない。

### 4 事務事業の改革案 (Plan) . . . . .

#### (1) 概要 (新しい総合計画体系における位置付け)

|                |            |         |     |    |
|----------------|------------|---------|-----|----|
| 総合計画<br>体系 (新) | 施策 (方針)    | 農林業の振興  | コード | 21 |
|                | 小施策 (推進項目) | 生産基盤の整備 | コード | II |

#### (2) 改革改善の方向性

現状維持が妥当である。

#### (3) 改革改善に向けて想定される問題点及びその克服方法

## 5 課長意見 . . . . .

### (1) 今後の方向性

- ☒ 現状維持（従来どおりで特に改革改善をしない）
- ☐ 改革改善を行う（事業の統廃合・連携を含む）
- ☐ 終了・廃止・休止

### (2) 全体総括・今後の改革改善の内容

土地改良推進のための負担金であることから継続する。