

指定管理者のモニタリングシート

|           |                                                |  |  |                   |      |       |  |
|-----------|------------------------------------------------|--|--|-------------------|------|-------|--|
| 1. 基本情報   |                                                |  |  | 確認年月日: 令和7年11月21日 |      |       |  |
| 施設名       | 盛岡市立厨川老人福祉センター                                 |  |  |                   |      |       |  |
| 住所        | 盛岡市前九年三丁目7番1号                                  |  |  |                   |      |       |  |
| 指定管理者名    | 社会福祉法人盛岡市社会福祉事業団                               |  |  |                   | 所管課名 | 長寿社会課 |  |
| 指定管理料(年額) | 5,340,000円                                     |  |  |                   |      |       |  |
| 今回確認期間    | 令和 7 年 4 月 1 日 から 令和 7 年 11 月 21 日 まで ( 7 ヶ月間) |  |  |                   |      |       |  |

2、業務の履行状況の確認について

(1)稼働実績(令和7年4月1日から令和7年10月31日)

| 項目       |                         | 今期計画     | 今期実績         |
|----------|-------------------------|----------|--------------|
| 開館日数     |                         | 360 日    | 214 日( 7 ヶ月) |
| 延べ利用者数   | 個人                      | 0 人      | 0 人          |
|          | 団体                      | 12,398 人 | 8384 人       |
| 主要事業開催回数 | 老人福祉センター主催講座            | 6 回      | 6 回          |
|          | 三世代交流会事業                | 3 回      | 1 回          |
|          | (グランドゴルフ大会、クリスマス会、餅つき会) | 回        | 回            |
|          |                         | 回        | 回            |
|          |                         | 回        | 回            |

(2)管理運営実績

| 項目       |                                                                     | 確認欄    |
|----------|---------------------------------------------------------------------|--------|
| 設置目的     | 施設の設置目的及び市の施策の成果向上に果たす施設の役割を理解し、これらに沿った管理運営がなされているか。                | 適 ・要改善 |
| 平等利用     | 市民・利用者の平等な利用が確保されているか(一部の市民・利用者に対して、不当に利用を制限したり優遇したりすることが行われていないか。) | 適 ・要改善 |
| 施設の効用の発揮 | 施設管理                                                                |        |
|          | 建物・外構の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか。                                        | 適 ・要改善 |
|          | 設備の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか。                                           | 適 ・要改善 |
|          | 建物、外構、設備の修繕の履歴は整理、保管されているか。                                         | 適 ・要改善 |
|          | 現金・備品等の管理                                                           |        |
|          | 現金は適正に管理されているか。                                                     | 適 ・要改善 |
|          | 鍵は適正に管理されているか。                                                      | 適 ・要改善 |
|          | 施設に配置されている備品が適正に記録・管理されているか。                                        | 適 ・要改善 |
|          | 備品の購入、廃棄、修繕の記録について整理、保管されているか。                                      | 適 ・要改善 |
|          | 事業実施                                                                |        |
|          | 仕様書及び事業計画書で実施することとしている事業が実施されているか。                                  | 適 ・要改善 |
|          | 危機管理                                                                |        |
|          | 危機対応の手順は整備されているか。                                                   | 適 ・要改善 |
| 管理確保力    | 適正な人数の職員が配置されているか。                                                  | 適 ・要改善 |
|          | 職員の資質向上のための研修等の取組みが実施されているか。                                        | 適 ・要改善 |
|          | 適正な労働条件が確保されているか。                                                   | 適 ・要改善 |

(2)管理運営実績(続き)

| 項目   |                                                       | 確認欄    |
|------|-------------------------------------------------------|--------|
| 個人情報 | 施設で取り扱う個人情報は、特記仕様書に基づき扱われているか。                        | 適 ・要改善 |
| その他  | 市と指定管理者の間で指定管理業務について記録することとしている事項について、記録が整備されているか。    | 適 ・要改善 |
|      | あらかじめ市に協議するべき事項について、適時に協議がされているか。                     | 適 ・要改善 |
|      | 市と指定管理者の間で指定管理業務について報告することとされている事項について、適時に報告がなされているか。 | 適 ・要改善 |

3、サービスの質の確認について

(1)サービス提供の状況

| 項目   |                                              | 確認欄    |
|------|----------------------------------------------|--------|
| 職員対応 | 職員の身だしなみは適切か                                 | 適 ・要改善 |
|      | 利用者への対応のマナーは適切か                              | 適 ・要改善 |
|      | 利用者に対する職員の案内、説明は分かりやすく丁寧に行われているか。            | 適 ・要改善 |
| 施設管理 | 施設は清潔に保たれているか。                               | 適 ・要改善 |
|      | 施設内の案内が利用者にわかりやすく表示されているか。                   | 適 ・要改善 |
|      | 施設は利用者が利用目的に沿って安全に使用できる状態になっているか。            | 適 ・要改善 |
| 要望   | 利用者からの苦情・要望に対し、適切な対応がなされているか                 | 適 ・要改善 |
|      | 利用者からの苦情・要望について、市への連絡報告が適切に行われているか           | 適 ・要改善 |
| 利用促進 | 事業実施の周知が適切になされているか。                          | 適 ・要改善 |
|      | 使用許可手続きは円滑に行われているか                           | 適 ・要改善 |
|      | ホームページは「公の施設の指定管理者のインターネット利用指針」に沿って作成されているか。 | 適 ・要改善 |

4、指定管理者が施設の管理運営及びサービスの質を向上させるために工夫した事項

・児童、老人福祉、地区活動センターの合築館の特徴を活かした地域間交流や世代間交流事業を積極的に推進しました。  
・地区推進会や自治会などの各種組織と連携しながら、主要事業以外の行事も実施し、子どもたちも参加できる三世代交流行事も開催しました。  
・社会福祉事業団が実施する研修にも積極的に参加し、職員の資質向上に努めた。

5、モニタリング結果を踏まえた今後の管理運営の方向性

| 指定管理者                                                                                                                                                                                      | 所管課                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 今後、老人福祉・地区活動センターの解体と大規模改修工事が予定されておりますが、利用者への周知や工事開始前の施設運営については引き続き適切な対応に努めます。また、福祉推進会・老人クラブ協議会・児童センターとの共催事業で、生きがい活動(グラウンドゴルフ交流会など)や世代間交流事業(クリスマス会、もちつき会など)を開催し、地域住民の交流の場を広げ活性化につながるよう努めます。 | 各項目において適切な管理運営が行われていることが確認できた。自治会等と連携した行事を開催していることに加え、三館合築の特性を活かした世代間交流、地域住民の交流を深める事業を実施するなど、工夫した運営が確認できた。また快適に利用できるよう整理整頓が行われ、利用者の利便性向上に向けた工夫が確認できた。今後も高齢者等の生きがい活動等の拠点として、適正な管理運営に努めていただきたい。 |