

指定管理者のモニタリングシート

1. 基本情報

確認年月日:令和 年 月 日

施設名	盛岡劇場・河南公民館										
住所	盛岡市松尾町3－1										
指定管理者名	公益財団法人盛岡市文化振興事業団							所管課名	文化国際課、生涯学習課		
指定管理料(年額)	文化会館116,154,254円、公民館24,125,000円										
今回確認期間	令和 7 年 4 月 1 日 から令和 7 年 11 月 30 日 まで (8 ヶ月間)										

2. 業務の履行状況の確認について

(1) 稼働実績

項目		今期計画	今期実績(～11.30)
開館日数		316 日	216 日
延べ利用者数	文化会館利用者	45,000 人	43,535 人
	公民館利用者	43,000 人	22,088 人
主要事業開催回数	文化会館芸術鑑賞事業	3 件	1 件
	文化会館活動事業	29 件	16 件
	公民館事業	18 件	16 件

(2) 管理運営実績

項目		確認欄
設置目的	施設の設置目的及び市の施策の成果向上に果たす施設の役割を理解し、これらに沿った管理運営がなされているか。	適・要改善
平等利用	市民・利用者の平等な利用が確保されているか(一部の市民・利用者に対して、不当に利用を制限したり優遇したりすることが行われていないか。)	適・要改善
施設の効用の発揮	施設管理	
	建物・外構の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか。	適・要改善
	設備の保守・点検は仕様書等に基づき行われているか。	適・要改善
	建物、外構、設備の修繕の履歴は整理、保管されているか。	適・要改善
	現金・備品等の管理	
	現金は適正に管理されているか。	適・要改善
	鍵は適正に管理されているか。	適・要改善
	施設に配置されている備品が適正に記録・管理されているか。	適・要改善
	備品の購入、廃棄、修繕の記録について整理、保管されているか。	適・要改善
	事業実施	
	仕様書及び事業計画書で実施することとしている事業が実施されているか。	適・要改善
	危機管理	
	危機対応の手順は整備されているか。	適・要改善
管理確保能力	適正な人数の職員が配置されているか。	適・要改善
	職員の資質向上のための研修等の取組みが実施されているか。	適・要改善
	適正な労働条件が確保されているか。	適・要改善

(2) 管理運営実績(続き)

項目		確認欄
個人情報保護	施設で取り扱う個人情報は、特記仕様書に基づき扱われているか。	適・要改善
その他	市と指定管理者の間で指定管理業務について記録することとしている事項について、記録が整備されているか。	適・要改善
	あらかじめ市に協議すべき事項について、適時に協議がされているか。	適・要改善
	市と指定管理者の間で指定管理業務について報告することとされている事項について、適時に報告がなされているか。	適・要改善

3. サービスの質の確認について

(1) サービス提供の状況

項目		確認欄
職員対応	職員の身だしなみは適切か	適・要改善
	利用者への対応のマナーは適切か	適・要改善
	利用者に対する職員の案内、説明は分かりやすく丁寧に行われているか。	適・要改善
施設管理	施設は清潔に保たれているか。	適・要改善
	施設内の案内が利用者にわかりやすく表示されているか。	適・要改善
	施設は利用者が利用目的に沿って安全に使用できる状態になっているか。	適・要改善
要苦望情	利用者からの苦情・要望に対し、適切な対応がなされているか	適・要改善
	利用者からの苦情・要望について、市への連絡報告が適切に行われているか	適・要改善
利用促進	事業実施の周知が適切になされているか。	適・要改善
	使用許可手続きは円滑に行われているか	適・要改善
	ホームページは「公の施設の指定管理者のインターネット利用指針」に沿って作成されているか。	適・要改善

4. 指定管理者が施設の管理運営及びサービスの質を向上させるために工夫した事項

・当館を公平・公正に利用していただけるように、使用許可基準や減免基準などについて、職員間での情報共有を心掛けています。 ・当事業団が管理する4文化会館・3公民館において、共通の会計及び施設予約システムを運用し、事務の効率化を図るとともに、サークル等の利用団体がどの施設を利用しても同じ申請・支払手続きがとれるよう統一しています。 ・開館から35年が経過し施設の老朽化に伴い、空調関係の不具合などの発生件数が増えてきていますが、利用者サービスの低下を最小限に留めるように、職員による迅速な対応や、関係各課との協議、専門業者による迅速な修繕手配を心掛けています。 ・外部研修への参加などを通して、他施設の職員との交流や情報交換を図るとともに、受講した内容を職員間で共有することで職員の資質向上に努め、業務に反映しています。 ・当館の特性を活かし、劇場では誰でも気軽に演劇が楽しめるような事業を展開しています。また公民館では、地域に根差した施設として地域住民・団体との協働により、河南地区ならではの事業を行うほか、課題解決に対応する事業を実施しています。 ・施設入場者の個人情報を扱う件数も多くなっており、その適正な管理に努めています。
--

5. モニタリング結果を踏まえた今後の管理運営の方向性

指定管理者	所管課
指定管理者として、施設の設置目的や役割を十分理解し、盛岡市民をはじめすべての方に満足いただけるよう、利用者目線に立った施設運営に努めます。 開館より35年以上が経過し、施設および設備の老朽化が目立ち、小規模な故障や不具合は、限られた指定管理料の中で優先順位をつけ進めており、予算を大幅に超えるような不具合については早急に所管課へ報告を行うよう努めています。早急な修繕が難しい不具合については、利用者サード	今回の履行状況の確認では、全ての項目において適切な管理運営がなされていることが確認できた。 演劇活動の拠点施設として、質の高い演劇公演機会を提供するための取組や、演劇の裾野拡大につながる講座の開催など特色ある事業を展開しているほか、公民館では地域の方が集う場としての事業や、近隣の学校との連携による事業も行っていることが評価できる。 今後も、市民の立場に立ったサービスの提供による充