

転入届の特例による転出届

(マイナンバーカード(個人番号カード)を利用した転出届)

盛岡市長様

記入年月日	令和 年 月 日	
届出する方 氏名	※申請する方の氏名は自署してください。 ※専用連絡がとれる番号を必ず記入してください。	
	電話番号	— — —

転出(予定)年月日	令和 年 月 日		
新住所	新しい住所		新世帯主
旧住所	今までの住所		旧世帯主
転出する方 (計 人)	No.	ふりがな 氏名	生年月日
	1		西暦・明治 大正・昭和 平成・令和 年 月 日
	2		西暦・明治 大正・昭和 平成・令和 年 月 日
	3		西暦・明治 大正・昭和 平成・令和 年 月 日
	4		西暦・明治 大正・昭和 平成・令和 年 月 日
	5		西暦・明治 大正・昭和 平成・令和 年 月 日

※ この転出届のほかに、次のものを同封し郵送してください。

・届出する方の本人確認書類の写し

(例: マイナンバーカード (表面)、運転免許証、パスポート等のコピー)マイナンバーカードは顔写真のある面のコピーのみ送付してください。個人番号の記載された面のコピーは不要です。

※ 転出する方の中に、個人番号カード(有効期間内のもの)をお持ちの方がいない場合は、受付できません。

※ 新しい住所地に住み始めた日から14日以内、かつ転出届に記入した転出予定日から30日以内に、新住所の市区町村窓口で転入手続きをしてください。(この期間を経過した場合、転出証明書が必要になりますので、改めて盛岡市に交付の手続きを行うこととなります。)

転入手手続きにはマイナンバーカードを必ず持参してください。また、暗証番号の入力が必要となります。

【送付先・お問合せ先】 〒020-8530 盛岡市内丸12番2号 盛岡市役所 市民登録課登録係

電話 019-651-4111 (内線 2122・2123)

転出の理由(回答は任意です)

- 転勤 進学 転職・就職 住宅取得・借替 定年退職
 結婚・出産・子育て その他()

記入例

【郵送用】

転入届の特例による転出届

(マイナンバーカード(個人番号カード)を利用した転出届)

盛岡市長様

記入年月日	令和元年8月1日		
届出する方	氏名	※申請する方の氏名は自署してください。 岩手 太郎	電話番号 ※専用連絡がとれる番号を必ず記入してください。 090-0000-0000

転出(予定)年月日	令和元年8月10日		
新住所	新しい住所 東京都千代田区九段南1丁目6番11号	新世帯主 岩手 太郎	
旧住所	今までの住所 盛岡市内丸12番2号	旧世帯主 岩手 太郎	
転出する方 (計1人)	No. 1 2 3 4 5	ふりがな 氏名 いわて たろう 岩手 太郎	生年月日 西暦・明治 大正・昭和 平成・令和 41年12月20日
		西暦・明治 大正・昭和 平成・令和	年月日

※ この転出届のほかに、次のものを同封し郵送してください。

・届出する方の本人確認書類の写し

(例:マイナンバーカード(表面)、運転免許証、パスポート等のコピー)

マイナンバーカードは顔写真のある面のコピーのみ送付してください。個人番号の記載された面のコピーは不要です。

※ 転出する方の中に、個人番号カード(有効期間内のもの)をお持ちの方がいない場合は、受付できません。

※ 新しい住所地に住み始めた日から14日以内、かつ転出届に記入した転出予定日から30日以内に、新住所の市区町村窓口で転入手続きをしてください。(この期間を経過した場合、転出証明書が必要になりますので、改めて盛岡市に交付の手続きを行うこととなります。)

転入手手続きにはマイナンバーカードを必ず持参してください。また、暗証番号の入力が必要となります。

【送付先・お問合せ先】〒020-8530 盛岡市内丸12番2号 盛岡市役所 市民登録課登録係

電話 019-651-4111 (内線2122・2123)

転出の理由(回答は任意です)

- 転勤 進学 転職・就職 住宅取得・借替 定年退職
 結婚・出産・子育て その他()