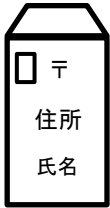


# 郵送による転出証明書交付申請書

## この申請書と一緒に送付する物

### ①返信用封筒(定形内・簡易書留)



転出する本人の住所・宛名を書いて  
434円分の切手を貼ったもの。

※返信先は新住所または旧住所のみです。  
(勤務先等へは送付しません。)

※434円の内訳: 定形内郵便84円+簡易書留料金350円

### ②申請する方の 本人確認書類の写し



運転免許証、パスポート等の  
コピーを1部

**転出証明書は個人番号が記載されるため簡易書留で送付します。**

③委任状(代理人が手続きする場合のみ) ※盛岡市で同一世帯であった方は委任状不要です。

盛岡市長 様

記入日 令和 年 月 日		
申請する方	氏名	
	※屋間連絡がつく番号を必ず記入してください(複数ある場合は併せて記入してください。)	
	電話番号① <small>(携帯・自宅・勤務先等)</small>	電話番号② <small>(携帯・自宅・勤務先等)</small>
	代理人住所 (代理人の場合) 異動者との関係	

※代理の方が手続きする場合はこの申請書の他に委任状が必要です。

新しい住所に住み始めた日 令和 年 月 日	
新住所(新しい住所)	世帯主
旧住所(今までの住所)	世帯主

転出する方 全員の氏名等	氏名 年 月 日生	氏名 年 月 日生
	氏名 年 月 日生	氏名 年 月 日生
	氏名 年 月 日生	転出者の人数 計 人

※その他不明な点がございましたら、盛岡市役所 市民登録課へお問い合わせください。

送付先 〒020-8530  
岩手県盛岡市内丸12番2号 盛岡市役所 市民登録課

電話 019-613-8309 (担当課直通)

記入例

郵送による転出証明書交付申請書

(岩手太郎さんが盛岡市から東京都千代田区に転出する例)

この申請書と一緒に送付する物

①返信用封筒(定形内・簡易書留)



転出する本人の住所・宛名を書いて  
434円分の切手を貼ったもの。

※返信先は新住所または旧住所のみです。  
(勤務先等へは送付しません。)

※434円の内訳: 定形内郵便84円+簡易書留料金350円

②申請する方の  
本人確認書類の写し



運転免許証、パスポート等の  
コピーを1部

転出証明書は個人番号が記載されるため簡易書留で送付します。

③委任状(代理人が手続きする場合のみ) ※盛岡市で同一世帯であった方は委任状不要です。

盛岡市長 様

記入日	令和 5 年 10 月 5 日			
申請する方	氏名	岩手 太郎		
		※署名又は記名押印		
		※昼間連絡がつく番号を必ず記入してください(複数ある場合は併せて記入してください。)		
	電話番号①	090-0000-0000	電話番号②	019-000-0000
		(携帯・自宅・勤務先等)		(携帯・自宅・勤務先等)
	代理人住所			
	(代理人の場合) 異動者との関係			

※代理の方が手続きする場合はこの申請書の他に委任状が必要です。

新しい住所に住み始めた日	令和 5 年 10 月 1 日			
新住所(新しい住所)	東京都千代田区九段南1丁目6番11号		世帯主	岩手 太郎
旧住所(今までの住所)	盛岡市内丸12番2号		世帯主	岩手 太郎

転出する方 全員の氏名等	氏名	岩手 太郎	昭和41年 12月 2日生	氏名	年 月 日生
	氏名	年 月 日生	氏名	年 月 日生	
	氏名	年 月 日生	転出者の人数	計	1 人

※その他不明な点がございましたら、盛岡市役所 市民登録課へお問い合わせください。

送付先 〒020-8530  
岩手県盛岡市内丸12番2号 盛岡市役所 市民登録課

電話 019-613-8309 (担当課直通)