

記入例(1)

[単有の場合]

委 任 状

盛岡広域都市計画事業都南中央第三地区土地区画整理事業

施行者 盛岡市

代表者 盛岡市長 様

私は次の者を代理人と定め、盛岡広域都市計画事業都南中央第三地区土地区画整理事業における保留地(街区 画地)の買い受けに関する手続き及び証明書等の取得について委任いたします。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

委任状を記載した日

住民票に記載されている住所を記入してください。

委任者

住 所 盛岡市内丸12番2号
内丸アパート2005号

氏 名 盛岡 太郎

実印



連絡先 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

代理人(受任者)

住 所 盛岡市津志田14地割37番地2

氏 名 △△△工務店 都南 三郎

連絡先 ×××-××××-××××

注 意

- ・委任状は、委任者がすべて記入してください。
- ・訂正する場合は、二本線を引いて、委任者の印鑑で押印してください。

(訂正例) 盛岡 ~~太郎~~ 太郎

- ・住宅メーカー等の社員の方が代理人となる場合は、氏名欄に勤務先とお名前を記入の上、勤務先を確認できる社員証又は名刺等の勤務先に在籍していることが確認できるものをご持参ください。

記入例(2)

[共有の場合]

委 任 状

盛岡広域都市計画事業都南中央第三地区土地区画整理事業

施行者 盛岡市

代表者 盛岡市長 様

私は次の者を代理人と定め、盛岡広域都市計画事業都南中央第三地区土地区画整理事業における保留地(街区 画地)の買い受けに関する手続き及び証明書等の取得について委任いたします。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

委任状を記載した日

住民票に記載されている住所を記入してください。

実印

委任者

住 所 盛岡市内丸12番2号
内丸アパート2005号

氏 名 盛岡 太郎

連絡先 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

住 所 盛岡市若園町2番18号
若園アパート3号

氏 名 岩手 花子

連宅先 〇〇〇-□□□□-〇〇〇〇

代理人(受任者)

住 所 盛岡市津志田14地割37番地2

氏 名 △△△工務店 都南 三郎

連絡先 ×××-××××-××××

盛岡 印

花子 印

実印

注 意

- ・委任状は、委任者がすべて記入してください。
- ・訂正する場合は、二本線を引いて、委任者の印鑑で押印してください。

(訂正例) 盛岡 ~~太郎~~ 花子 太郎

- ・住宅メーカー等の社員の方が代理人となる場合は、氏名欄に勤務先とお名前を記入の上、勤務先を確認できる社員証又は名刺等の勤務先に在籍していることが確認できるものをご持参ください。