

令和 7 年度
盛岡市図書館要覧

盛 岡 市 立 図 書 館
盛 岡 市 都 南 図 書 館
盛 岡 市 渋 民 図 書 館



盛岡市立図書館

〒020-0114
盛岡市高松一丁目 9 番45号
T E L 019-661-4343
F A X 019-661-2682



盛岡市都南図書館

〒020-0834
盛岡市永井24地割90番地 2
T E L 019-637-3636
F A X 019-637-3638



盛岡市渋民図書館

〒028-4132
盛岡市渋民字鶴塚55番地
T E L 019-683-2167
F A X 019-683-3528

盛岡市の概況

盛岡市は、約400年前の慶長2年(1595年)南部氏による盛岡城の築城に始まり、城下町として栄え現在に至っている。

市の東方は北上高地、西方は奥羽山脈、中央は北上盆地で、市街地はこの盆地を北から南に流れる北上川と、北上高地からの中津川、奥羽山脈からの雫石川の合流点にひらけている。

明治22年に市制を施行した盛岡市は、政治、地域経済、学術、文化、交通等の中枢として歴史と伝統に育まれつつ、岩手県の県都として発展してきた。盛岡城跡公園を中心に広がる市街地は、城下町特有の入り組んだ通りに、歴史ある建物と近代的なビルが溶け合っている。市の北西20kmの位置にそびえる岩手山、市街地を貫流する北上川、三方を山に囲まれ幾筋もの川が流れる盛岡は、森と緑に囲まれ四季に変化が鮮やかな城下町として発展を続けている。また、姉妹都市カナダのビクトリア市との交流を中心とした国際交流や城下町の歴史を生かした文化活動など、市民のエネルギーを結集しながら北東北の交流拠点としての都市の形成を目指している。平成4年4月には旧都南村と、平成18年1月には旧玉山村と合併し、平成20年4月には中核市となり豊かな市民文化の創造と市勢の一層の飛躍に向けて活気あるまちづくりが進められている。

人 口	27万8,186人（令和7年4月1日現在）
世 帯 数	13万2,420世帯
面 積	886.47 km ²

目 次

盛岡市教育振興基本計画	1
I 運営方針	2
II 管理・運営	7
III 施設の概要	10
IV 図書館サービス網	19
V 資 料	21
1 所蔵資料	22
2 利用状況	25
3 令和6年度業務執行状況	29
4 盛岡市図書館の主なあゆみ	38
5 利用案内	40
6 盛岡市図書館条例	42
7 盛岡市図書館管理運営規則	43
8 盛岡市図書館資料収集方針	45
9 盛岡市図書館資料選定基準	46
10 盛岡市図書館資料除籍基準	48

盛岡市教育振興基本計画

令和7年3月策定

基本理念

多くの先人を育んできた美しいふるさと盛岡を愛し、
豊かな心とすこやかな体を持ち、
自ら学び、共に生きる未来を創る人を育てます

施 策

施策1 子どもの教育の充実

- ・小中学校教育の充実
- ・幼稚園・高等学校教育の充実
- ・学校施設の整備・充実

施策2 生涯学習の推進

- ・地域における学びの充実
- ・社会教育施設の整備・充実

施策3 歴史・文化の継承

- ・文化財の保存と活用
- ・博物館等施設の整備・充実

I 運 営 方 針

1 令和7年度盛岡市図書館の運営方針

- (1) 盛岡市教育振興基本計画及び社会教育行政の方針に基づき、生涯学習を推進する中核施設として、市民の教養の向上を図るため、市民の多様なニーズに応え、読書や学習活動及び調査研究を支える図書等資料の収集整備に努める。
- (2) 市の図書館3館の図書システムネットワークを活用した相互貸出により図書の有効活用を図るとともに、図書館サービスの充実について研究し、来館利用者数や貸出冊数の増加に努める。
- (3) 主催事業等を通じて図書等資料の利用と読書・文化活動の推進を図る。

2 重点事項

(1) 市立図書館重点事項

- ① 図書等資料の充実に努め、課題解決を支援する情報拠点として市民の生涯学習活動を支える。
- ② 子どもの読書活動の推進を図るため、関係機関と連携し読み聞かせ会を実施するとともに、地域（地区活動センター図書室・地域文庫・貸出文庫含む）や学校との連携・交流を図る。
- ③ 市民がより利用しやすい図書館とするために、施設等の適切な管理運用に努める。
- ④ 利便性向上のための図書館サービスの提供について研究する。

(2) 都南図書館重点事項

- ① 市民のニーズに応える図書等資料の収集、整理、保存、提供に努め、市民の生涯学習活動を支える。
- ② 当館利用団体協議会や都南地域の学校等と連携し、子どもの読書活動の推進を図る。
- ③ 子ども・若者が本に親しむ機会と環境の向上に努める。
- ④ 館内の快適な利用環境の維持、向上に努める。

(3) 渋民図書館重点事項

- ① 市民のニーズに応える図書等資料の収集、整理、保存、提供に努め、市民の生涯学習活動を支える。
- ② 郷土資料・啄木資料の収集を積極的に行い、地域学習の資料に供する。
- ③ 玉山地域の学校、団体及び施設等と連携しながら図書館利用者の増加を図るとともに、各施設等への定期配本事業により読書活動を推進する。
- ④ 子どもを対象にした各種行事を開催し、本に親しむ機会と読書環境の整備及び読書ボランティア活動の推進に努める。

3 令和7年度事業の概要

市立図書館・都南図書館・渋民図書館

区分	事業名	ねらいと内容	対象	時期
読書普及活動	読書普及活動	●各館共通 読書の普及・推進を図るため、関係団体と連携し、活動の充実拡大に努める。 ☆子ども読書の日 ☆第67回こどもの読書週間 ☆2025雑誌愛読月間 ☆平和図書展 ☆第79回読書週間 ☆第66回岩手の読書週間 ☆3.11東日本大震災展 ☆ミニ企画展の開催	市民 児童 市民 市民 市民 市民 市民 市民	4月23日 4月23日～5月12日 7月21日～8月20日 8月 10月27日～11月9日 2月1日～2月14日 3月 通年
		◎市立図書館、都南図書館共通 ・1歳6か月児健康診査における読み聞かせ事業に係る読み聞かせボランティアの育成及び派遣についての協力	1歳6か月児	通年
		◎都南図書館 ・「青春(アオハル)文庫通信」の発行と中学校・高校への配布 ・点訳絵本の貸出	市民	7月・12月・3月
		◎渋民図書館 ・地区公民館等19施設への図書定期配本事業	子ども～一般	毎月1回
文化活動	行事等の開催	●各館共通 図書館の文化的機能と役割を果たすため、図書館資料の活用や関係団体と連携して諸行事を開催し、学習機会の提供に努める。 特に震災の記憶を風化させないための関連事業に取り組む。		
		◎市立図書館 ・おはなしのじかん ・えほんのへや ・かみしばいのへや ・おはなしこころ (わらべうた) ・科学談話会 ・こどもの読書週間行事 ・読み聞かせボランティアスキルアップ講座 ・ちいさなおはなし会 ・こども映画会 ・子どものための手話講座 ・読書週間行事 ・図書館まつり ・こどもクリスマス会 ・岩手の読書週間行事 ・児童向け工作会 ・夜の図書館イベント ・市役所各課や市内団体と連携した企画展示	幼児・児童 幼児・児童 幼児・児童 乳幼児・保護者 市民 児童 市民 市民 幼児・児童 児童・保護者 市民 幼児・児童 幼児・児童 市民 児童 市民 市民	毎月第2・4土曜日 毎月1回 毎月第2・4木曜日 毎月(8月を除く)第2金曜日 毎月1回 4月 7月・9月 7月・12月 8月・2月 9月 10月・11月 11月頃 12月 2月 時期未定 時期未定 随時

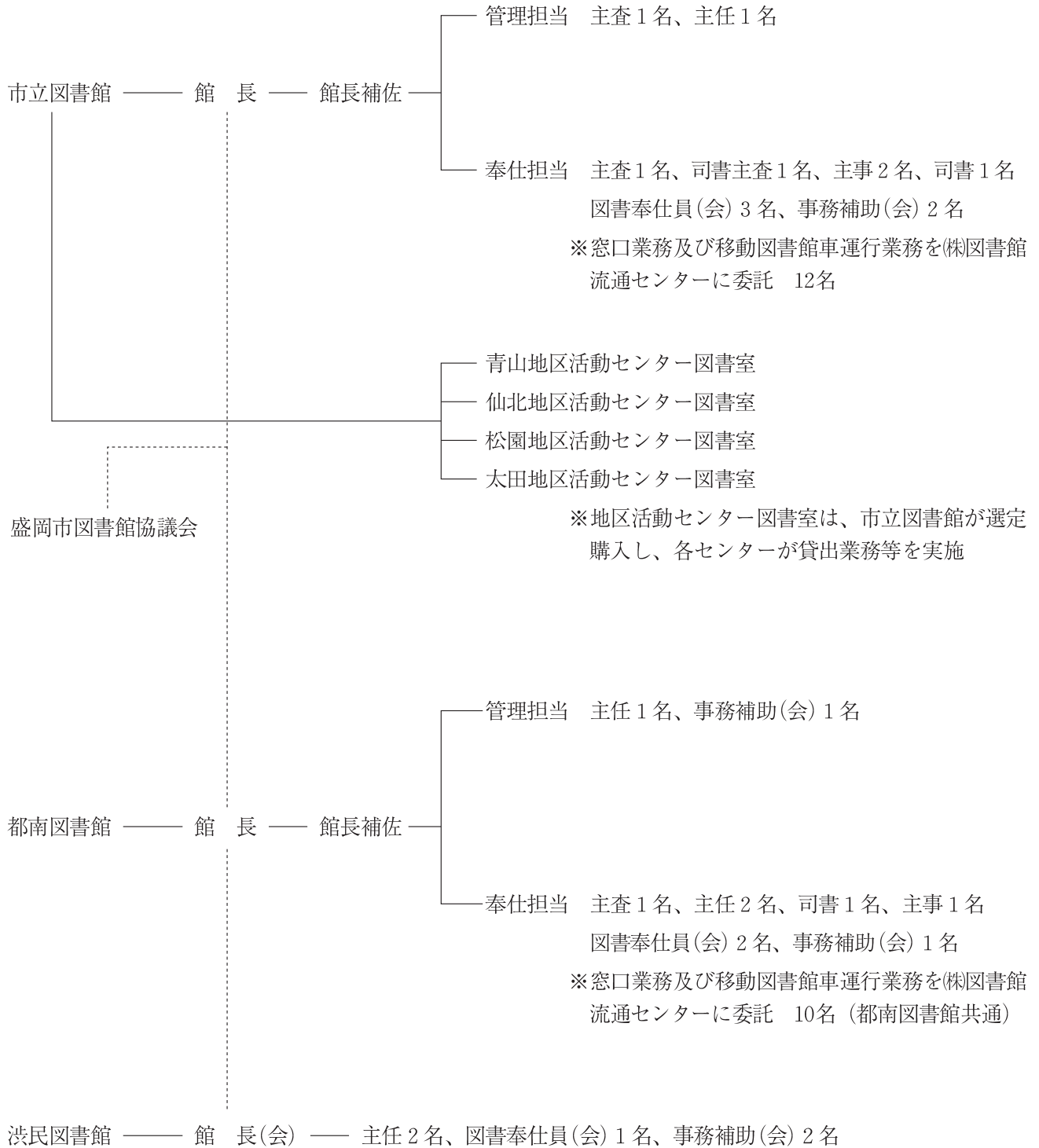
区分	事業名	ねらいと内容	対象	時期
文化活動	行事等の開催	◎都南図書館 ・おはなしのじかん ・おとぎのへや ・とことこおはなし会 ・となんこどもシネマ ・こどもの読書週間行事 ・エコを考える本棚、環境パネル展 ・原爆写真パネル展 ・アルツハイマー月間特設展示 ・読書週間行事 ・防災を考える本棚、小・中学生の防災ポスター展 ・岩手の読書週間行事 ・自殺対策強化月間特設展示 ・市役所各課と連携した企画展示	幼児・保護者 幼児・児童 幼児・保護者 市民 市民 市民 市民 市民 市民 市民 市民 市民	毎月第2土曜日 毎週土曜日 毎月第1金曜日 年4回 4月～5月 6月 8月 9月 10月・11月 1月 2月 3月下旬 随時
		◎渋民図書館 ・季節の企画展（工作・イベント） ・えほんのへや（読み聞かせ） ・読書週間行事 ・本の交換広場 ・昔話会（昔話の伝承・手遊び） ・県立図書館巡回図書展	市民 幼児・児童 市民 市民 市民 市民	通年 毎月第2水曜日 10月・11月 10月 6月～2月 年4回
	グループ活動の育成	●各館共通 文化的な活動グループや研究会等の自主的活動の支援、育成を図る。 ・図書館資料の利用 ・施設、機材の利用 ・諸行事開催の支援 ・利用グループとの懇談	市民	年間
図書館奉仕活動	館内奉仕	◎市立図書館 ・児童文学を読む会（毎月1回）		
		◎都南図書館 ・読み聞かせ ・広報紙発行		
		●各館共通 1 図書館資料の検索と閲覧、貸出サービス 2 他の図書館及び関係機関と連携を密にした、図書資料相互貸借の推進 3 レファレンスや予約サービスの充実 4 調査研究や文化グループ等の学習活動への資料提供と利用相談 5 幼児、児童等への資料提供と利用相談 6 読書活動普及のための関係団体との連携		
		◎市立図書館 ・オンラインデータベースの提供 ・視覚障がい者への端末貸出等		
		◎都南図書館、渋民図書館共通 ・ビデオ、CD、DVDの視聴及び貸出		
		◎都南図書館 ・レコードの視聴		

区分	事業名	ねらいと内容	対象	時期
図書館奉仕活動	館外奉仕	●各館共通 1 各小学校や、各施設の読書グループへの団体貸出サービス 2 読書普及活動を推進する地域・グループの育成、支援 3 小学校授業別テーマ別資料貸出の推進 4 図書館利用団体と連携した読書普及活動の推進	市民	年間
		◎市立図書館、都南図書館共通 ・移動図書館車による巡回貸出サービス ・1歳6か月児を対象とした保健所が実施している読み聞かせ事業へのボランティア派遣 ・小中学校・各児童センター・老人センター等へ再利用図書の提供		
		◎市立図書館 ・4地区活動センター図書室と5か所の地域文庫における貸出サービス ・出張読み聞かせ		
		◎済民図書館 ・各施設等への定期配本事業による図書の貸出サービス		
図書館資料の収集整理	資料の収集	●各館共通 市民の多様な要求に応える図書館資料の収集に努める。 1 レファレンス資料、行政資料の充実 2 郷土資料の収集配置	市民	年間
	資料の整備	◎市立図書館 一般図書 2,500冊 児童図書 1,700冊 新聞 23紙 雑誌 143誌 ◎都南図書館 一般図書 2,000冊 児童図書 1,100冊 新聞 22紙 雑誌 210誌 DVD 20枚 C D 30枚 ◎済民図書館 一般図書 500冊 児童図書 400冊 新聞 6紙 雑誌 31誌 DVD・CD 8枚		
	資料の整備	●各館共通 郷土資料及び受贈資料を整理し利用に供する。 ・郷土資料及び受贈資料のデータ入力 ・逐次刊行物、行政資料等のデータ入力	市民	年間

区分	事業名	ねらいと内容	対象	時期
管理運営体制の確立	図書館協議会	図書館の運営や図書館活動について協議する。	市民	年間
	施設・設備の維持管理	●各館共通 安全で快適な施設・設備の保守点検及び維持管理に努める。		
	図書システムネットワーク等の運用	●各館共通 図書システムネットワークの円滑な運用を図り、インターネットを活用した図書の検索・予約等、効率的なサービス向上に努める。		
	広報活動	●各館共通 図書館の事業・活動について、市広報、ホームページ、SNS、図書システムのお知らせ機能、新聞等を利用して周知に努める。	市民	年間
	関係機関との連携及び職員の研修	●各館共通 3館の連絡調整及び関係機関との連携協力により、読書普及活動の推進、職員研修機会の確保及び情報交換を行う。		
	学校との連携	●各館共通 ・小学校の図書館見学学習の受け入れ		
		◎市立図書館・都南図書館 ・中学生・高校生・大学生のインターンシップ受け入れ		
		◎市民図書館 ・中学生の職場体験学習の受け入れ		

Ⅱ 管理・運営

1 盛岡市の図書館組織



2 盛岡市図書館協議会委員

令和7年7月1日現在

氏 名	推 薦 団 体 等
菊 池 省 治	岩手県高等学校長協会
小 竹 諒	公募
齋 藤 佳 孝	盛岡市小学校長会
澤 口 恭 子	市民図書館利用団体
杉 本 勉	盛岡市社会教育委員会議
高 田 麻 美	岩手大学
高 橋 美知子	盛岡市立図書館利用団体連絡協議会
田 山 俊 悦	盛岡市議会
中 林 千 花	公募
三 浦 仁	盛岡市中学校長会
村 田 晃 子	盛岡市公民館運営審議会
村 田 房 子	盛岡市都南図書館利用団体協議会
山 口 真 樹	盛岡市PTA連合会
吉 植 庄 栄	東北学院大学

・任期は、令和7年7月1日から令和9年6月30日まで

3 令和7年度予算の概要

(単位：千円)

	市立図書館 予 算 額	都南図書館 予 算 額	洪民図書館 予 算 額	説 明
1 報 酬	9,910	8,235	8,705	◎ 市立図書館
2 給 料	33,890	32,494	8,154	○ 管理運営事業費 141,834
3 職 員 手 当	22,304	19,409	7,271	図書館協議会委員報酬（13名）
4 共 済 費	14,097	11,218	4,434	会計年度任用職員報酬（5名）
7 報 償 費	389	144	86	職員給与費（9名）
8 旅 費	290	434	351	消耗品、光熱水費等
10 需 用 費	20,359	18,480	2,348	清掃等委託料
11 役 務 費	492	220	66	岩手県図書館協会等負担金
12 委 託 料	49,589	42,703	554	○ 図書館資料整備事業費 9,696
13 使用料及び 賃 借 料	579	19,874	136	○ 図書館活動事業費 620
17 備品購入費	200	150	41	計 152,150
18 負担金補助 及び交付金	51	0	0	◎ 都南図書館
26 公 課 費	0	0	9	○ 管理運営事業費 144,162
計	152,150	153,361	32,155	会計年度任用職員報酬（4名）
3 館計	337,666			職員給与費（8名）
				消耗品、光熱水費等
				清掃等委託料
				複写機等使用料
				○ 図書館活動事業費 9,199
				計 153,361
				◎ 洪民図書館
				○ 管理運営事業費 30,133
				会計年度任用職員報酬（4名）
				職員給与費（2名）
				消耗品等
				図書定期配本業務委託料
				複写機等使用料
				○ 図書館資料整備事業費 1,900
				○ 図書館活動事業費 122
				計 32,155
				3 館計 337,666

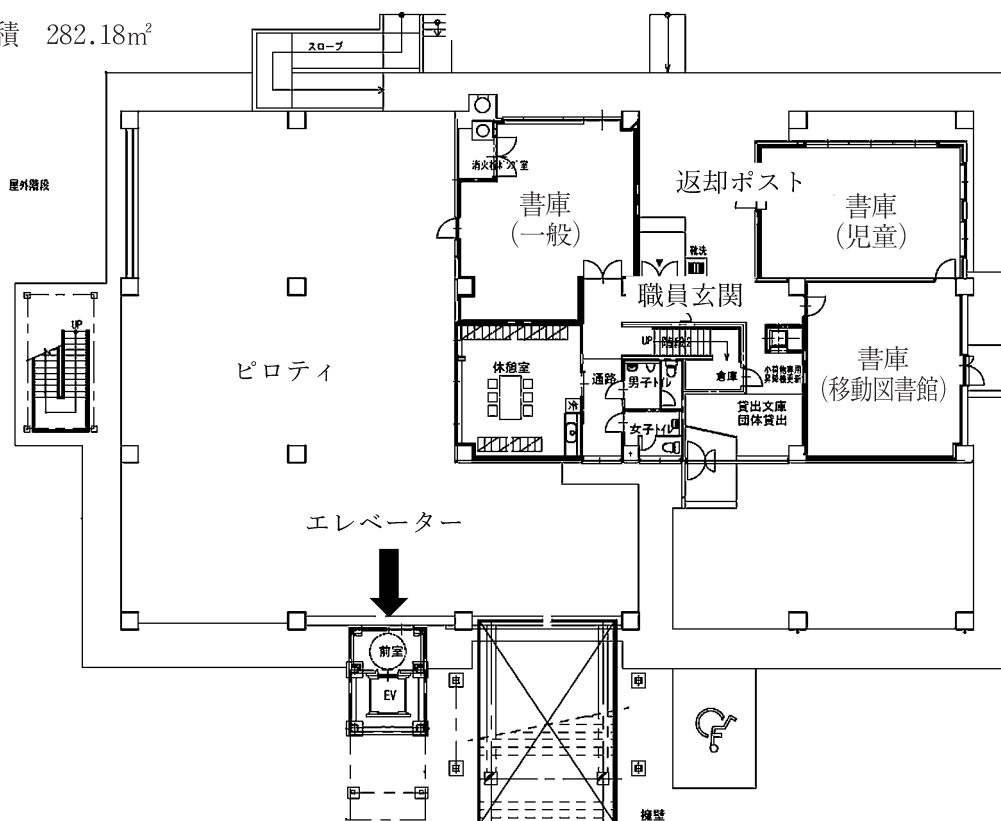
Ⅲ 施 設 の 概 要

1 市立図書館

- 所 在 地 〒020-0114 盛岡市高松一丁目9番45号
 - 電 話 019-661-4343 / FAX 019-661-2682
 - 開 館 昭和26年7月発足、昭和46年11月現在地へ新築移転
令和6年4月大規模改修を経てリニューアルオープン
 - 敷地面積 5,643.01m²
 - 構 造 鉄筋コンクリート造三階建、車庫平屋建
 - 延床面積 1,848.48m² 59.96m²
- 1 F 書庫
- 2 F こどもライブラリー (5席)、スワンホール (32席)、もりおかサロン (20席)、ブックポスト、事務室、電動書庫
- 3 F ほとりの読書スペース (カウンター席：14席、学習席：16席)、ひだまりの学びコーナー (4席)、だんらんの学びテラス (12席)、テーマ書架 (たかまつラウンジ・たかまつギャラリー：10席)、新聞・リサーチコーナー (7席)、雑誌コーナー、郷土資料文庫
- 車庫 移動図書館車用

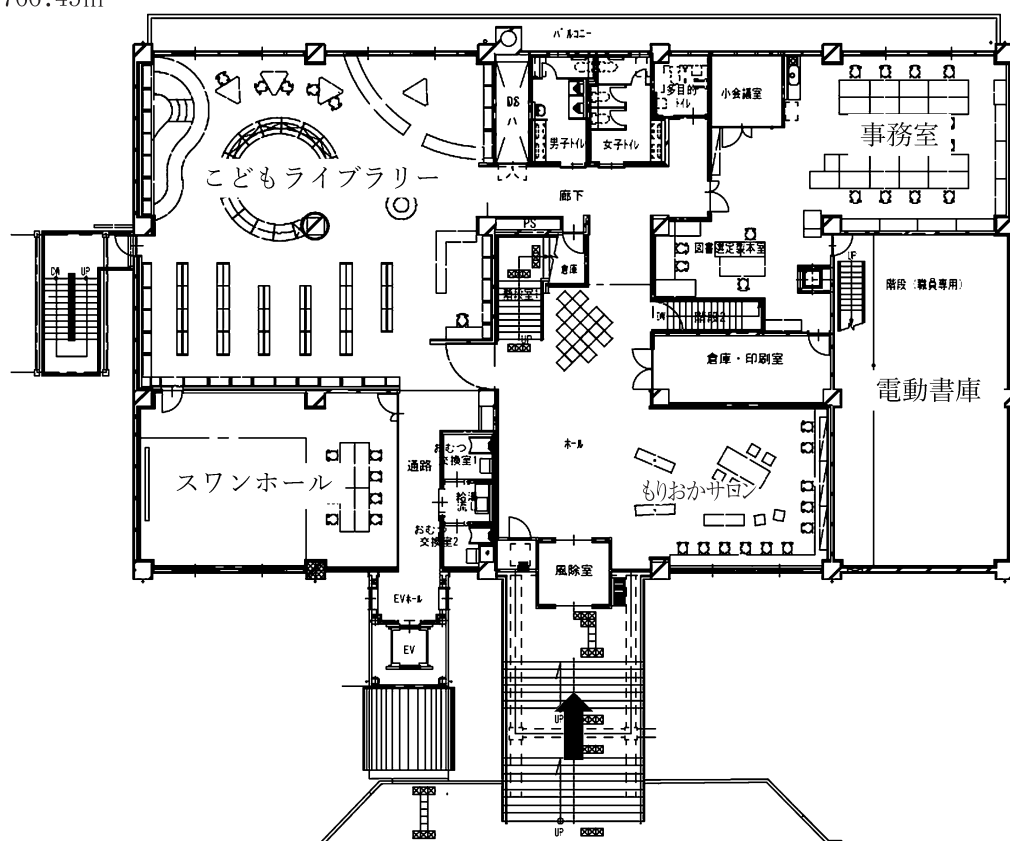
1 F

床面積 282.18m²

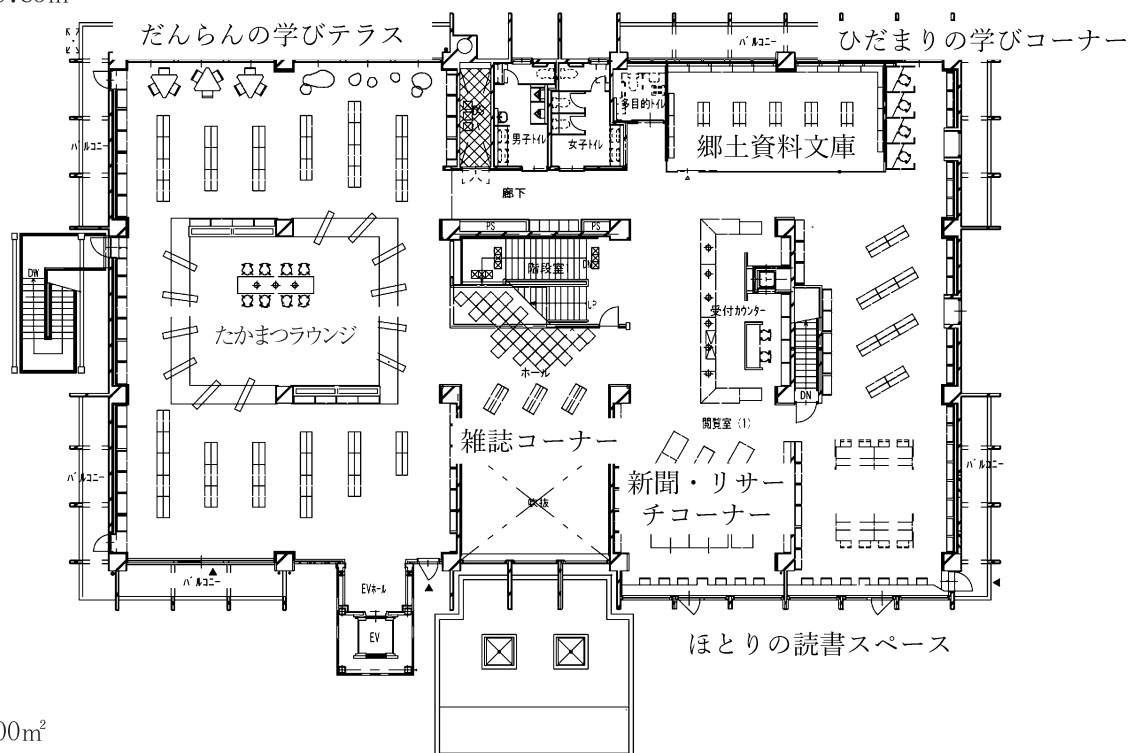


車 庫
59.96m²

床面積 766.45m²



床面積 750.85m²



床面積 49.00m²

2 都南図書館

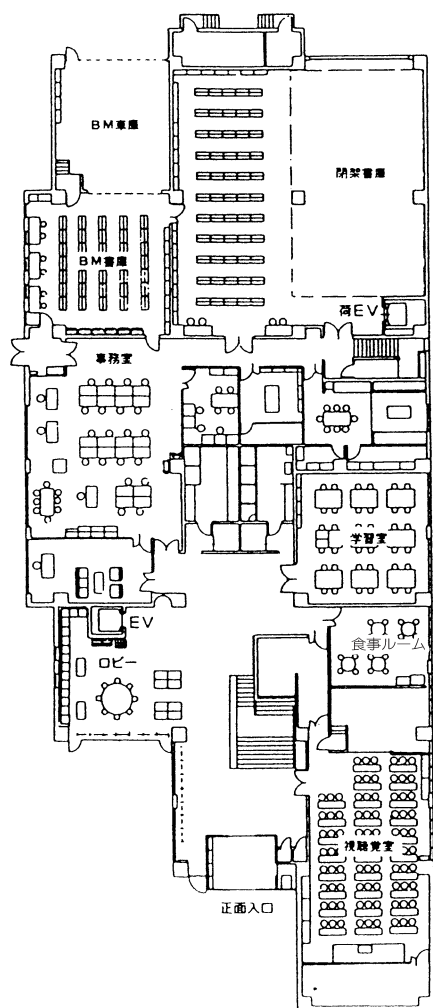
- 所在地 盛岡市永井24地割90番地 2
- 電話 019-637-3636 / FAX 019-637-3638
- 開館 平成 8 年10月 1 日
- 敷地面積 2,640.53m²
- 構造 鉄骨鉄筋コンクリート造 地上三階
- 延床面積 3,052.10m²

1 F ロビー (新聞閲覧コーナー)、学習室(36席)、食事ルーム(16席)、視聴覚室(90席)、閉架書庫、自動車文庫書庫、自動車文庫「わかば号」車庫、事務室、コンピュータ室、倉庫、小会議室等

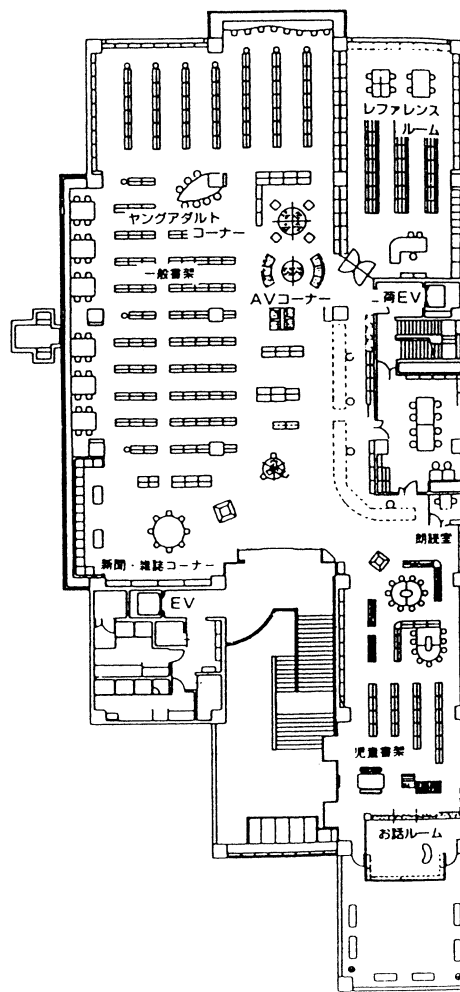
2 F 一般開架(新聞・雑誌コーナー、ヤングアダルトコーナー、AVコーナー)(73席)、レファレンス室(8席)、児童開架(お話ルーム)(25席)、対面朗読室、受付カウンター、作業室

3 F レコード室、機械室、電気室

1 F 床面積 1,441.61m²



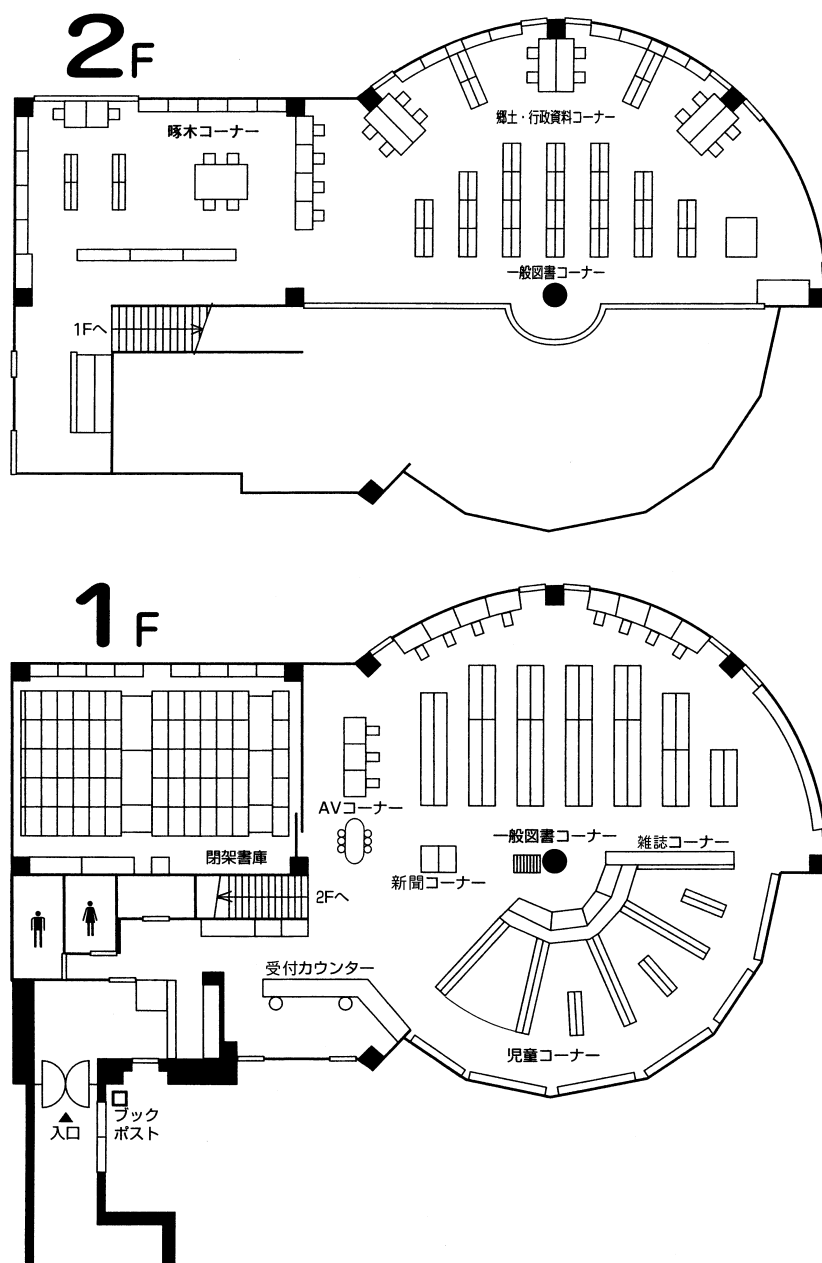
2 F 床面積 1,269.03m²



3 浜民図書館

- 所在地 〒028-4132 盛岡市浜民字鶴塚55番地
- 電話 019-683-2167 / FAX 019-683-3528
- 開館 平成7年6月4日
- 敷地面積 27,853m² (図書館・公民館・姫神ホール・複合施設)
- 構造 鉄筋コンクリート 一部鉄骨造 地下一階 地上四階建
- 延床面積

図書館	569.31m ²	
1 F	349.33m ²	一般図書コーナー (8席)、児童コーナー (6席)、 新聞・雑誌コーナー、AVコーナー (3席)、 くつろぎコーナー (9席)、閉架書庫、受付カウンター
2 F	219.98m ²	一般図書コーナー (4席)、啄木コーナー (6席)、 郷土・行政資料コーナー (12席)



4 移動図書館車

(1) 市立図書館 「こずかた」

ステーション名	場 所
長 橋 町	長橋町14・ジョイス長橋台店駐車場
三 ツ 割	北山二・こんぴら児童公園
下 川	前九年三27・下川さん宅前
ト ヨ タ	上堂四・岩手トヨタ内
老 人 セ ン タ ー	前九年三・厨川老人福祉センター横
上 堂	上堂三・ホームック上堂店駐車場
加 賀 野	加賀野一・フェリオ加賀野前
八 幡 宮	八幡町13・盛岡八幡宮
月 が 丘	月が丘三40・株式会社新規開拓
城 北	みたけ三・みたけ老人福祉センター
山 岸	山岸二・いわて生協山岸店駐車場
桜 台	桜台二・フレッシュささき前
上 厨 川	上厨川・ケアハウスおでんせ
駅 前 北	盛岡駅前通1・JRバス東北駐車場内
天 昌 寺	天昌寺町7・天昌寺第一駐車場
梨 木	梨木町5・ザ・ダイソー盛岡梨木店駐車場
黒 石 野	黒石野一・くろいしの保育園
緑 が 丘	緑が丘四・マルイチ緑が丘店
き た く り	厨川一・きたくり保育園
ジ ョ イ ス	緑が丘二・ジョイス緑が丘店
和 敬 荘	下米内二・和敬荘前
山 岸 六	山岸六・山岸老人憩いの家
盛 附 ロ ー ソ ン	厨川五・ローソン盛岡大学附属高校前店
北 松 園	北松園二・ユニバースサントウン松園店駐車場
松 園 公	東松園二・松園地区公民館
浅 岸	浅岸一・マルイチ浅岸店
内 丸	内丸1・もりおか歴史文化館

(2) 都南図書館 「わかば」

ステーション名	場 所
湯 の 沢 団 地	羽場19
A コ ー プ ゆ ざ わ 店	湯沢東一丁目
中永井自治公民館分館	永井18
な が い 保 育 園	永井10
ハートフルもりおか	永井14
台 太 郎 こ ど も 園	西仙北一丁目
鶴 子 公 民 館 予 定 地	向中野六丁目
ほちかち飯岡公園交差点向かい	北飯岡二丁目
飯 岡 こ ど も 園	下飯岡 8
大慈寺地区コミュニティ 消 防 セ ン タ ー 南 側	鉾屋町10
盛岡信用金庫東支店	中野一丁目
津 志 田 こ ど も 園	三本柳 4
な か の こ ど も 園	東安庭一丁目
ビッグハウス川久保店 お 客 様 用 駐 車 場	南仙北二丁目
ホ ー プ タ ウ ン 輪 っ か	津志田西二丁目
乙部老人福祉センター	乙部28
盛岡聴覚支援学校駐車場	乙部 4
市 立 病 院	本宮五丁目
地 域 福 祉 セ ン タ ー	手代森14
手代森児童センター	黒川 6
見 前 町 公 民 館	東見前 4
世 代 交 流 セ ン タ ー	西見前13
シ ー キ ュ ー ブ	三本柳23
ケ ア ハ ウ ス 麗 沢	猪去
有料老人ホームやすらぎ	繫

5 地区活動センター図書室

○ 青山地区活動センター図書室 (112.32m²)

- ・所在地 〒020-0133 盛岡市青山三丁目37番7号
- ・電話 019-646-1592
- ・開館時間 午前10時～午後6時
- ・休館日 年末年始、祝日、月曜日
- ・個人貸出 1人3冊 2週間以内

○ 仙北地区活動センター図書室 (68.65m²)

- ・所在地 〒020-0861 盛岡市仙北二丁目4番13号
- ・電話 019-635-9356
- ・開館時間 午前10時～午後6時
- ・休館日 年末年始、祝日、月曜日
- ・個人貸出 1人3冊 2週間以内

○ 松園地区活動センター図書室 (115.15m²)

- ・所在地 〒020-0103 盛岡市西松園二丁目18番1号
- ・電話 019-661-8231
- ・開館時間 午前10時～午後6時
- ・休館日 年末年始、祝日、月曜日
- ・個人貸出 1人3冊 2週間以内

○ 太田地区活動センター図書室 (67.46m²)

- ・所在地 〒020-0052 盛岡市中太田深持9番
- ・電話 019-658-1330
- ・開館時間 午前10時～午後6時
- ・休館日 年末年始、祝日、月曜日
- ・個人貸出 1人3冊 2週間以内

6 公民館図書室

○ 中央公民館図書室

- ・所在地 〒020-0013 盛岡市愛宕町14番1号
- ・電話 019-654-5366
- ・開館時間 午前9時～午後5時
- ・休館日 年末年始、月曜日（祝日に当たるときはその翌日）、館内整理日
- ・個人貸出 1人3冊 2週間以内
- ・特色 盛岡市を中心に、岩手県や南部藩に関する郷土資料、郷土作家による作品と講座に役立つ一般実用書を揃えている。

○ 上田公民館図書室

- ・所在地 〒020-0066 盛岡市上田四丁目1番1号
- ・電話 019-654-2333
- ・開館時間 午前9時～午後5時
- ・休館日 年末年始、月曜日（祝日に当たるときはその翌日）
- ・特色 新聞・雑誌と地方行政資料を収集するほか、講座やサークル活動などに関する図書を所蔵している。

※令和7年4月1日から令和9年12月（予定）まで大規模改修のため休館

○ 西部公民館図書室

- ・所在地 〒020-0134 盛岡市南青山町6番1号
- ・電話 019-643-2288
- ・開館時間 午前9時～午後5時
- ・休館日 年末年始、月曜日（祝日に当たるときはその翌日）
- ・個人貸出 1人3冊 2週間以内

○ 飯岡地区公民館図書室

- ・所在地 〒020-0853 盛岡市下飯岡8地割100番地
- ・電話 019-637-2270
- ・開館時間 午前9時～午後5時
- ・休館日 年末年始、第三木曜日
- ・個人貸出 1人3冊 2週間以内

○ 乙部地区公民館図書室

- ・所在地 〒020-0403 盛岡市乙部6地割79番地1
- ・電話 019-696-2081
- ・開館時間 午前9時～午後5時
- ・休館日 年末年始、第三木曜日
- ・個人貸出 1人3冊 2週間以内

7 団 体 貸 出

◎地域文庫

(市立図書館)

駒 形 地 域 文 庫
山 岸 文 庫
NPO法人うれし野こども図書室
つつじが丘児童図書館
うすゆきそう文庫

◎移動図書館車利用団体

(都南図書館)

手代森児童センター
なかのこども園
浅岸和敬荘
見前南地区公民館
めだかの家
シーキューブ
永井保育園
岩手県立盛岡聴覚支援学校
津志田つばさ園
ホープタウン輪っか
ぎんがの里保育園
盛南ひまわり保育園

◎定期配本利用団体

(洪民図書館)

巻 堀 児 童 館
巻 堀 小 学 校
好 摩 幼 稚 園
好 摩 地 区 公 民 館
好 摩 小 学 校
好 摩 児 童 館
好 摩 保 育 所
巻 堀 中 学 校
玉 寿 荘
柳 青 保 育 園

下 田 保 育 園
洪 民 保 育 園
洪 民 小 学 校
藪 川 地 区 公 民 館
玉 山 地 区 公 民 館
玉 山 小 学 校
玉 山 中 学 校
日 戸 児 童 館
玉 山 保 育 園

◎貸出文庫利用団体

(市立図書館)

上田学童保育クラブ
第二松園ハイツディサービスセンター
山岸小学校図書ボランティア トロの会
の は ら う た
う え だ 保 育 園
あ べ た て 保 育 園
盛岡青松支援学校
カーネーションの会
つ つ み 幼 稚 園
がんちゃんすくすく保育園
く ろ い し の 保 育 園
緑が丘学童保育クラブ
山 岸 和 敬 荘
ケ ア ハ ウ ス 麗 沢
岩手トヨタ自動車
仁王学童育成クラブ
前 潟 保 育 園
太 田 小 学 校
土 淵 小 学 校
城 北 小 学 校
米 内 小 学 校
ケ ア ハ ウ ス お で ん せ
北厨川地区自治福祉協議会

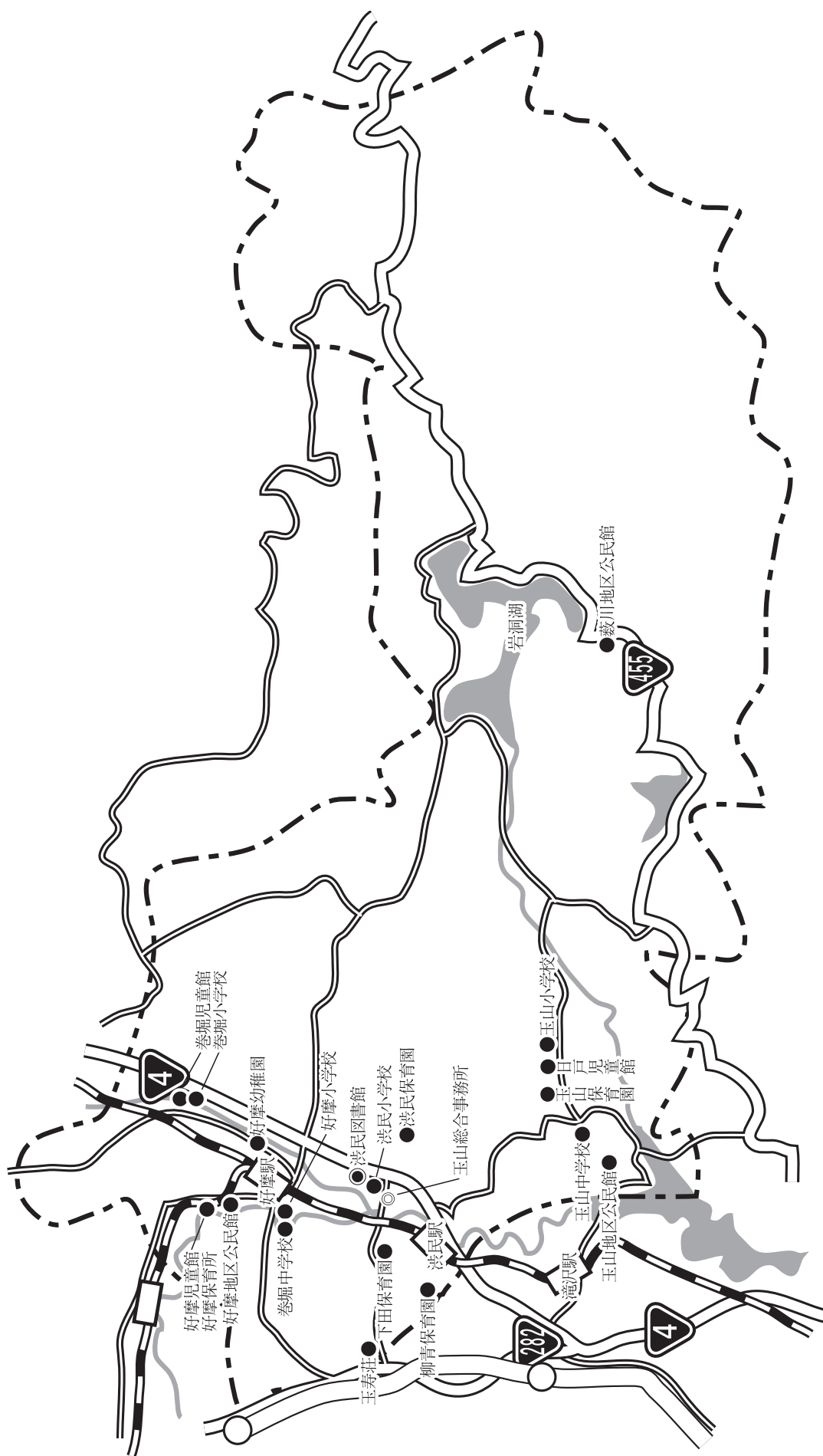
台 太 郎 こ ど も 園
厨 川 児 童 セ ン タ ー
山岸児童・老人福祉センター
みたけ地区活動センター
桐 の 苑
いわて子育てネット
加賀野たのしみ文庫
きたくり保育園
図書ボランティアぐるーぷ・ねこの手
か つ ら 荘
おはなしサークルふくごろう
杜陵児童センター
音 訳 「 こ だ ま 」
みたけ保育園
こばんはうすさくら盛岡緑が丘教室

(都南図書館)

東 見 前 保 育 園
飯 岡 こ ど も 園
ハートフルもりおか
おはなし葡萄の樹
多機能型通所事業所つぐみ
放課後児童クラブおおぞら村
第三緑が丘学童保育クラブ
おはなしちゅーみん
コペルプラス盛岡教室
北 飯 岡 保 育 園
K・S・Kつしだ学童クラブ
レッツ倶楽部盛岡南
津志田小学校P TAどんどこ
津 志 田 保 育 園
手 代 森 保 育 園
津 志 田 小 学 校
永 井 小 学 校

IV 図書館サービス網





凡例

鎮江市民圖書館

●図書定期配本施設

V 資 料

1 所 蔵 資 料

(1) 市立図書館

○ 施設別蔵書数

区 分	本 館	移動図書館	青 山	仙 北	松 園	太 田	合 計
一 般 書	144,973	10,982	9,694	6,766	10,193	5,872	188,480
児 童 書	49,078	12,814	7,238	6,837	8,806	6,462	91,235
合 計	194,051	23,796	16,932	13,603	18,999	12,334	279,715

○ 分類別蔵書数

分 類		0 総 記	1 哲 学	2 歴 史	3 社会科学	4 自然科学	5 技 術	6 産 業	7 芸 術	8 言 語	9 文 学	絵 本	紙 芝 居	MK (賢治)	IT (啄木)	KK (京助)	KM (盛岡)	計
一般書	一 般 室	7,637	3,751	18,600	19,647	5,726	6,490	4,638	12,045	1,643	55,926	0	0	1,904	1,135	154	5,677	144,973
	(郷土資料)	3,697	312	7,004	7,436	1,418	1,067	1,791	1,827	181	6,245	0	0	1,904	1,135	154	5,677	39,848
	移動図書館車	116	254	529	585	427	906	191	593	44	7,337	0	0	0	0	0	0	10,982
	活動センター	601	877	2,627	1,827	1,409	3,736	826	1,856	318	18,447	0	0	0	0	0	1	32,525
	小 計	8,354	4,882	21,756	22,059	7,562	11,132	5,655	14,494	2,005	81,710	0	0	1,904	1,135	154	5,678	188,480
児童書	児 童 室	471	164	1,199	1,126	3,527	952	644	1,632	342	18,308	19,415	1,298	0	0	0	0	49,078
	移動図書館車	118	99	335	290	804	317	137	517	133	4,961	4,492	611	0	0	0	0	12,814
	活動センター	470	177	671	572	1,872	622	354	1,085	192	10,529	11,282	1,517	0	0	0	0	29,343
	小 計	1,059	440	2,205	1,988	6,203	1,891	1,135	3,234	667	33,798	35,189	3,426	0	0	0	0	91,235
合 計		9,413	5,322	23,961	24,047	13,765	13,023	6,790	17,728	2,672	115,508	35,189	3,426	1,904	1,135	154	5,678	279,715

(郷土資料) は一般書の内数である。

※MK…宮沢賢治に関する郷土資料
IT…石川啄木に関する郷土資料
KK…金田一京助に関する郷土資料
KM…盛岡市に関する郷土資料

○ 逐次刊行物

区 分	種	紙(誌)
新 聞	12種	23紙
雑 誌	93種	143誌

○ 視聴覚資料

レコード・CD	
レ コ ー ド	1,511
C D	1,050
紙芝居 (再掲)	
本 館	1,298
移動図書館車	611
活動センター	1,517
計	3,426

○ 地域文庫

一 般 書	2,330
児 童 書	15,579
合計	17,909

(2) 都南図書館

○ 施設別蔵書数

区 分	本 館	移動図書館	合 計
一 般 書	120,392	17,231	137,623
児 童 書	35,808	10,074	45,882
合 計	156,200	27,305	183,505

○ 分類別蔵書数

分 類	0 総 記	1 哲 学	2 歴 史	3 社 会 学	4 自 然 学	5 技 術	6 産 業	7 芸 術	8 言 語	9 文 学	絵 本	紙 芝 居	MK (賢治)	IT (啄木)	KK (京助)	KM (盛岡)	計
一 般 書	一 般 室	4,255	4,997	11,199	16,169	7,224	8,429	4,287	12,779	2,462	34,050	0	0	0	0	0	105,851
	郷土資料	901	240	3,304	1,948	237	259	326	724	63	2,183	0	0	1,106	390	37	2,823
	移動図書館車	226	586	647	1,339	950	1,853	469	1,184	144	9,833	0	0	0	0	0	17,231
	小 計	5,382	5,823	15,150	19,456	8,411	10,541	5,082	14,687	2,669	46,066	0	0	1,106	390	37	137,623
児 童 書	児 童 室	481	544	1,619	1,659	2,692	866	639	1,706	454	12,794	11,280	1,074	0	0	0	35,808
	移動図書館車	58	32	111	163	481	199	130	357	74	2,651	5,505	313	0	0	0	10,074
	小 計	539	576	1,730	1,822	3,173	1,065	769	2,063	528	15,445	16,785	1,387	0	0	0	45,882
合 計		5,921	6,399	16,880	21,278	11,584	11,606	5,851	16,750	3,197	61,511	16,785	1,387	1,106	390	37	183,505

※MK…宮沢賢治に関する郷土資料
 IT…石川啄木に関する郷土資料
 KK…金田一京助に関する郷土資料
 KM…盛岡市に関する郷土資料

○ 逐次刊行物

新 聞	23紙
雑 誌	204誌 22,266冊

○ 視聴覚資料

C D	3,247
レコード	8,499
ビ デ オ	1,427
D V D	3,707
テ ー プ	2
合 計	16,882

(3) 浜民図書館

○ 区分別蔵書数

区 分	本 館
一般書	50,822
児童書	17,110
合計	67,932

○ 分類別蔵書数

分 類	0 総 記	1 哲 学	2 歴 史	3 社会 科学	4 自然科学	5 技 術	6 産 業	7 芸 術	8 言 語	9 文 学	E 絵 本	P 紙 芝 居	M 賢 治	T 啄 木	K 京 助	S 盛 岡	合 計
一 般 書	1,497	1,580	5,582	8,331	2,926	2,570	1,353	4,172	637	15,412	0	0	0	0	0	0	44,060
郷土資料	460	44	1,444	1,429	177	237	182	484	53	587	0	0	63	1,414	0	188	6,762
児 童 書	245	176	640	646	1,170	638	442	751	277	5,012	6,770	343	0	0	0	0	17,110
合 計	2,202	1,800	7,666	10,406	4,273	3,445	1,977	5,407	967	21,011	6,770	343	63	1,414	0	188	67,932

※M…宮沢賢治に関する郷土資料
T…石川啄木に関する郷土資料
K…金田一京助に関する郷土資料
S…盛岡市に関する郷土資料

○ 逐次刊行物

新 聞	雑 誌
6紙	33誌 2,523冊

○ 視聴覚資料

C D 等	873
ビ デ オ	410
D V D	539
合 計	1,822

2 利 用 状 況

(1) 市立図書館

ア 利用登録状況

登録区分 登録施設		新規登録者数（人）			実登録者数（人）		
		一 般	児 童	計	一 般	児 童	計
本館・移動図書館車		2,116	1,077	3,193	52,068	4,695	56,763
地区活動センター	青 山	108	23	131	2,525	732	3,257
	仙 北	62	26	88	1,214	696	1,910
	松 園	34	6	40	1,609	545	2,154
	太 田	49	81	130	709	708	1,417
	(小計)	253	136	389	6,057	2,681	8,738
地 域 文 庫		79	88	167	—	—	—
団 体		3	0	3	47	—	47
計		2,451	1,301	3,752	58,172	7,376	65,548

イ 貸出状況

貸出区分 貸出施設		貸出延人数（人）			貸出延冊数（冊）		
		一 般	児 童	計	一 般	児 童	計
本 館		54,432	11,949	66,381	122,571	88,780	211,351
移 動 図 書 館 車		4,702	358	5,060	14,100	3,534	17,634
地区活動センター		21,896	2,810	24,706	51,466	7,361	58,827
地 域 文 庫		1,041	616	1,657	2,027	1,473	3,500
団 体		229	—	229	140	4,309	4,449
計		82,300	15,733	98,033	190,304	105,457	295,761

ウ 開館日、入館者、各室利用及び移動図書館車の稼働状況

(ア) 開設日数等

開設日数（日）	入館者数（人）
294	196,254

(イ) 移動図書館車の稼働

稼働日数（日）
152

エ 「レファレンス」、「リクエスト」及び相互貸出の状況

(ア) 「レファレンス」及び「リクエスト」の件数

		レファレンス（件）	リクエスト（冊）
本館	一般書関連	7,604	3,338
	児童書関連	3,743	558
	（小計）	11,347	3,896
移動図書館車		1,080	2,243
地区活動センター		—	1,919
計		12,427	8,058

(イ) 相互貸借の件数

貸出（冊）	借受（冊）	計（冊）
184	261	445

オ 地区活動センターおよび地域文庫の詳細な利用状況

(ア) 地域活動センター図書室の利用実績

施設	区分 開館日数(日)	貸出延人数（人）			貸出延冊数（冊）		
		一 般	児 童	計	一 般	児 童	計
青 山	297	7,266	614	7,880	17,411	1,680	19,091
仙 北	297	5,673	1,231	6,904	12,025	2,988	15,013
松 園	298	7,294	435	7,729	17,850	1,261	19,111
太 田	296	1,663	530	2,193	4,180	1,432	5,612
計	1,188	21,896	2,810	24,706	51,466	7,361	58,827

(イ) 地域文庫の利用実績

施設	区分	貸出延人数（人）			貸出延冊数（冊）		
		一 般	児 童	計	一 般	児 童	計
駒 形 地 域 文 庫		4	14	18	0	49	49
つつじが丘児童図書館		1	3	4	2	4	6
うれし野こども図書室		375	470	845	967	1,102	2,069
山 岸 文 庫		369	23	392	564	45	609
うすゆきそう文庫		292	106	398	494	273	767
計		1,041	616	1,657	2,027	1,473	3,500

(2) 都南図書館

ア 利用登録状況（移動図書館車含む）

登録区分 個人/団体		新規登録者（団体）数			実登録者（団体）数		
		一 般	児 童	計	一 般	児 童	計
個	人	546	451	997	76,229	3,539	79,768
団	体	0	—	0	33	—	33

※団体登録数は、R4年度実績以降、1組織1件と数える（重複を除外）。

※団体登録数には、庁内各課等を含めない。

イ 貸出状況（図書資料）

貸出区分 個人/団体		貸出延人数（人）			貸出延冊数（冊）		
		一 般	児 童	計	一 般	児 童	計
個 人	本 館	46,832	10,195	57,027	93,660	88,778	182,438
	移動図書館車	1,582	157	1,739	4,687	1,223	5,910
	小計	48,414	10,352	58,766	98,347	90,001	188,348
団	体	810	—	810	1,397	1,456	2,853
計		49,224	10,352	59,576	99,744	91,457	191,201

※貸出延人数には、視聴覚資料の貸出人数を含む。

ウ 開館日、入館者及び移動図書館車の稼働状況

(ア) 開館日数及び入館者数

開館日数（日）	入館者数（人）
268	157,180

(イ) 移動図書館車の稼働日数

稼働日数（日）
115

エ 「レファレンス」、「リクエスト」及び相互貸借の状況

(ア) 「レファレンス」及び「リクエスト」の件数

レファレンス（件）	リクエスト（冊）
10,339	7,144

(イ) 相互貸借の件数

貸出（冊）	借受（冊）	計（冊）
189	187	376

オ 視聴覚資料の利用状況

(ア) 館内視聴

利用者延数（人）	一 般	754
	児 童	598
	計	1,352
ソフト延数利用（本）	ビ デ オ	144
	レ コ ード	15
	C D	250
	D V D	943
	L D	0
	計	1,352

(イ) 館外貸出

ソフト区分	貸出延数（本）		
	一 般	児 童	計
ビ デ オ	106	0	106
C D	4,568	160	4,728
D V D	1,671	723	2,394
計	6,345	883	7,228

(3) 浜民図書館

ア 利用登録状況

登録区分 個人/団体	新規登録者（団体）数			実登録者（団体）数		
	一 般	児 童	計	一 般	児 童	計
個 人	64	48	112	9,598	359	9,957
団 体	3	—	3	79	—	79

イ 貸出状況（図書資料）

貸出区分 個人/団体	貸出延人数（人）			貸出延冊数（冊）		
	一 般	児 童	計	一 般	児 童	計
個 人	5,585	1,723	7,308	17,463	6,138	23,601
団 体	800	—	800	13,186	—	13,186
計	6,385	1,723	8,108	30,649	6,138	36,787

ウ 開館日及び入館者の状況

開館日数（日）	入館者数（人）
294	14,305

エ 「レファレンス」、「リクエスト」及び相互貸借の状況

(ア) 「レファレンス」及び「リクエスト」の件数

レファレンス（件）	リクエスト（冊）
279	442

(イ) 相互貸借の件数

貸出（冊）	借受（冊）	計（冊）
64	25	89

オ 視聴覚資料の利用状況

貸出数 ソフト区分	貸出延数（本）			
	一 般	児 童	団 体	計
C D	451	8	1	460
ビ デ オ 等	218	206	57	481
計	669	214	58	941

3 令和6年度業務執行状況

(1) 管理運営事業

ア 市立図書館

月 日	事 務 ・ 事 業 名	備 考
令和6年4月2日	市立図書館リニューアルオープン リニューアルオープン記念式典	市立図書館
4月26日	岩手県図書館協会定期総会	岩手県立図書館
6月1日	盛岡大学図書館司書課程学外授業	盛岡大学図書館司書課程科目専攻学生14名
6月11日	盛岡市立図書館利用団体連絡協議会総会	市立図書館
6月28日	見学学習	盛岡視覚支援学校幼児1名と教諭
7月3日	職場体験	松園中学校2年生4名
7月4日	第1回盛岡市図書館協議会	市立図書館
7月9日	福岡高校図書委員学外授業	福岡高校図書委員27名
7月11日	読み聞かせと貸出体験	上田小学校1年生34名と保護者
8月20日～23日	インターンシップ	盛岡大学1名、岩手大学1名
8月23日	岩手県立大学宮古短期大学部学外授業	岩手県立大学短期大学部司書課程 科目専攻学生2名
9月3日～6日	インターンシップ	盛岡大学1名、静岡文化芸術大学1名
9月10日～13日	インターンシップ	岩手県立大学2名
9月26日～30日	図書館情報システムの更新	休館

月 日	事 務 ・ 事 業 名	備 考
10月 4 日	見学学習	松園小学校 2 年生34名
10月16日	職場体験	北松園中学校 2 年生 2 名
10月17日	職場体験	北陵中学校 2 年生 3 名
10月17日、18日	見学学習	緑が丘小学校 2 年生92名
10月18日	職場体験	土淵中学校 2 年生 4 名
10月30日	職場体験	城東中学校 2 年生 3 名
11月14日	見学学習	ながい保育園園児16名と保護者
11月27日、28日	職場体験	黒石野中学校 2 年生 4 名
令和 7 年2月12日 ～21日	図書点検	休館
2 月18日	第 2 回盛岡市図書館協議会	市立図書館
通 年	視察・施設見学	31団体365名

イ 都南図書館

月 日	事 務 ・ 事 業 名	備 考
令和 6 年 4 月 26 日	岩手県図書館協会定期総会	岩手県立図書館会場
5 月 17 日	盛岡市都南図書館利用団体協議会総会	都南図書館
6 月 18 日～26 日	図書点検	休館
7 月 4 日	第1回盛岡市図書館協議会	市立図書館
7 月 26 日～27 日	インターンシップ	岩手県立盛岡商業高等学校 2 年生 3 名
8 月 1 日～ 2 日	インターンシップ	岩手県立紫波総合高等学校 2 年生 1 名
8 月 27 日～30 日	インターンシップ	立教大学 1 名
8 月 27 日～30 日	インターンシップ	盛岡大学 1 名
9 月 5 日	インターンシップ	見前中学校 2 年生 3 名
9 月 26 日～30 日	図書館情報システムの更新	休館
10 月 1 日～31 日	長寿命化修繕に伴う閲覧室等作業 (照明のLED化、トイレの洋式化等)	休館
11 月 14 日～15 日	インターンシップ	岩手県立紫波総合高等学校 2 年生 1 名
11 月 5 日	見学学習	永井小学校 2 年生 52 名
11 月 19 日	見学学習	見前小学校 87 名
11 月 27 日・29 日	見学学習	津志田小学校 2 年生 109 名
令和 7 年 2 月 18 日	第 2 回盛岡市図書館協議会	市立図書館

ウ 渋民図書館

月 日	事 務 ・ 事 業 名	備 考
6月12日	図書館見学	好摩小学校2年生21名
7月4日	第1回盛岡市図書館協議会	市立図書館
9月26日～30日	図書館情報システムの更新	休館
10月31日	職場体験	渋民中学校2年生3名
11月26日 ～12月5日	図書点検	休館
令和7年2月18日	第2回盛岡市図書館協議会	市立図書館

(2) 文化行事開催事業

ア 市立図書館

月 日	事務・事業名	主催 共催	参加 人員	備 考（事業内容等）
第2・4 土曜日	おはなしのじかん（全23回）	主催	370	幼児から小学生を対象にしたストーリーテリングや絵本の読み聞かせ
第2・4 木曜日	かみしばいのへや（全22回）	主催	215	幼児から小学生低学年を対象にした紙芝居の読み聞かせ
第1・3 木曜日	えほんのへや（全22回）	主催	214	幼児から小学生を対象にした絵本の読み聞かせ
第2金曜日 （8月を除く）	おはなしころころ（全11回）	主催	166 (81組)	幼児とその保護者を対象にしたわらべうた、手あそび、絵本の読み聞かせ
第4水曜日	児童文学を読む会（全12回）	共催	121	月1回児童文学作品をテキストとした読書会 （共催：盛岡児童文学研究会）
第3木曜日	科学談話会	共催	241	岩手大学、岩手県立大学、岩手医科大学の先生による分かりやすい科学の解説 （共催：科学談話会）
4月27日	こどもの読書週間イベント 「あつまれ！ どうぶつライブラリー」	主催	45 (2部 9組 18人)	1部は、動物のフィールドサインについての講座、2部は実際にリスがかじったクルミの殻を使ったカードスタンド工作会 講師：盛岡市動物公園ZOOMO 荒井 雄大
5月18日	リニューアルオープン記念行事 「くどうれいんさん × 阿部 沙織さん スペシャルトークショー」	主催	69	リニューアルを記念したプレミアムトークイベント。閉館後の夜の図書館、盛岡を代表する郷土作家と人気ラジオパーソナリティによる、本と盛岡にまつわるトークショー。 出演：くどうれいん（郷土作家） 阿部 沙織 （エフエム岩手アナウンサー）
5月30日 ～6月13日	男女共同参画週間パネル展・資料展	共催	オープン 展示	男女共同参画週間に合わせたパネル展と関連資料の展示・貸出等 （共催：市男女共同参画推進室）
6月15日 ～25日	世界の子どもの本展	共催	891	リニューアルオープンに合わせ、盛岡児童文学研究会と連携し展示。記念トークショーも開催（共催：盛岡児童文学研究会）
6月15日 ～27日	気候変動対策パネル展・資料展	共催	オープン 展示	環境月間に合わせたパネル展と、関連資料の展示・貸出等（共催：市環境企画課）
7月5日 9月6日	子どもたちの読書活動支援事業 「読み聞かせボランティア スキルアップ講座」	共催	31	1歳6か月健診ボランティア登録者及び一般の方を対象に、わらべ歌や手遊びの紹介や実践、幼児向け絵本の紹介等を行う講座 （共催：盛岡教育事務所）
7月6日 12月7日	ちいさなおはなし会	主催	171	盛岡児童文学研究会によるおはなし会

月 日	事 務 ・ 事 業 名	主催 共催	参加 人員	備 考（事業内容等）
8月4日 2月2日	こども映画会	主催	104	幼児・小学生を対象とした16ミリフィルム映画の上映会を開催
8月28日 ～9月25日	盛岡城 そのたたずまいを探るパネル展・資料展	共催	オープン 展示	もりおか歴史文化館の企画展「城の跡」の会期に合わせた展示。パネル展と関連資料の展示・貸出等。 （共催：市盛岡城復元調査推進室）
9月23日	子どものための手話講座	主催	11	小学生向けに簡単な指文字や数字などの手話講座
10月20日	盛岡市立図書館×日本野鳥の会もりおか 「高松の池 はじめての探鳥会」	共催	20	夏鳥と冬鳥の両方を観察できる「渡りの季節」に、高松の池に集まる野鳥と池周辺の豊かな自然観察を目的に初開催。パネル展『高松の池の自然と野鳥』も同時開催。 （共催：日本野鳥の会 もりおか）
10月27日 ～11月9日	第78回読書週間記念イベント 「読書スタンプラリー ～めざせ！10分類コンプリート」	主催	135	読んだ本の分類ごとに一つずつスタンプを押し、期間内にスタンプを10個集める
11月2日	こども図書館まつり	主催	359	輪投げやたこ釣りなどのミニゲーム、ボードゲーム等
11月16日	「ふだん暮らし」に価値を見つける ～てくりてくりの盛岡暮らし	主催	48	夜の図書館イベント。盛岡らしさの発信を目指す当館と、ミニコミ誌「てくり」で盛岡の日常を綴り続けているまちの編集室とのトークイベント。パネル展『てくり展』も同時開催。 出演：まちの編集室
12月3日 ～15日	人権週間パネル展・資料展	共催	オープン 展示	人権週間に合わせたパネル展と関連資料の展示・貸出等。 （共催：盛岡地方法務局人権擁護課）
12月21日	こどもクリスマス会行事 「クリスマス影絵シアター」	主催	46	盛岡大学短期大学部影絵人形劇サークルによる、影絵劇の上演。絵本の読み聞かせと関連本の展示
2月22日 ～3月12日	3.11東日本大震災資料展及び復興支援ポスター展	主催	オープン 展示	震災当時の記録資料や復興の歩みを辿る資料の展示と、防災に役立つ図書の展示。岩手県広聴広報課作成の復興支援ポスター展も同時開催
3月22日	「地球の歩き方 みちのく」の歩き方	主催	55	「地球の歩き方 みちのく」の担当編集者と盛岡の地域密着型観光プランを数多く提案する旅行会社による、みちのくがもっと好きになるトークショー。パネル展『地球の歩き方 みちのく』展も同時開催。 出演：佐藤 春菜（同誌担当ライター） 北田 耕嗣（㈱トラベル・リンク代表）
通年	ミニ企画展（全61回）	主催	オープン 展示	季節の事柄や時事等に関する図書の展示、貸出
通年	児童室企画展示（全34回）	主催	オープン 展示	季節の事柄や時事等に関する絵本・児童書の展示、貸出
通年	ブックカバー展示 「もりおかの四季」	主催	オープン 展示	もりおかの春夏秋冬をテーマに幼児・児童・若い世代がデザインしたブックカバー展示

イ 都南図書館

月 日	事 務 ・ 事 業 名	主催 共催	参加 人員	備 考（事業内容等）
毎月 第2水曜日	おはなしのじかん(全12回)	主催	227	図書館職員による幼児を対象にした絵本の読み聞かせや手遊び
毎週土曜日	おとぎのへや(全43回)	共催	494	ボランティアサークルによる、幼児・児童を対象にした紙芝居や絵本の読み聞かせ会 (共催：おはなしたまたま箱)
毎月 第1金曜日	とことこおはなし(全12回)	主催	146	ボランティアサークルによる、幼児・児童を対象にした紙芝居や絵本の読み聞かせ会 (共催：おはなし♪ひまわり)
4月23日 ～5月6日	こどもの読書週間関連行事 「みんなでつくろうモグリの本の森」	主催	オープン 展示	子どもによる児童書と絵本の書評の展示を行った。また『おもしろかった本』の題名や作者及び紹介文を、用紙に記入してもらい、「モグリの本の木」に張ってもらった。
6月1日 ～13日	「エコを考える本棚」及び 「環境パネル展」	共催	オープン 展示	脱炭素社会に関する本の展示及び気候変動対策パネルの展示 (共催：市環境企画課)
7月26日 ～31日	盛岡市史現代パネル展	共催	オープン 展示	昭和30年代以降の市の歴史と発展のの写真の展示 (共催：市市史編纂室)
8月1日 ～18日	「平和図書展」及び 「原爆写真パネル展」	共催	オープン 展示	平和関係図書の展示及び原爆写真パネルの展示 (共催：市総務課)
8月21日 ～29日	里親制度パネル展	共催	オープン 展示	社会的用語を必要とする児童に係る里親制度関係図書の展示・貸出及びパネルの展示 (共催：市こども家庭センター)
9月1日 ～10月1日	認知症になっても安心して暮らせる街もりおかを目指して (認知症月間特設展示)	共催	オープン 展示	認知症に関するパネル展及び関連資料の展示・貸出 (共催：市長寿社会課)
11月1日 ～11月12日	読書週間関連行事 「音と本」	主催	オープン 展示	日頃視聴される機会の少ないレコードの展示及び関連資料の展示
11月22日 ～12月6日	米内浄水場 さくらフォトコンテスト展	共催	オープン 展示	水道事業90周年にあわせ同フォトコンテストパネル展及び関連資料の展示・貸出 (共催：市米内浄水場)
1月14日 ～1月21日	防火ポスター展示会	共催	オープン 展示	防災に関するポスター及び図書の展示・貸出 (共催：盛岡地区広域消防組合)

月 日	事 務 ・ 事 業 名	主催 共催	参加 人員	備 考（事業内容等）
2月1日 ～14日	岩手の読書週間関連行事	主催	オープン 展示	岩手の歴史に関する図書と盛岡城関連パネル の展示
3月1日 ～12日	3.11東日本大震災資料展・ いわてワンプロパネル展	主催	オープン 展示	東日本大震災関連の資料と災害救助犬の理解 と関心を深めようとするパネルの展示・貸出
3月14日 ～23日	「こころによりそいいのちを 守るいわて」月間特設展示	共催	オープン 展示	こころの健康に関するパネル展及び関連資料 の展示・貸出 (共催：市健康増進課)
通年	図書館見学学習時の読み聞かせ (全5回)	主催	272	都南地域の小学生の図書館見学学習時の読み 聞かせ
通年	ミニ企画展(全14回)	主催	オープン 展示	季節の事柄や時事等に関する図書の展示、貸出
通年	児童室絵本特別展示(全15回)	主催	オープン 展示	季節の事柄や時事等に関する絵本・児童書の 展示、貸出
通年	図書館のおススメ展示(全19回)	主催	オープン 展示	時事問題を中心テーマとし、即時性のある図 書に紹介文を添えて展示、貸出
通年	青春(アオハル)文庫展示及び 通信発行(年3回)	主催	オープン 展示	中学生・高校生向けの図書及びA V資料の展 示、貸出及び通信の発行
毎月 1回金曜日	読み聞かせ学習会	共催	会員数 6人	利用団体協議会「おはなしたまて箱」の読み 聞かせに係る学習会等
年4回	機関紙「アイリス」の発行	共催	会員数 1人	利用団体協議会「アイリス」による機関紙の 編集発行

ウ 浜民図書館

月 日	事 務・事 業 名	主催 共催	参加 人員	備 考（事業内容等）
毎月1回	図書館図書定期配本	主催	—	玉山地域の保育園、幼稚園、小・中学校、老人ホーム、公民館等21施設へ本の貸出
第2水曜日	えほんのへや	主催	283名	ボランティア「とんがりやま」による絵本の読み聞かせ（11回）
6回	昔話会	主催	176名	ボランティア「古典を読む会」による昔話の読み聞かせ
通年	ミニ企画展	主催	オープン 展示	季節に合わせた絵本の展示・貸出
4回	とんがりやまさんおすすめ本	共催	130名	「うんどう」、「どうぶつ」、「おやすみ」をテーマに、読み聞かせとして、おすすめする本を展示・貸出
3回	県立図書館巡回図書展	共催	213名	「賢治資料展」「文学賞受賞図書展」「おかし・いとおかし」
4月13日 ～29日	こどもの読書週間行事 ベストリーダー展	主催	67名	令和5年度中に多く貸出された、一般書及び児童書各上位100冊の展示・貸出
7月11日 ～14日	手づくり絵本巡回展	共催	31名	令和5年度「手づくり絵本展」（県立図書館）に、応募した作品の展示
8月1日 ～18日	平和について考えよう	主催	89名	平和関連本の展示・貸出
9月7日 ～23日	正しく知ろう！認知症	主催	57名	「世界アルツハイマー月間」にあわせた本の展示・貸出
10月26日 ～11月24日	読書週間行事 おすすめの本おしえてください	主催	124名	利用者による本の紹介カード作成・掲示
11月13日 ～24日	本の交換広場	主催	337名	家庭で不要になった本の持ち寄りと、その中から欲しい本の持ち帰り
1月4日 ～26日	本の福袋	主催	29名	図書館おすすめ本の貸出
2月1日 ～14日	岩手の読書週間行事 この本、読みました？	主催	92名	図書館おすすめ本の展示・貸出
3月1日 ～28日	東日本大震災と防災	主催	119名	震災と防災の関連本の展示・貸出
3月26日	としょかん映画会	主催	31名	「はたらく細胞 第3話」 「ふしぎ駄菓子屋銭天堂 第2話」

4 盛岡市図書館の主なあゆみ

昭和25. 7. 1	盛岡市立図書館設立準備開始
25. 9. 1	盛岡市立図書館設置条例公布
26. 7. 26	児童室開館（岩手県立図書館内）
29. 3. 1	旧不来方中学校校舎に移転・一般閲覧開始
29. 3. 27	第1回レコードコンサート開催（月例～100回）
30. 8.	移動図書館開始
30. 9.	理容文庫開始
30.12.25	太田配本所（太田支所内）開設
32. 1.19	青山分館（青山支所内）開設
32. 5. 7	児童館（盛岡市公民館内）に図書配本
34. 3. 5	第1回8ミリサロン（盛岡光画会共催）開催
34. 6. 22	団体貸出文庫開設
34.10. 3	のりとはさみの会発足
35. 5.18	盛岡市立図書館読書団体連絡協議会わかな会発足
38. 2.28	盛岡市立図書館協議会発足
38. 9. 1	移動図書館車こずかた号運行開始（団体貸出）
39. 1. 1	館外個人貸出開始
42.11. 1	青山分館個人貸出開始
44. 2.15	盛岡児童文学研究会発足
46. 2.	盛岡市立図書館新築工事着手
46.11. 1	盛岡市立図書館高松地区に新築移転
47. 2.13	おもちゃの病院開院
48. 5.26	駒形地域文庫開設
48. 5.28	科学談話会月例会 市立図書館で開催が定着
48. 7.27	月が丘地域文庫開設
48.11.10	仙北分室（仙北児童館内）開設
49. 5.14	太田分室（太田支所内）開設
49. 7. 1	こずかた号をマイクロバス型に改める
49.12. 1	星の森文庫開設
50.	川目地域文庫（川目生活改善センター内）開設
50.12. 4	こずかた号個人貸出始まる
51. 4. 1	身体障害者福祉閲覧室（ポプラの部屋）開設
51. 6. 6	つつじが丘文庫開設
51. 9.12	おはなしの会始まる
53. 4. 1	うれし野地域文庫開設
53. 6. 1	子桜子ども図書館地域文庫開設
53. 6.	本宮三児童図書館開設
53. 7. 1	三ッ割地域文庫開設
54. 2.16	青山地区活動センター図書室開設
54. 7. 1	こずかた2号運行開始・個人貸出を世帯貸出に切替える
55. 4.	盛岡市中央公民館図書室開設
55. 5.15	仙北地区活動センター図書室開設
56.10. 1	在宅身体障害者図書送付貸出開始
57. 4.11	松園地区活動センター図書室開設
59. 4.17	太田地区活動センター図書室開設
59.11. 1	盛岡市上田公民館図書室開設
61. 5.	おはなしのじかん開始
平成 2. 4. 1	けやき文庫開設
3. 4. 1	山岸地域文庫開設
4. 4. 1	盛岡市・都南村合併。都南村中央公民館図書室は、盛岡市都南公民館図書室と改称
5. 5. 1	盛岡市都南公民館図書室、永井地区に新築移転
6. 5. 1	盛岡市西部公民館図書室開設
6. 8. 6	都南図書館建設工事着手
7. 6.	コンピュータ導入のためMARCをTRCに決定

- 8. 1.20 都南図書館竣工
- 8. 8.29 盛岡市都南図書館利用団体協議会設立
- 8. 9. 1 都南図書館の開館に伴い、都南公民館図書室閉鎖
- 8.10. 1 都南図書館開館
- 〃 都南図書館コンピュータ運用開始
- 10.10. 1 市立図書館コンピュータ運用開始
- 〃 市立図書館・都南図書館間のコンピュータ・オンラインネットワーク運用開始
- 〃 市立図書館・都南図書館の貸出冊数を一人3冊から5冊に増冊する
- 〃 市立図書館ブックポスト設置
- 〃 こずかた号、世帯貸出を個人貸出に切替える
- 〃 都南図書館、視聴覚資料（ビデオ、CD）館外貸出開始
- 12. 4. 1 日曜日全開館を試行（4月1日～13年3月31日）
- 〃 開館時間の延長を試行（4月1日～9月30日）平日午後7時まで
- 13. 4. 1 全日曜日開館、月曜日休館実施
- 〃 うすゆきそう文庫開設
- 13. 7. 1 盛岡市図書館協議会委員公募実施（2人）
- 15. 8. 「盛岡市図書館サービス計画」策定
- 15.10.17 市立・都南図書館コンピュータシステム更新に伴う新システムの運用開始
- 〃 インターネット蔵書検索ができるシステムの運用開始
- 17. 3. 「盛岡市子どもの読書活動推進計画」策定
- 18. 1.10 旧玉山村との市村合併により、洪民図書館誕生
- 18. 4. 市立・都南・洪民図書館のコンピュータ・オンラインネットワーク運用開始
- 18. 4.23 市立図書館が平成18年度子どもの読書活動優秀実践図書館文部科学大臣表彰受賞
- 20.10. 1 図書館コンピュータシステム更新に伴う新システムの運用開始
- 22. 4. 1 市立・都南図書館の窓口業務及び移動図書館車運行業務を民間に委託
- 23.2.10～3.29 市立図書館アスベスト除去工事实施
- 23. 3.11 東日本大震災
- 23. 4. 1 祝日開館、各月の初日開館及び開館時間の延長（午前9時から）の本格実施
- 〃 地震被災者の利用登録開始
- 25. 2.20 翌年度の市立・都南図書館の窓口業務及び移動図書館車運行業務受託可能業者をプロポーザルにより選定
- 25.10. 1 図書館コンピュータシステム更新に伴う新システムの運用開始
- 28. 4. 1 市立・都南図書館を祝日の月曜日は開館とし、その日以後の直近の平日を休館
- 〃 洪民図書館の閉館時間を全日午後5時30分から平日午後6時、土日祝午後5時に変更
- 30. 9. 図書システム更新、併せて盛岡市図書館所蔵資料の書誌データの最新データへの変換及びNDC（日本十進分類法）新訂10版に準拠した資料の分類ラベル貼替業務を委託実施
- 令和 2. 4.23 「おはなしたまて箱」が令和2年度子どもの読書活動優秀実践団体文部科学大臣表彰受賞
- 2. 4.25～5. 6 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため臨時休館
- 3. 8.23～9.17 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため臨時休館
- 3.10. 1～ 市立図書館大規模改修工事のため休館
- 4. 7.12 大規模改修工事に伴い、上田公民館内に臨時窓口を開設
- 5.11. 2 うれし野こども図書室が緑綬褒章受章
- 5.12. 5 市立図書館の臨時窓口を上田公民館から市立図書館に移転
- 6. 4. 2 市立図書館リニューアルオープン
- 6. 3.22～7.3.14 都南図書館長寿命化修繕の実施
- 7. 2. 8 「読み語りボランティアグループとんがりやま」が令和6年度岩手県読書推進運動功績者表彰受賞
- 7. 4.23 都南図書館が令和7年度子どもの読書活動優秀実践図書館文部科学大臣表彰受賞
- 7. 4.29 「おはなしたまて箱」が緑綬褒章受章

5 利 用 案 内

【館内サービス】

図書、新聞、雑誌、参考図書、郷土資料、行政資料やレコード、CD、ビデオなどの視聴覚資料を提供します。

1 開館時間及び休館日

○ 開館時間

- ・ 火曜日～金曜日 午前9時～午後6時
- ・ 土・日曜日・祝日 午前9時～午後5時

○ 休 館 日

● 市立図書館

- ・ 月 曜 日 （その日(元日を除く。)が祝日法による休日に当たるときは、その日後においてその日に最も近い祝日法による休日でない日）
- ・ 年末年始 （12月29日～1月3日）
- ・ 図書点検日（2月17日～2月27日）

● 都南図書館

- ・ 月 曜 日 （その日(元日を除く。)が祝日法による休日に当たるときは、その日後においてその日に最も近い祝日法による休日でない日）
- ・ 年末年始 （12月29日～1月3日）
- ・ 図書点検日（10月8日～10月17日）

● 渋民図書館

- ・ 月 曜 日 （その日(元日を除く。)が祝日法による休日に当たるときは、その日後においてその日に最も近い祝日法による休日でない日）
- ・ 年末年始 （12月29日～1月3日）
- ・ 図書点検日（11月26日～12月4日）

2 個人貸出

- ・ 市内に居住または通勤・通学している方、及び隣接市町に居住している方。
- ・ 市立図書館・都南図書館及び渋民図書館の利用者カードは、どの館でも利用することができます。
- ・ 貸出冊数は一人5冊以内。貸出期間は2週間以内。

3 レファレンス（参考業務）サービス

- ・ 研究や調査のために必要な資料を提供したり、日常生活の中でわからないことの調べや学習などの相談に応じます。

4 リクエスト（予約）サービス

- ・ 借りたい本が見つからないときは、予約することができます。また、本が所蔵されていないときは、できるだけ希望にそって購入、または、他の図書館から相互貸借により借用します。貸出準備ができ次第、予約した方に連絡します。

5 児童へのサービス

- ・児童を対象に、読書意欲、読書習慣を深めていくため、紙芝居、絵本の読み聞かせ、ストーリーテリングなどを定期的に行い、読書に親しむ環境をつくります。借りたい本が見つからないときは、予約することができます。また、本が所蔵されていないときは、できるだけ希望にそって購入、または、他の図書館から相互貸借により借用します。貸出準備ができ次第、予約した方に連絡します。

6 コピーサービス

- ・図書館の資料をコピーし提供します。(著作権法の範囲内)

【館外サービス】

1 移動図書館

図書館から遠距離等で直接利用しにくい市民のために、市立図書館の移動図書館車『こずかた号』

1台と都南図書館の移動図書館車『わかば号』1台が、巡回貸出を行います。

読書相談、リクエストなどにも応じます。

- ・個人貸出 一人5冊以内
- ・貸出期間 2週間
- ・団体貸出 一団体50冊以内28日間または100冊以内90日間または300冊以内90日間（都南図書館のみ）

渋民図書館は、小中学校、保育所、公民館等の各施設に図書の定期配本を行います。

2 地域文庫

- ・地域の公民館、集会室等を利用してボランティアが図書の貸出などの運営をしているミニ図書室です。

3 団体貸出

- ・施設等に一団体50冊以内30日間または100冊以内60日間貸出します。(市立図書館)
- ・施設等に一団体50冊以内28日間または100冊以内90日間または300冊以内90日間貸出します。(都南図書館)
- ・施設等に一団体50冊以内14日間または100冊以内40日間または300冊以内40日間または400冊以内60日間貸出します。(渋民図書館)

6 盛岡市図書館条例

(平成8年9月30日)
条 例 第 35 号

改正

平成17年12月26日条例第112号

平成24年3月28日条例第17号

平成27年12月24日条例第53号

盛岡市立図書館条例（昭和25年条例第26号）の全部を改正する。

（趣旨）

第1条 この条例は、図書館の設置及び管理に関し必要な事項を定めるものとする。

（設置）

第2条 図書館法（昭和25年法律第118号）第10条の規定に基づき、図書館を次表のとおり設置する。

名 称	位 置
盛 岡 市 立 図 書 館	盛岡市高松一丁目9番45号
盛 岡 市 都 南 図 書 館	盛岡市永井24地割90番地2
盛 岡 市 洪 民 図 書 館	盛岡市洪民字鶴塚55番地

（損害賠償）

第3条 入館者は、自己の責めに帰すべき理由により施設、設備又は図書館資料を汚損し、損傷し、又は亡失したときは、教育委員会の指示するところにより原状に回復し、又は損害を賠償しなければならない。

（図書館協議会）

第4条 図書館法第14条第1項の規定に基づき、図書館にその共通の図書館協議会として、盛岡市図書館協議会（以下「協議会」という。）を置く。

2 協議会は、委員15人以内をもって組織し、委員は、次に掲げる者のうちから教育委員会が委嘱する。

- (1) 学校教育及び社会教育の関係者
- (2) 家庭教育の向上に資する活動を行う者
- (3) 知識経験を有する者

3 委員の任期は、2年とする。ただし、補欠の委員の任期は、前任者の残任期間とする。

（委任）

第5条 この条例に定めるもののほか、図書館の管理に関し必要な事項は、教育委員会が定める。

附 則

- 1 この条例は、平成8年10月1日から施行する。
- 2 盛岡市立図書館協議会設置条例（昭和25年条例第27号）は、廃止する。
- 3 この条例の施行の際現に廃止前の盛岡市立図書館協議会設置条例第1条の規定による図書館協議会の委員である者は、改正後の盛岡市図書館条例第4条第1項の規定による盛岡市図書館協議会の委員に委嘱されたものとみなし、その委員の任期は、同条第3項の規定にかかわらず、平成9年6月30日までとする。
- 4 玉山村の編入の日から平成19年6月30日までの間に委嘱される協議会の委員の任期は、第4条第3項本文の規定にかかわらず、同日までとする。

附 則（平成17年条例第112号）

この条例は、平成18年1月10日から施行する。

附 則（平成24年条例第17号）

この条例は、平成24年4月1日から施行する。

附 則（平成27年条例第53号）

この条例は、平成28年4月1日から施行する。

7 盛岡市図書館管理運営規則

(平成5年3月26日)
教育委員会規則第10号)

改正

平成8年9月30日教委規則第11号
平成11年2月26日教委規則第11号
平成13年2月23日教委規則第4号
平成17年12月27日教委規則第20号
平成23年3月25日教委規則第3号
平成28年2月22日教委規則第2号

(趣旨)

第1条 この規則は、図書館の管理運営の基本的事項に関し必要な事項を定めるものとする。

(開館時間)

第2条 図書館の開館時間は、午前9時から午後6時まで（日曜日及び土曜日並びに国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日（以下「祝日法による休日」という。）にあっては、午前9時から午後5時まで）とする。ただし、教育長が特に必要があると認めたときは、これを変更することができる。

(休館日)

第3条 図書館の休館日は、次のとおりとする。ただし、教育長が特に必要があると認めたときは、臨時に開館し、又はこれら以外の日に臨時に休館することができる。

- (1) 月曜日（その日（元日を除く。）が祝日法による休日に当たるときは、その日後においてその日に最も近い祝日法による休日でない日）
- (2) 12月29日から翌年の1月3日までの日
- (3) 図書の点検を行う日として教育長が定める日

(入館の制限)

第4条 教育長は、図書館を利用する者が公の秩序を乱し、又は善良な風俗を害するおそれがあるときその他図書館の管理上適当でないと認められたときは、入館を拒み、又は退館を命ずることができる。

(図書館資料の貸出し)

第5条 図書館資料の貸出しは、個人又は団体で教育長が別に定める登録の手続きを経たものに対し行う。

(貸出しの制限)

第6条 次に掲げる図書館資料は、貸出しを行わないものとする。ただし、教育長が特に認めたときは、この限りでない。

- (1) 郷土資料
- (2) 辞典
- (3) 前2号に掲げるもののほか、図書館資料の管理上貸出しを行わないものとして教育長が指定した図書館資料

(転貸の禁止)

第7条 図書館資料の貸出しを受けた者は、当該資料を転貸してはならない。

(未返納者に対する処置)

第8条 教育長は、図書館資料の貸出しを受けた者が当該資料の返納を怠った場合において、督促したにもかかわらず、返納しないときは、当該貸出しを受けた者に対する図書館資料の貸出しを禁止することができる。

(禁止行為)

第9条 図書館を利用する者は、図書館において、次に掲げる行為をしてはならない。

- (1) 物品の販売その他の商行為をすること。
- (2) 許可を受けずに印刷物、ポスター等を掲示し、又は配布すること。
- (3) 所定の場所以外の場所で喫煙し、又は飲食すること。

(会長)

第10条 盛岡市図書館協議会（以下「協議会」という。）に会長を置き、委員の互選とする。

- 2 会長は、会務を総理し、会議の議長となり、協議会を代表する。
- 3 会長に事故があるとき又は会長が欠けたときは、会長があらかじめ指名する委員がその職務を代理する。

(会議)

第11条 協議会は、盛岡市立図書館長が招集する。

- 2 協議会は、委員の半数以上が出席しなければ会議を開くことができない。
- 3 協議会の議事は、出席委員の過半数で決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

(庶務)

第12条 協議会の庶務は、盛岡市立図書館において処理する。

(補則)

第13条 この規則に定めるもののほか、図書館の管理について必要な事項は、教育長が定める。

附 則

- 1 この規則は、平成5年4月1日から施行する。
- 2 盛岡市立図書館協議会運営規則（昭和37年教育委員会規則第6号）は、廃止する。
- 3 この規則の施行の際現に廃止前の盛岡市立図書館協議会運営規則第3条第1項の規定による盛岡市立図書館協議会の議長である者は、改正後の盛岡市図書館管理運営規則第10条第1項の規定による盛岡市図書館協議会の会長とみなす。

附 則（平成11年教委規則第1号）

この規則は、平成11年3月1日から施行する。

附 則（平成13年教委規則第4号）

この規則は、平成13年4月1日から施行する。

附 則（平成17年教委規則第20号）

この規則は、平成18年1月10日から施行する。

附 則（平成23年教委規則第3号）

この規則は、平成23年4月1日から施行する。

附 則（平成28年教委規則第2号）

この規則は、平成28年4月1日から施行する。

8 盛岡市図書館資料収集方針

(平成21年 7 月14日教育長決裁)

第1 目的

この方針は、盛岡市図書館の資料の収集を円滑、適正に行うため必要な事項を定める。

第2 基本方針

- 1 生涯学習を推進する中核施設として、市民の学習要求に対応するため、図書館法（昭和25年 4 月30日法律第118号）に示された教養、調査研究、趣味及び娯楽等に資する資料を収集する。
- 2 収集に当たっては、市民の資料要求、地域社会の状況を反映させるよう努めながら、均衡のとれた資料構成を図る。
- 3 著者の思想的、宗教的及び党派的立場にとらわれず、多様な観点に立つ資料を幅広く収集する。また、図書館員の個人的な関心や好みによって選択しない。

第3 収集資料の種類

収集する資料の種類は次のとおりとする。

- 1 図書
- 2 逐次刊行物
- 3 視聴覚資料
- 4 地域資料
- 5 その他

第4 資料別収集方針

- 1 図書
 - (1) 一般図書は、市民の図書館として、基本的資料・良質の入門書から、必要に応じ専門的資料まで幅広く収集する。ただし、極めて高度な専門的資料、学習参考書、問題集等は原則として収集の対象としない。
 - (2) 児童図書は、どの子どもも読書の楽しさを発見し、継続できるよう各分野の資料を収集する。
- 2 逐次刊行物
 - (1) 新聞は、資料的価値を考慮して収集する。
 - (2) 雑誌は、利用度、資料的価値を考慮して収集する。
- 3 視聴覚資料
視聴覚資料は、資料的価値を考慮して収集する。
- 4 地域資料
 - (1) 盛岡市及び岩手県に関する資料、県内出版物並びに県人の著作物を収集する。
 - (2) 図書以外の形態の資料（逐次刊行物、視聴覚資料等）も収集する。
- 5 必要に応じて、その他の資料も収集する。

第5 資料収集の方法

資料の収集については、購入によるほか、寄贈その他の方法による。

9 盛岡市図書館資料選定基準

(平成21年 7 月14日教育長決裁)

第1 一般図書

1 共通基準

- (1) 盛岡市図書館の奉仕機能を果たすため、調査研究、貸出し及び読書相談に必要な各分野の基本的資料（事典、辞典、便覧、白書、年鑑、年表、統計、法令、書誌、入門書、概説書、全集等）を幅広く選定する。
- (2) 利用度にかかわらず、資料的価値が高く、図書館として保存の必要があると思われる資料は努めて選定する。
- (3) 次の資料については、原則として選定の対象としない。
 - ア 極めて高度な専門的資料、学術書
 - イ 学習参考書、各種試験問題、テキスト類

2 主題別基準

- (1) 総記（情報科学・叢書等）
 - ア 情報科学、コンピュータに関する資料は、最新情報に注意して選定する。
 - イ 叢書は、定評のある資料を中心に選定するよう努める。
- (2) 哲学（哲学・心理学・倫理学・宗教等）

入門書の選定に注意し、各分野について体系的に選定するよう努める。
- (3) 歴史（歴史・伝記・地理等）
 - ア 歴史に関する資料は、各時代、各地域について幅広く選定する。
 - イ 伝記に関する資料は、各分野の主要な人物を中心に、多様な視点で選定する。
 - ウ 地理に関する資料は、各地域について幅広く選定する。
- (4) 社会科学（政治・法律・経済・統計・社会・教育・風俗習慣・国防等）

各分野の最新情報に注意し、今日の諸問題の理解に役立つ資料を選定するよう努める。
- (5) 自然科学（数学・理学・医学等）

各分野の最新情報に注意し、入門書、概説書を中心に選定する。
- (6) 技術（工学・工業・家政学等）
 - ア 各分野の最新情報に注意し、入門書、概説書を中心に選定する。
 - イ 料理・衣服等に関する資料は、実用的なものも選定するよう努める。
- (7) 産業（農林水産業・商業・運輸・通信等）
 - ア 各分野の最新情報に注意し、入門書、概説書を中心に選定する。
 - イ 園芸、ペットの飼育等に関する資料は、実用的なものも選定するよう努める。
- (8) 芸術（美術・音楽・演劇・スポーツ・諸芸・娯楽等）
 - ア 入門書から専門的資料まで、幅広く選定する。
 - イ 美術作品集は、印刷の仕上がり美しい資料を選定する。
- (9) 言語
 - ア 各分野について体系的に選定する。
 - イ 辞典は、定評ある資料を選定するよう努める。
 - ウ 語学学習やスピーチ等に関する資料は、実用的なものも選定するよう努める。
- (10) 文学
 - ア 古典から現代作品まで幅広く選定する。
 - イ 全集は、定評ある資料を中心に選定するよう努める。
 - ウ 主要な文学賞受賞作品など、一定の評価を得た作品は選定するよう努める。

第2 児童図書

1 共通基準

- (1) 子どもが読書の楽しさを体験し、読書習慣を形成できる資料を選定する。
- (2) 貸出しに適した丈夫な製本の資料を選定する。

2 選定の注意点

(1) 絵本

- ア 子どもの知的・情緒的経験を広げ、想像力を養う作品を中心に幅広く選定する。
- イ 評価の高い作品を中心に選定する。

(2) 文学・童話

- ア 子どもの視野を広げ、想像力を豊かにする作品を中心に幅広く選定する。
- イ 評価の高い作品を中心に選定する。
- ウ 絵本から物語へ移行する年代の子どもが楽しめる作品を選定するよう努める。

(3) 紙芝居

紙芝居の特性を活かした資料を選定する。

(4) ノンフィクション・科学ほか

- ア 発達成長に配慮した、内容が正確で分かりやすい資料を選定する。
- イ 最新の情報に注意して選定するよう努める。
- ウ 郷土・先人についての研究や調べ学習に役立ち、子どもの関心に応えることができる資料を選定する。
- エ 一般を対象に、児童図書の研究に役立つ資料、子どもの読書を推進するために役立つ資料を選定するよう努める。

第3 逐次刊行物

- 1 新聞は、主要な全国紙・地方紙を中心に選定する。
- 2 雑誌は、各分野について、主要なものを揃えるほか、児童向けのものも選定する。

第4 視聴覚資料

各世代が楽しめるよう考慮し、幅広い分野について選定する。

第5 地域資料

1 地域資料の範囲

- (1) 盛岡市に関する資料は、可能な限り選定する。
- (2) 岩手県・県内市町村に関する資料は、基本的資料、歴史的資料を中心に選定する。
旧南部領に関する資料についても同様とする。
- (3) 東北地方を総合的に扱っている資料は、必要に応じ選定する。

2 地域資料の種類

- (1) 郷土資料（地方史誌、民俗資料、伝記資料等）
- (2) 行政資料（議会議事録、例規集、統計書、事業報告書等）
- (3) 県人著作
- (4) 逐次刊行物
- (5) 視聴覚資料
- (6) その他

10 盛岡市図書館資料除籍基準

(平成21年 3月26日教育長決裁)

改正 令和 6 年10月21日

(目的)

第1 この基準は、盛岡市図書館において、常に適切な蔵書構成を維持し、資料の有効利用を図るため、除籍に関する事項を定めるものとする。

(除籍の対象資料)

第2 除籍の対象となる資料及びその基準は、次のとおりとする。

(1) 不用資料

- ア 破損、汚損が著しく、補修が不可能なもの
- イ 時間の経過によって内容が古くなり、資料的価値がなくなったもの
- ウ 時間の経過によって利用頻度が低下した資料で、複本や類本のあるもの
- エ 新版、改訂版の入手により、資料的価値がなくなったもの

(2) 亡失資料

- ア 蔵書点検後3年以上調査し、所在が不明なもの
- イ 貸出資料のうち督促等の努力にもかかわらず、3年以上改修不能なもの
- ウ 利用者が汚損、破損または紛失した資料で、同一資料での弁償が不可能なもの、また現物弁償の必要がないと判断したもの
- エ 災害その他の事故によるもの

(除籍の手続き)

第3 除籍は、財務規則による手続きをする。

(除籍資料の処分)

第4 除籍した資料の処分は、次のとおりとする。

- (1) 除籍資料のうち再利用できるものは、市内の公共施設、公益法人、公益性の高い設立目的を有する任意団体、図書館の入館者及び図書館長が特に必要と求める者に提供し、有効活用を図る。
- (2) 再利用することができない資料は、廃棄する。

(その他)

第5 資料の除籍に関する必要事項は、図書館長が別に定める。

附則

この基準は、平成21年 4月 1日から施行する。

この基準は、令和 6 年10月31日から施行する。

盛岡市図書館要覧 令和7年度

令和7年7月発行

編集・発行 盛岡市立図書館・盛岡市都南図書館・盛岡市洪民図書館

盛岡市立図書館

盛岡市高松一丁目9番45号 TEL 019-661-4343
FAX 019-661-2682

盛岡市都南図書館

盛岡市永井24地割90番地2 TEL 019-637-3636
FAX 019-637-3638

盛岡市洪民図書館

盛岡市洪民字鶴塚55番地 TEL 019-683-2167
FAX 019-683-3528

