

令和8年度盛岡市役所インターンシップ実習部署一覧表（HP公募）

No.	部等	課等	実習期間	実習日数	体験職種	募集人数	備考	実習内容	特記事項
1-1	総務部	職員課	8/24～8/28	5日間	一般事務	1		職員研修の開催準備・運営補助など	研修開催時はスーツ着用
1-2	総務部	職員課	9/7～9/11	5日間	一般事務	1		職員研修の開催準備・運営補助など	研修開催時はスーツ着用
2	市民部	都南総合支所	8/24～8/28	5日間	一般事務	1		市民係（戸籍、住民票等）、税務福祉係（税証明、福祉関係の手続き等）及び地域支援係（臨時運行許可、庶務業務、庁舎管理業務）の窓口業務及び事務作業等	窓口業務の部署であるため、カジュアル過ぎない服装でお越しく下さい。また、都南分庁舎の場所と交通手段をあらかじめ御確認ください。
3	交流推進部	スポーツ推進課	8/17～8/21	5日間	一般事務	1		10月4日（日）開催予定の「いわて盛岡シティマラソン2026」を円滑に運営するため、コース上にある会社や駐車場、御家庭などに周知文書を配付するなどの事前準備に協力していただきます。他に、スポーツ推進課の業務補助などがあります。	外勤の場合は、ジャージ、作業服、ポロシャツ及び綿パンなどを準備していただきます。
4	環境部	環境企画課 廃棄物対策課	9/7～9/11	5日間	一般事務	1		環境企画課（3日間）：データ入力等資料作成、河川採水、立入検査等市内現場調査 廃棄物対策課（2日間）：ポイ捨てごみ対策業務補助（計数調査、啓発シール貼替）等	一部の日程で、野外作業に適した服装が必要です。（前日までに指示）
5	保健所	生活衛生課	8/24～8/28	5日間	一般事務	1		生活衛生（事務、立入など）、食品衛生（事務、講習会、立入、検査など）、動物愛護（事務、犬猫の飼養、立入など）	
6	子ども未来部	子ども青少年課	8/24～8/28	5日間	一般事務	1		児童扶養手当等受付事務、児童センター、放課後児童クラブ、フードバンク等の見学及び実習。	個人情報の取り扱いに注意を要する。
7	商工労働部	経済企画課	8/24～8/28	5日間	一般事務	1		事業打合せへの参加、運営補助等	
8	農林部	林政課	8/24～8/28	5日間	その他	1	林業に興味がある方	座学（盛岡の林業の概要）、一般事務（各種計画書、図面作成、台帳の整理等）、現場業務（市産材活用事業への取組、林道パトロール、市有林調査、森林公園管理、地籍調査等）	作業服や合羽、長靴等の準備が必要。危険を伴わない屋外の現地調査・作業を行うため体調管理には特に留意すること。
9	建設部	道路管理課	8/17～8/21	5日間	土木技術	1		道路管理に関する座学・現場見学・道路維持修繕作業の実習等	受け入れは、土木技術職として盛岡市に就職を希望する意思がある方とする。 服装は作業着とする。また、着替えと汚れた場合廃棄しても良い靴を持参すること。
10	建設部	交通政策課	8/17～8/21	5日間	土木技術	1		鉄道駅・バスターミナル等の施設巡回・駐輪場整理補助、サイクルマップ作製補助	庁外での軽作業があるので、作業着等、動きやすい服装の準備。
11	建設部 都市整備部	建築住宅課 建築指導課	8/17～8/21	5日間	建築技術	2		オリエンテーション、営繕現場への同行（建築住宅課） 市内巡回（解体現場、ブロック塀調査等）、建築確認申請等模擬審査体験（建築指導課）	現場に行くので、作業着あれば持参すること。
12	都市整備部	都市計画課	その他（備考参照）	5日間	一般事務、土木技術、建築技術	1	・8/17～8/21 ・8/24～8/28 ・8/31～9/4 上記いずれかの1日程	都市計画一般事務	現場に行く可能性があるため、屋外で作業できる服装（できれば作業着）があった方がいい。

令和8年度盛岡市役所インターンシップ実習部署一覧表（HP公募）

No.	部等	課等	実習期間	実習日数	体験職種	募集人数	備考	実習内容	特記事項
13-1	都市整備部	公園みどり課	8/17～8/21	5日間	土木技術	1		<ul style="list-style-type: none"> ・都市計画と都市公園の概要 ・公園の計画、設計、維持管理 ・（シミュレーション）身近な公園の更新計画 	現場作業を要する場合がありますので、作業着等があれば望ましい。
13-2	都市整備部	公園みどり課	8/24～8/28	5日間	土木技術	1		<ul style="list-style-type: none"> ・都市計画と都市公園の概要 ・公園の計画、設計、維持管理 ・（シミュレーション）身近な公園の更新計画 	現場作業を要する場合がありますので、作業着等があれば望ましい。
14	都市整備部	都市再生課	8/17～8/21	5日間	土木技術	1		区画整理事業の補助事務、工事の監督員補助、事業予算管理補助	
15	上下水道部	総務課	8/24～8/28	5日間	土木技術	2		水道関係：工事現場立会、設計図作成等、浄水施設維持管理等 下水道関係：工事現場における検測、測量作業等、設計図作成等	屋外での実習あり。実習内容により、作業服、雨衣、長靴等が必要になる場合があります。ヘルメットは局で用意します。
16	教育機関	市立図書館	8/25～8/28	4日間	一般事務	1		<ul style="list-style-type: none"> ・図書館窓口において、図書の貸出、返却、配架業務等 ・事務室において、図書資料の修理、データ入力等 ・子ども向けイベントの見学及び実践 ・企画展示作成（立案から配架まで） 	・図書館奉仕業務実習（移動図書館車体験実習含む）を希望すること
17	教育機関	都南図書館	8/25～8/29	5日間	一般事務	1		窓口業務、図書資料管理等の補助	スーツに準じた服装をお願いします。また、靴は、足音がうるさくないよう、ズックなどを使用してください。（革靴やハイヒールは使用しないでください。）
合計						21			