

(あて先) 盛岡市長

(提案者)

住 所

法人・団体名

代表者職氏名

印

企画提案書

※ 本様式を活用する際、本行含む「※」印付きの記載事項については、企画提案書作成時に削除していただくようお願いします。

※ A4版縦、横書きにより、適宜行間を調整して作成してください。なお、本様式1～4の項目以外のアピールポイント等の記載については任意とします。

1 事業内容

※ 具体的な実施方法、支援手法、スケジュール、広報の仕方などを記載してください。

(1) 自立相談支援事業

(2) 家計改善支援事業

2 数値目標

※ 事業毎の方針や数値目標について、記載してください。

(1) 自立相談支援事業

(2) 家計改善支援事業

3 実施体制

(1) 業務運営体制

※ 具体的な業務分担や組織体制、個人情報の取扱い体制について記載してください。

(2) 事業毎の人員配置計画、支援員の資格

※ 配置予定者の人数、雇用形態、資格、経験、能力について記載してください。

※ 人員確保、研修等の対応について記載してください。

(3) 関係機関との連携体制

※ 関係機関との連携体制について記載してください。

4 団体概要・業務実績書

商号又は名称	
代表者職氏名	
所在地	
設立年月日	
資本金	
直近の年間売上高	
従業員数	
事業内容	
団体の特色	
過去3年間の類似業務実績	

※ 既存資料（会社パンフレット等）で必要記載項目が網羅されているものがある場合は、
この様式に代えて提出することができるものとする。