

(仮称) 盛岡学校給食センター整備運営事業 募集要項等に関する質問に対する回答 (参加資格に関するもの)

【募集要項に関する質問】

(令和元年2月14日公表)

No	書類名	頁	第1章	1	(1)	ア	(7)	a	項目名	質問の内容	回答
1	募集要項	1	第2章	1	(3)				複数業務の禁止	同一者が複数の業務に当たることを妨げないと記載ありますが、事業マネジメント業務も同様の理解でよろしいでしょうか。	御理解のとおりです。
2	募集要項	8	第2章	3	(7)	イ			その他業務に当たるもの	FA業務やSPC管理を行う構成員又は協力企業が「その他業務に当たるもの」として本事業に参加表明をする際に必要となる資格(許可, 登録, 認定)につきまして具体的にご教示下さい。	市は、その他業務を行う構成企業に必要な資格等を指定しません。担当する業務を遂行するにあたって、法的に必要又は応募者が必要とする資格等の取得及び資格者等の配置を行ってください。
3	募集要項	8	第2章	4					参加資格の基準日	参加資格が令和2年5月31日までとなり、参加資格の確認基準日の条件を満たしておりますが、令和2年6月1日以降の参加資格を2月28日までに申請予定です。参加資格申請書に入札参加資格申請受理票添付は必要でしょうか。	参加資格確認基準日時点で市の入札参加資格名簿に登録されていれば、受理票の添付は不要です。ただし、市の入札参加資格者名簿登録の更新手続きは確実に実施してください。
4	募集要項	10	第3章	1	(1)				事業者の募集・選定スケジュール	本事業の参加資格関連を除く質問回答の公表が2月28日(金)と記載がございますが、翌週の3月2日(月)が貴市への参加表明受付となっております期日の余裕がございません。基本協定書(案)や事業契約書(案)に関する質問回答は、事業者が本事業に参画する為の重要な判断材料となる為、2月14日(金)の参加表明関連の質問回答と同時若しくは、2月21日(金)頃に回答を公表をいただけるようご再考願います。	基本協定書(案)及び事業契約書(案)に関する質問に対する回答については、2月21日(金)までに公表します。

(仮称) 盛岡学校給食センター整備運営事業 募集要項等に関する質問に対する回答 (参加資格に関するもの)

【様式集に関する質問】

(令和元年2月14日公表)

No	書類名	頁	第1章	1	(1)	ア	(7)	a	項目名	質問の内容	回答
1	様式集	2		2	(4)				参加表明書及び参加資格審査に関する提出書類	参加表明書及び参加資格審査に関する提出書類について、様式2-1等に記入する「その他業務にあたる者」の名義は、募集要項8頁3. (7) アで届出をしている名義で宜しいでしょうか。	市の入札参加資格を有する商号又は名称を記入してください。
2	様式集	2		2	(4)				参加表明書及び参加資格審査に関する提出書類	PFI事業への参加表明を行う際には、国税等の滞納のない旨の証明として、納税証明書の提出が求められるケースが多くございますが、本事業においては納税証明書等の提出は不要との理解で宜しいでしょうか。	市の入札参加資格者名簿登録時に納税証明書等の提出を求めますので、本事業での提出は不要です。
3	様式集	2		2	(4)	イ			参加表明書及び参加資格審査に関する提出書類	構成企業ごとの仕切りインデックスには構成企業・協力企業の社名を記載し見出しとすることで宜しいでしょうか。	様式番号ごとのインデックスで仕切ることを基本とし、更に様式2-5～2-11については、企業名ごとのインデックスで仕切ってください。
4	様式集								各様式	代表者名の欄には代表者役職も記載が必要でしょうか。	代表者の役職についても記入してください。
5	様式集	11							様式2-2	参加表明書類の提出が3月2日ですが、一般的に4月1日付けでの異動が多いことが予想されます。本書式での担当が他部署への異動に伴い、担当者を変更せざるを得ない状況の場合、貴市指定様式で変更は認めて頂けますでしょうか。	担当者の変更は可とします。変更が生じる場合は、市に申し出た上で、任意様式又は例示した参考様式にて変更届を市に提出してください。
6	様式集	14							様式2-3	委任者（構成員または協力企業）欄の記載について質問します。盛岡市の入札参加資格申請において支店長が代表取締役から委任を受け申請手続きを行っている場合、商号と代表者の記載は支店長名として使用する印鑑は印鑑届の公印を押すとの理解で宜しいでしょうか。	住所、商号又は名称、代表者名、押印は、様式2-2に記載したものと同一（市の入札参加資格を有する商号又は名称、代表者名、押印）としてください。
7	様式集	15							様式2-4	参加表明書類の提出が3月2日ですが、一般的に4月1日付けでの異動が多いことが予想されます。本書式での担当が他部署への異動に伴い、担当者を変更せざるを得ない状況の場合、貴市指定様式で変更は認めて頂けますでしょうか。	担当者の変更は可とします。変更が生じる場合は、市に申し出た上で、様式2-4の再提出を行っていただきます。
8	様式集	17, 18, 21							様式2-5, 様式2-6, 様式2-8	様式2-5⑧, 様式2-6⑦, 様式2-8⑧で「契約書の写し（工事内容が確認できる図面等を含む。）」の提出が求められていますが、図面の提出は必須でしょうか。	様式2-5⑧・様式2-8⑧については(4)及び(5)に示す業務実績、様式2-6⑦については(3)に示す業務実績の裏付けとなるものであれば、仕様書や施設概要など、図面以外の書類を提出いただいても構いません。

## (仮称) 盛岡学校給食センター整備運営事業 募集要項等に関する質問に対する回答 (参加資格に関するもの)

(令和元年2月14日公表)

## 【様式集に関する質問】

No	書類名	頁	第1章	1	(1)	ア	(7)	a	項目名	質問の内容	回答
9	様式集	18							様式2-6	※1 実績の記載は3件までとし～とありますが、3件記載が必要でしょうか。	実績が多数ある場合は、3件まで記入してください。3件に満たない場合は、可能な範囲で記入してください。
10	様式集	18							様式2-6	①会社概要はパンフレット等でもよろしいでしょうか。	可としますが、事業内容だけでなく、資本金や事業所概要等必要事項が記載されたものとしてください。
11	様式集	18							様式2-6	募集要項第2章3(2)エでは実績の件数についての記載はありません。様式2-6ではエの実績は3件まで記載となっていますが、エの実績は3件あることが必須の参加要件なのでしょうか。	様式集に関する質問(参加資格に関するもの)回答No9を参照ください。
12	様式集	18							様式2-6	募集要項第2章3(2)エの実績は甲A企業の実績であり、丙企業の工事実績は問われていませんので空欄となりますが宜しいでしょうか。	実績を有さない場合は空欄で提出してください。
13	様式集	21							様式2-8	添付書類に⑥が2項目ありますので、修正をお願いいたします。	誤記です。修正版を公表します。
14	様式集	22							様式2-9	添付書類に⑤が2項目ありますので、修正をお願いいたします。	誤記です。修正版を公表します。
15	様式集	22							様式2-9	添付書類のうち、企業単体の貸借対照表および損益計算書が直近2期分とあります。他の様式では3期分の書類を添付することとなっています。念のため確認ですが、2期分でもよろしいでしょうか。	誤記です。「直近3期分」に修正し、修正版を公表します。
16	様式集	23							様式2-10	添付書類のうち、企業単体の貸借対照表および損益計算書が直近2期分とあります。他の様式では3期分の書類を添付することとなっています。念のため確認ですが、2期分でもよろしいでしょうか。	誤記です。「直近3期分」に修正し、修正版を公表します。
17	様式集	25							様式2-11	添付書類に⑤が2項目ありますので、修正をお願いいたします。	誤記です。修正版を公表します。