

## 令和5年度盛岡市立緑が丘小学校校舎安全対策（外壁・屋上等防水・大梁等）修繕仕様書

「盛岡市立小中学校校舎安全対策改修計画」に基づき、盛岡市立緑が丘小学校校舎における外壁の修繕及び塗装等、屋上等防水及び大梁等の修繕を行い、校舎の安全確保と長寿命化を図るものである。

### 1 修繕の場所

盛岡市黒石野一丁目 106 番 2 外

### 2 修繕の期間

契約締結日の翌日から令和5年12月25日（月）まで

### 3 修繕の内容

修繕内容詳細は、設計図・修繕内訳書による。

修繕対象箇所	修繕内容	数量	単位	備考
北側校舎 (管理・教室棟)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・直接仮設</li> <li>・外壁改修 撤去</li> <li>・外壁改修 改修</li> <li>・塗装改修 改修</li> <li>・発生材処理 運搬</li> <li>・発生材処理 処分</li> </ul>	1	式	アスベスト有 (レベル3)
東側校舎 (特別教室棟)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・直接仮設</li> <li>・外壁改修 撤去</li> <li>・外壁改修 改修</li> <li>・防水改修 撤去</li> <li>・防水修繕 改修</li> <li>・発生材処理 運搬</li> <li>・発生材処理 処分</li> </ul>	1	式	アスベスト有 (レベル3)
西側校舎 (特別教室棟)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・屋根及びとい改修</li> </ul>	1	式	
南側校舎 (管理・教室棟)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・直接仮設</li> <li>・内部改修 撤去・改修</li> <li>・外部、内部スロープ設置改修</li> </ul>	1	式	
南側校舎 (1階職員玄関) 大梁修繕 (建築)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・直接仮設</li> <li>・内装改修 撤去</li> <li>・内装改修 改修</li> <li>・発生材処理 運搬</li> <li>・発生材処理 処分</li> </ul>	1	式	
南側校舎 (1階職員玄関) 大梁修繕 (電気)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・電灯設備</li> <li>・校内情報通信網設備</li> <li>・拡声設備</li> <li>・インターホン設備</li> <li>・自動閉鎖設備</li> <li>・撤去設備</li> </ul>	1	式	

#### 4 共通仕様

設計図や修繕内訳書に記載されていない事項は、「盛岡市建築工事等基準仕様書」及び国土交通省大臣官房官庁営繕部監修「公共建築工事標準仕様書（建築、機械設備、電気設備工事編）（最新版）」並びに「公共建築改修工事標準仕様書（建築、機械設備、電気設備工事編）（最新版）」に準ずる。

#### 5 監理

- (1) 修繕箇所がすでに供用されている施設である為、関係者や付近住民への安全対策、配慮に必要な措置を講ずること。修繕に当たっては、事前に学校及び市担当者と綿密な打ち合わせを行い、学校運営に支障なきよう万全を期すること。また、修繕完了後は、その箇所について完了確認を受けること。
- (2) 本修繕に使用する材料等のうち、特定のもものが特記された場合は、設計図書に規定するもの又はこれらと同等のものとする。ただし、同等のものとする場合は、市担当者の承諾を受けるものとする。
- (3) 調査等にて重大な不良箇所が判明した場合については、速やかに発注者へ報告・協議し、変更協議のうえ指示を受けるものとする。
- (4) 修繕に必要な水、電力等の使用は、施設管理者と協議すること。
- (5) 発生材の処分については、廃棄物の処理及び清掃に関する法律及び、建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律に基づき適法に処分すること。
- (6) 修繕期間内に他業者による修繕、清掃等を予定していることから、工程調整を行うこと。
- (7) 事故が発生した場合は、「盛岡市建設工事等における事故報告要領」に基づき報告すること（要領書等は盛岡市ホームページ参照。）。
- (8) 修繕の着手、実施及び完了において官公署、消防署、電力・通信事業者その他関係機関へ必要となる諸手続等は、市担当者と協議の上、受注者が遅滞なく処理すること。なお、当該手続に係る費用はすべて受注者の負担とする。

#### 6 主な提出書類

- (1) 修繕工程表届
- (2) 現場責任者届
- (3) 修繕着手届
- (4) 修繕完了届
- (5) 修繕写真（修繕前・修繕中・修繕後）
- (6) その他必要なもの

#### 7 その他

- (1) 現場代理人は不要であるが、現場責任者を選任すること。
- (2) 契約代金は一括払いとし、前金払は行わない。
- (3) 仕様書等に疑義が生じたとき、又は明示されていない事項については、両者協議の上、決定する。