

年 月 日

盛岡市長 様

申請者（住所・所在地）
（氏名・団体又は法人名及び代表者名）

（担当者）

（連絡先）

盛岡市産材マルシェテーブル貸出申請書

マルシェテーブルの貸出を受けたいので、下記の注意事項を承諾のうえ、次のとおり申請します。

使用目的	使用場所（ ）
貸出期間	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで
貸出数量	数量 台
備 考	

【注意事項】

- 1 申請の前に、必ず貸出窓口に貸出状況を確認のうえ、申請してください。
- 2 運転免許証など本人確認できる書類の写しを添付してください。
- 3 マルシェテーブルの貸出及び返却は、開庁日の午前9時から午後5時までをお願いします。
- 4 マルシェテーブルを第三者に譲渡し、転貸しないでください。
- 5 マルシェテーブルを損傷及び紛失した場合は、弁償をお願いすることがあります。

【処理欄】（申請者は記入しないでください。）

本人確認書類	運転免許証、パスポート、住民基本台帳カード、マイナンバーカード、年金手帳、その他（ ）		
確認日	令和 年 月 日	確認者	
許可年月日 （決裁日）	令和 年 月 日		
備考			