|  |  |
| --- | --- |
| 受付番号  様式第２号 | № |

事業計画書

【様式第３号】

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| １　業種 | | | | | |  | | | |
| ２　資金計画総括表 | | | | | | 金額（千円） | | 備　考（規模、内容等） | |
|  | | 支出 | | | 土地購入費 |  | |  | |
| 躯体工事費 |  | |  | |
| 設備費 |  | |  | |
| 備品費 |  | |  | |
| その他 |  | |  | |
| 合　計 |  | |  | |
| 収入 | | | 自己資金 |  | |  | |
| 融資 |  | |  | |
| 補助金 |  | |  | |
| その他 |  | |  | |
| 合　計 |  | |  | |
| ※年度別資金計画を別表に記入してください。 | | | | | | | | | |
| ３　雇用計画 | | | | | | | | | |
|  | | 現従業員数 | | | | 人 | | | |
| 操業から概ね５年間の従業員増加予定数 | | | | 人 | | | |
|  | | 上記の内訳 | | 新卒 | 人（うち盛岡広域　　　　　　人） | | |
| 中途採用 | 人（うち盛岡広域　　　　　　人） | | |
| 従業員が減少する場合の主な理由 | | | |  | | | |
| ４　規模等の拡大予想 | | | | | | 新事業所設置前（百万円） | | | 新事業所操業後（百万円） |
|  | | 年間売上高 | | | |  | | |  |
| 年間利益 | | | |  | | |  |
| その他  （　　　　　　　　） | | | |  | | |  |
| 規模拡大の要因・効果 | | | |  | | | |
| ５　研究開発を行う場合の主な内容 | | | | | |  | | | |
| ６　新技術、新製品開発 | | | | | | | | | |
|  | | ①新技術等の開発実績 | | | | あり・なし | | | |
| ②産学官・産々連携 | | | | あり・なし | | | |
|  | ある場合、主な実績 | | |  | | | |
| ③新技術等の開発予定 | | | | あり・なし | | | |
| ④産学官・産々連携 | | | | あり・なし | | | |
|  | ある場合、主な内容 | | |  | | | |
| ７　地域経済牽引事業計画承認・地域未来牽引企業選定 | | | | | | あり（選定・承認　　　　年　　月　　日）・なし  ※選定、承認等の文書の写しを添付してください。 | | | |
| ８　国、公的機関等の顕彰制度の受賞暦 | | | | | | あり（　　　　年度）・なし | | | |
|  | ある場合、受賞内容 | | | | |  | | | |
| ９　その他特記事項 | | | | | | | | | |

（別表）年度別資金計画

（単位：　　　）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | | | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 合計 | 備考 |
| 支  出 | 土地購入費 | |  |  |  |  |  |  |  |
| 躯体工事費 | |  |  |  |  |  |  |  |
| 設備費 | |  |  |  |  |  |  |  |
| 備品費 | |  |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合　計 | |  |  |  |  |  |  |  |
| 収      入 | 自己資金 | |  |  |  |  |  |  |  |
| 融資 | |  |  |  |  |  |  |  |
| 補助金 | |  |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合　計 | |  |  |  |  |  |  |  |

※跡地等固定資産等の売却費、跡地撤去費用等は、その他の欄に記入してください。

　融資により資金調達を行う場合、（別紙）資金調達に関する詳細説明書を作成してください。

資金計画については、この様式によらず、任意様式での提出も可能ですので、事務局へご相談願います。

（別紙）資金調達に関する詳細説明書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 資金調達の状況（複数回答可） | | 左記の詳細説明 |
| □ | 資金調達先の検討までは至っていない |  |
| □ | 具体的な資金調達先の検討が済んでいる | 検討先の名称等 |
| 説明 |
| □ | 金融機関、税理士等の専門家への相談が済んでいる | 相談先の名称等 |
| 説明 |
| □ | 金融機関から借入金の内諾を得ている | 内諾先の名称等 |
| 説明 |

※　金融機関等から融資確約、関心表明又はそれに類する書類を取得している場合は、その写しを添付してください。