医療給付要否意見書 オンライン提出マニュアル

「岩手県盛岡市 電子申請・届出サービス」により、医療給付要否意見書の受付を行うための マニュアルです。

①『岩手県盛岡市 電子申請・届出サービス』にアクセスする

(<u>https://apply.e-tumo.jp/city-morioka-iwate-u/offer/offerList_initDisplayTop</u>)
 任意のブラウザで「岩手県盛岡市 電子申請・届出サービス」で検索してください。
 もしくは盛岡市公式 HP の検索ボックスに「広報 ID 1050440」を入力し、表示されたページからアクセ

スすることもできます。

②アカウントを作成する



右上の「利用者登録」をクリックし、表示された画面で利用規約に同意するボタンをクリックすると、登録情報の入力画面が表示されます。利用者区分、利用者 ID を入力後、登録するをクリックしてください。

利用者区分を選択してくださいの必須	
	法人を選択してください。
利用者ID (メールアドレス)を入力して	くたさい 必須
利用者ID(確認用)を入力してください	────────────────────────────────────

利用者 ID として入力したメールアドレスに、利用者登録画面 URL への案内メールが届きますので、URL をクリックしてアクセスしてください。

利用者登録画面が表示されたら、パスワード等必要事項を入力の上、「確認へ進む」をクリックしてください。入力内容を確認後、登録するボタンをクリックし、利用者登録完了のメールが届いたら、登録作業は完 了です。

③ 医療給付要否意見書を提出する

提出する医療給付要否意見書は、あらかじめ PDF 等のファイル形式で保存しておきます。 電子申請・届出サービスのトップページを開き、右上の「ログイン」をクリックします。

◆ 岩手県盛岡市	電子申請・届出サービス	ミログイン 利用者登録
全 申請団体選択		
> 手続き申込 > 申込内容照会	> 職責署名校証	
いつでも、どこでも、行政手続きをイ ンターネットで行うことができます 手続き申込へ 文		>

ログイン画面が表示されたら、登録時に設定した利用者 ID とパスワードを入力し、ログインボタンをク リックします。

「手続き申込」の画面が表示されますので、検索キーワードのボックスに「医療給付要否意見書」と入力 し、「絞り込みで検索」をクリックします。

	手続き	申込			
● 手続き選択をする	メールアドレスの確認	内容を入力する			
			「医療給付要否意	「見書」	を入力
検索項目を入力(選	選択)して、手続きを検索し つ	てください。			
検索キーワード			類義語検索を行う		
利田本海中	個人が利用できる手続き	は人が利用できて手続き			
利用有选抓	1回人が利用できる手続き	広人が利用できる手続き			
	絞り込みで	検索する	「絞り込みで検索を会	クリック	7
	分類別で探す	五十音で探す	>	1	
				.	
手続き一覧					

「手続き一覧」に表示される「生活保護 医療給付要否意見書提出用フォーム」をクリックしてください。

利用者選択	個人が利用で	きる手続き	法人が利用で	きる手続き	
		絞り込み	で検索する	>	
	分類別で探す	- >	E	十音で探す	>
手続き一覧					
2025年02月18日 19時1	8分現在				
並び替え 受付開始	日時降順 🔻	表示数変更	20件ずつ表示	•	
		(1		
★洋/見講 四	- - 	∎um¬			
土冶味酸 ロオーム	5原和刊安百息尤音加	ЕЩНІ Л			
受付開始日時 202 受付終了日時 209	5年02月18日10時00分 9年01月01日11時00分				
		(

「手続き説明」の画面が表示されますので、利用規約を確認の上、「同意する」をクリックしてください。また、この画面では、一般・精神の2種類の医療給付要否意見書の白紙の様式をダウンロードできます。

手続き説明

下記の内容を必ずお読みください。

※添付ファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

手続き名	生活保護 医療給付要否意見書提出用フォーム
説明	生活福祉課から記載依頼のあった医療給付要否意見書を提出するためのフォームです。
受付時期	2025年2月18日10時00分~2099年1月1日11時00分
問い合わせ先	盛岡市生活福祉第一課
電話番号	019-613-8412
FAX番号	019-625-5023
メールアドレス	seikatuhukusi@city.morioka.iwate.jp
ダウンロードファイル1	【白紙様式】医療要否意見書(一般).pdf 様式をダウンロードする提合け

ダウンロードファイル1	【白紙様式】医療要否意見書(一般).pdf	様式をダウンロードする場合は、
ダウンロードファイル2	【白紙様式】医療要否意見書(精神).pdf	こちらをクリックしてください。

<利用規約>

岩手県電子申請・届出サービス利用規約

1 目的

この規約は、岩手保電子申請・届出サービス(以下「本システム」といいます。)を利用して岩手保及び岩手保内の市町村(以下「構成団体」 といいます。)に対し、インターネットを通じて申請・届出及び講座・イベント申込みを行う場合の手続きについて必要な事項を定めるもので す。

2 利用規約の同意

本システムを利用して申請・届出等手続を行うためには、この規約に同意していただくことが必要です。このことを前提に、構成団体は本シ ステムのサービスを提供します。本システムをご利用された方は、この規約に同意されたものとみなします。何らかの理由によりこの規約に同 章オスことができかい場合は ホシステムをご利用いただくことができません かお 照覧のみについても この規約に同意されたものとみか

「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただけたものとみなします。

上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。

受付時期は2025年2月18日10時00分~2099年1月1日11時00分です。 「申込む」ボタンを押す時、上記の時間をすぎていると申込ができません。

(< 一覧へ戻る)		司意する	>
-----------	--	------	---

「申込」の画面が表示されたら、必要事項を入力し、「ファイルを選択」から提出する医療給付要否意見書を 添付してください。入力が終わりましたら、「確認へ進む」をクリックしてください。

ADD/Tやプロンジョ・エロロADA MORALITECT ACTION ADD/TP/TACA MORALITECT	· + IR <
生活保護 医療給付要否意見書提出用フォーム	
生活福祉課から記載依頼のあった医療給付要否意見書を提出するためのフォームです	
申請者を入力してください。 🔗	
医療機関名称を入力してください。	
<u></u> £: &:	
◎ 法人名: 生活補祉課	以亜東頂を入力してくださ
担当者名を入力してください。	必要事項を八方してくたと
御担当者様のお名前を入力してください。 	
担当者連絡先を入力してください。	
御担当者様の連絡先(電話番号等)を入力ください。	
添付ファイル 参須	
提出する医療給付要否意見書を添付してください。 ファイルは10件まで添付することができます。	「ファイルを選択」をクリック」、沃利

「申込確認」の画面が表示されますので、内容確認の上、「申込む」をクリックしてください。 申込が完了すると、申込完了通知メールが送信され、手続きは終了です。

▶ 手続き申込) 申込内容照会	> 委任内容照	₹ £		
		手続	き申込		
Q 手続き選択を	† る	メールアドレスの確認	内容を入力する	n 🗐 🕫	
申込確認					
申込確認	ウスレイリ	· + 4 /			
_{申込確認} まだ申込みは	に完了して い	いません。			
申込確認 まだ申込みは ※下記内容でよろしけれ を活保護 医療給付表		いません。 ^{タンを、修正する場合}	は「入力へ戻る」ボタンを押し	てください。	
申込確認 まだ申込みは ※下記内容でよろしけれ E活保護 医療給付要に	に た つ し て い は 「申込む」ボダ る 高見書提出用フォ の の の の の の の の の の の の の	いません。 タンを、修正する場合 チーム	は「入力へ戻る」ボタンを押し	てください。	
申込確認 まだ申込みは ま下記内容でよろしけれ E活保護 医療給付要で 生活保護 医病	に 完了してい れば「申込む」ボダ 否意見書提出用フォ 病給付要否意	いません。 ^{ダンを、修正する場合 サーム 見書提出用フォ}	は「入力へ戻る」ボタンを押し 	てください。	
申込確認 まだ申込みは #下記内容でよろしけれ E活保護 医療給付要 生活保護 医 申請者	は 完了してい れば「申込む」ボタ 否意見書提出用ファ 病給付要否意 生活編社	いません。 ^{タンを、修正する場合 オーム 見書提出用フォ 課}	は「入力へ戻る」ボタンを押し ナーム	てください。	
申込確認 まだ申込みは *下記内容でよろしけ !活保護 医療給付要: 生活保護 医療 申請者 担当者名	は 完了してい れば「申込む」ボク 否意見書提出用ファ	いません。 ^{タンを、修正する場合 ォーム 見書提出用フォ 課}	は「入力へ戻る」ボタンを押し ナーム	てください。	
 申込確認 まだ申込みは まだ申込みは またにの容でよろしけれ た活保護 医療給付要 生活保護 医療給付要 生活保護 医病 生活保護 医病 担当者名 担当者連絡先 	に完了してい れば「申込む」ボイ 香意見書提出用フォ	いません。 ^{タンを、修正する場合} サーム <mark>見書提出用フォ</mark> 課	は「入力へ戻る」ボタンを押し ナーム	てください。	
申込確認 まだ申込みは ま下記内容でよろしけれ に下記内容でよろしけれ 生活保護 医療給付要 ・ 単請者 担当者逸 続行ファイル	は 完了してい れば「申込む」ボグ 否意見書提出用ファ	いません。 タンを、修正する場合 ナーム 見書提出用フォ 課 式] 医感要否意見苦(一般	は「入力へ戻る」ボタンを押し ナーム 図.pdf	てください。	