様式２

企画提案書

法人等の商号又は名称

|  |
| --- |
| ※　用紙サイズはＡ３横とし、企画提案の内容を５枚以内に収めてください。  ※　複数枚に及ぶ場合は各ページに通し番号を付してください。  ※　実施要領「12　企画提案書の構成等」に示した事項を必ず記載してください。提案事項ごとに件名及び番号を付してください。また、本様式に準じて提案事項ごとに行を追加、あるいは列を分けて記載することも可能とします。  (1) 基本方針  跡地利活用の方針について  (2) 事業計画  ア 事業の概要について  イ 賃料及び貸付希望期間について  ウ 事業実績について  エ 改修計画等について  オ 地域との連携・貢献について  カ 事業実施準備の工程について  キ 計画の安定性及び継続性について  (3) 財務  ア 初期投資計画について  イ 収支計画（管理運営）について  ※　各項目の記載に当たっては、基本的な考え方を簡潔に記載することとし、文字を補完するための最小限の写真、イラスト、イメージ図の使用は可能とします。  ※　専門的な知識を有しない者でも理解できるよう、分かりやすい内容としてください。また、専門用語を用いるときは注釈を付してください。  ※　提出の際は、このテキストボックスは削除してください。 |