

乳児等通園支援事業（一般型（既存施設併設）または余裕活用型）の認可を受ける場合の必要添付書類一覧

チェック	番号	書類の名称
	1	乳児等通園支援事業認可申請書（兼）特定乳児等通園支援事業者確認申請書（様式 1 号）
	2	乳児等通園支援事業実施計画書（様式 2 号）
	3	職員配置及び資格等に関する調書（様式 3 号）（※一般型は専従する職員分）（※余裕活用型は主に担当する職員分）
	4	職員の保育士資格証・子育て支援員研修終了証等の写し（※一般型は専従する職員分）（※余裕活用型は主に担当する職員分）
	5	事業収支予算書（様式 4 号）
	6	施設平面図（※乳児等通園支援事業を実施する保育室等の場所と床面積がわかるように明記すること。）
	7	経営の責任者（代表者）の履歴書（※併設する保育施設と同一の場合は省略可）
	8	福祉の実務に当たる幹部職員（施設長）の履歴書（※併設する保育施設と同一の場合は省略可）
	9	申請者に係る誓約書（※参考様式）
	10	運営規程（乳児等通園支援事業）（※ひな型あり）
	11	重要事項説明書（乳児等通園支援事業）（※ひな型あり）
	12	利用のしおりやパンフレット等（※作成済のものがある場合）
	13	消火・避難訓練年間計画（※併設施設と合同のものでも差し支えないが、合同実施であることが分かるように明記されていること）
	14	安全計画（※併設施設と合同のものでも差し支えないが、本事業が含まれていることが分かるように明記されていること）
	15	賠償保険、損害補遺検討の契約書の写し、または契約の事実及び内容が分かる書類
	16	委託等の契約書等の写し（※給食等を外部搬入する場合や調理委託する場合のみ）
	17	直近 3 年間の運営状況がわかるもの（収支決算書等）（法人全体のもの） <u>（※社会福祉法人・学校法人以外の場合）</u>
	18	借入金明細書 <u>（※企業会計の基準による会計処理を行っている場合のみ）</u>
	19	基本財産及びその他の固定資産（有形固定資産）の明細書 <u>（※企業会計の基準による会計処理を行っている場合のみ）</u>
	20	借入金返済（償還）計画書 <u>（※事業の実施に関し、借入れ等を行っている場合のみ）</u>
	21	定款・寄附行為 （※定款については、第二種社会福祉事業に「乳児等通園支援事業」を追加したものをご提出願います。） （※寄付行為への記載の要否については、各所轄庁（文科省、岩手県）にご相談いただくよう願います。）