

盛岡市立さくらがおか保育園移管申込書

盛岡市長 内 舘 茂 様

令和 年 月 日

所在地

法人名

代表者名

印

電 話

本法人は、盛岡市立さくらがおか保育園の運営の移管を受けたいので、関係書類を添付し、申し込みます。

申し込みにあたり、募集要項に定める移管条件等への適合について、相違ございません。

また、本法人への移管が決定された場合は、移管の条件等をすべて遵守するとともに、申込みの撤回を行わないことを確約します。

法人概要説明書

法人名	
代表者名	
所在地	
認可年月日及び番号	年 月 日 第 号
法人の沿革 (事業開始に至る経緯及び開始後から現在に至る経緯)	
法人の基本理念、考え方	

法人の事業

第 1 種社会福祉事業	
施設種別	
施設名	
事業開始年月日	
定員等	
施設種別	
施設名	
事業開始年月日	
定員等	
第 2 種社会福祉事業	
事業名	
事業内容	
事業開始年月日	
事業名	
事業内容	
事業開始年月日	
公益事業	
事業名	
事業内容	
事業開始年月日	
収益事業	
事業名	
事業内容	
事業開始年月日	

(学校法人にあっては、事業区分を適宜修正の上、法人が実施している事業の内容を記載すること)

法人の役員等（令和8年4月1日現在）

定款又は寄付行為に定める役員の定数と現況							
理 事	定数		人 ・ 現員数		人		
監 事	定数		人 ・ 現員数		人		
評議員	定数		人 ・ 現員数		人		
役員名簿							
役 職	氏 名	年 齢	職 業	当 初 の 役 員 就 任 年 月 日	社 会 福 祉 事 業 の 経 験 年 数	親 族 等 特 殊 な 関 係 の 有 無 (関係・氏名)	他 の 法 人 役 員 就 任 状 況 (法人名)
理事長							
理 事							
監 事							
役員に欠員が生じている 場合の補充計画等							

(注) 役員 の 履 歴 書 を 添 付 し て く だ さ い。

法人の資産状況（令和8年4月1日現在）

資産の保有状況			基本財産（土地）
所在地			
地 目		地 積	m ²
用 途		権利設定	
所在地			
地 目		地 積	m ²
用 途		権利設定	
所在地			
地 目		地 積	m ²
用 途		権利設定	
所在地			
地 目		地 積	m ²
用 途		権利設定	
基本財産（建物）			
所在地		竣工年月	年 月
構 造		延べ面積	m ²
用 途		権利設定	
所在地		竣工年月	年 月
構 造		延べ面積	m ²
用 途		権利設定	
所在地		竣工年月	年 月
構 造		延べ面積	m ²
用 途		権利設定	
所在地		竣工年月	年 月
構 造		延べ面積	m ²
用 途		権利設定	
所在地		竣工年月	年 月
構 造		延べ面積	m ²
用 途		権利設定	

（注）「権利設定」欄には、不動産に抵当権等の権利を設定されている場合にその内容と極度額を記載してください。

法人の資産状況

資産の保有状況			その他の財産（土地）	
所在地				
地 目		地 積	m ²	
用 途		権利設定		
所在地				
地 目		地 積	m ²	
用 途		権利設定		
その他の財産（建物）				
所在地		竣工年月	年 月	
構 造		延べ面積	m ²	
用 途		権利設定		
所在地		竣工年月	年 月	
構 造		延べ面積	m ²	
用 途		権利設定		
所在地		竣工年月	年 月	
構 造		延べ面積	m ²	
用 途		権利設定		

(注)「権利設定」欄には、不動産に抵当権等の権利を設定されている場合にその内容と極度額を記載してください。

借地借家の状況			(土地)	
所在地				
所有者		法人との関係		
地 目		地 積	m ²	
用 途		権 利 設 定		
所在地				
所有者		法人との関係		
地 目		地 積	m ²	
用 途		権 利 設 定		
(建物)				
所在地				
所有者		法人との関係		
構 造		延 べ 面 積	m ²	
用 途		権 利 設 定		
所在地				
所有者		法人との関係		
構 造		延 べ 面 積	m ²	
用 途		権 利 設 定		

(注)「権利設定」欄には、不動産に地上権、貸借権等の権利を設定されている場合にその内容を記載してください。

教育・保育施設（認可保育所又は幼保連携型認定こども園）運営の状況

(令和8年4月1日現在)

施設区分	☐ 認可保育所 ☐ 幼保連携型認定こども園					
教育・保育施設名 及び所在地						
開業年月日	年 月 日 (認可年月日 年 月 日)					
施設長名						
認可定員	名					
利用定員	1号	名	2号	名	3号	名
保育開始年齢	生後 週から～ 歳まで					
開所時間	時から 時まで					
保育標準時間	時から 時まで					
最低基準職員数	施設長					
	人	人	人	人	人	人
実職員数	施設長					
	人	人	人	人	人	人
保育士資格者の認可 保育所、幼保連携型認定 こども園又は地域 型保育事業所における 経験年数 ※施設職員に保育士資格 者がいる場合	10年以上	7年以上 10年未満	5年以上 7年未満	3年以上 5年未満	1年以上 3年未満	1年未満
	人	人	人	人	人	人
施設運営方針						
入所児への 処遇上の配慮						
職員処遇の充実 ・士気高揚策						
研修の実施状況						

地域交流・地域貢献	
認可保育所・ 幼保連携型認定 こども園の特徴	

（注１） 施設長（園長）及び主任保育士（主幹保育教諭）については、履歴書を添付してください。

（注２） 複数の教育・保育施設（認可保育所又は幼保連携型認定こども園）を運営している場合は、施設ごとに作成してください。

(様式 2)

履 歴 書（理事等役職名）

令和 年 月 日

下記のとおり相違ありません。

住所
氏名
電話



1	学歴	
2	職歴	
3	公職歴	
4	賞罰	
5	その他	

- (注1) 該当する年月日又は期間も記入すること。
(注2) 社会福祉法人の役員の条件に該当するものは、その内容を記入すること。
(注3) 法人役員においては、親族等の特殊関係者がある場合、その役員名、関係等を記入すること。

ここからは、移管後の統合先保育所等の保育所運営について御記入いただきます。
(様式3の1)

保育方針について

園の基本的な方針や理念（特に大切にしたいことなど）を記述してください。
(自由記述)

保育目標について

厚生労働省の「保育所保育指針」や上記の保育方針に基づき、どのような保育目標を具体的に設定するかを記述してください。
(自由記述)

(様式 3 の 2)

保育内容について

原則として、保育内容を含め市立保育所の運営方法等を可能な限り取り入れることを移管の条件としていますが、保育を実施するにあたり、一日の「あそび」や「活動」の中で、園として実施したい具体的な内容など、創意工夫による独創的かつ個性的な運営を目指すために配慮する点やその取組について記述してください。

(自由記述)

(様式 3 の 3)

年間行事の実施について

保育所等における一年間の行事を行うにあたっての考え方について記述してください。また、将来保護者の方の同意を得たうえで、新たに実施したい行事などがありましたら併せて記述してください。

(自由記述)

園の安全対策，衛生管理について

交通安全指導や避難訓練等の安全対策や食中毒防止、カゼや人に伝染する疾病などの予防対策など、児童の安全と健康に配慮した保育所の運営についての考え方を記述してください。

(自由記述)

(様式 3 の 4)

発達支援児保育について

盛岡市では、全ての保育所で、集団保育になじむ中・軽度の発達支援児の保育を行っています。移管後の統合先保育所等においても、引き続き発達支援児の保育を実施することとしておりますが、発達支援児保育の実施にあたっての考え方について記述してください。

(自由記述)

保護者とのコミュニケーション及び保護者会との関係について

保育を実施するにあたり、保護者との日常のコミュニケーションや保護者会との話し合いに対する考え方について記述してください。

(自由記述)

(様式 3 の 5)

地域活動への取組について

未就園児、小中学校、町内会・自治会、老人クラブなどの地域住民や各種団体との交流についての考え方や方法があれば記述してください。

(自由記述)

職員研修について

職員の資質の向上のために、研修が必要だと考えています。このことについて、どのように考え、どのように取り組む予定であるか、その方法や考え方があれば記述してください。

(自由記述)

(様式4)

応募理由及びアピールしたいこと

(自由記述)

