

令和〇年〇月〇日

〇〇〇（町内会等名）
役員各位

〇〇〇（町内会等名）
会長 〇〇 〇〇

令和〇年度 〇〇〇（町内会等名）第〇会役員会の開催について

日頃から、〇〇〇（町内会等名）の運営にご理解とご協力いただき感謝申し上げます。
さて、当町内会の第〇会役員会を下記のとおり開催いたしますので、お忙しいところ恐縮ですがご出席くださいますようお願いいたします。

記

1 日 時
令和〇年〇月〇日（〇） 〇時〇分

2 場 所
〇〇〇（会場） （〇〇〇（住所））

3 議 事
(1) 〇〇〇（内容）
(2) 〇〇〇（内容）
(3) 〇〇〇（内容）

4 その他
やむを得ず出席できない場合は、〇月〇日（〇）までに〇〇 〇〇（提出先）へご連絡ください。

お問い合わせ（担当）

〇〇〇（町内会等名） 〇〇 〇〇

TEL 〇〇〇-〇〇〇〇

FAX 〇〇〇-〇〇〇〇